

## **ТЕМА 2.3.**

**«Планирование мероприятий ГО. Содержание и  
разработка Плана приведения в готовность ГО, Плана  
ГО (Плана ГО и защиты населения)»**

*(Учебное пособие)*

Учебное пособие разработано сотрудниками курсов гражданской обороны МАУ «Клинспас» городского округа Клин Московской области и утверждено приказом директора МАУ «Клинспас».

Учебное пособие предназначено для использования слушателями курсов ГО в ходе самостоятельной подготовки при освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления Московской областной системы предупреждения и ликвидации ЧС и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

### **Рассматриваемые в пособии учебные вопросы:**

1. Требования, предъявляемые к разработке плана приведения в готовность ГО организации, его хранению и корректировке. Структура плана приведения в готовность ГО организации.
2. Требования, предъявляемые к разработке плана ГО организации, его хранению и корректировке. Структура плана ГО организации.
3. Порядок введения в действие плана приведения в готовность ГО и плана ГО организации. Деятельность органов управления ГО организации по их выполнению. Донесения, представляемые организацией в ходе приведения в готовность и ведения ГО.

## ***Введение***

Организация подготовки и ведения гражданской обороны являются одними из важнейших функций государства, составными частями оборонного строительства, обеспечения безопасности государства.

Федеральным законом «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28-ФЗ определено:

- **органы местного самоуправления** - проводят мероприятия по гражданской обороне, разрабатывают и реализовывают планы гражданской обороны и защиты населения;
- **организации** - планируют и организуют проведение мероприятий по гражданской обороне.

В данной теме рассматриваются в основном вопросы разработки планов гражданской обороны в организациях.

## **Первый учебный вопрос**

### **Требования, предъявляемые к разработке плана приведения в готовность ГО организации, его хранению и корректировке. Структура плана приведения в готовность ГО организации.**

**В приказе МЧС России** от 14 ноября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» конкретизированы задачи по подготовке и ведению ГО, *определены разрабатываемые документы в области гражданской обороны и их основное содержание.*

Основными планируемыми документами муниципального образования и организации в области гражданской обороны являются:

- ❖ **план основных мероприятий** в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах **на год** (порядок разработки рассматривается в отдельной теме);
- ❖ **план приведения в готовность гражданской обороны;**
- ❖ **план гражданской обороны и защиты населения** муниципального образования (план гражданской обороны организации).

### ***План приведения в готовность гражданской обороны***

**Это новый документ.** С выходом и вступлением в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 года №1297-53 «О порядке приведения в готовность гражданской обороны» начал действовать новый порядок планирования мероприятий гражданской обороны. Этот документ отменил действие прежнего Постановления Правительства Российской Федерации от 3 июня 2011 года № 437-13 «О некоторых вопросах гражданской обороны в Российской Федерации». Новым Постановлением определено, что приведение в готовность гражданской обороны на всех уровнях будет осуществляться по соответствующим Планам приведения в готовность гражданской обороны, а ведение гражданской обороны – по планам гражданской обороны.

Порядок разработки и структура Планов приведения в готовность гражданской обороны определены в приказе МЧС России «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов приведения в готовность гражданской обороны, содержания мероприятий данных планов и сроков их выполнения» от 02.03.2020 № 6с. Данный приказ закрытый, и точно его требования привести не представляется возможным, но в интернете, на сайте Экспертного центра ГО ЧС «Профи», опубликована статья с изложением структуры Плана, а также порядка его разработки. В ней указывается.

**1. Планы приведения гражданской обороны в готовность в обязательном порядке разрабатывают органы местного самоуправления и организации, отнесенные к категориям по ГО.**

Организации, не отнесенные к категориям по ГО и (или) не имеющие мобилизационных заданий (заказов), собственные Планы приведения в готовность ГО не разрабатывают. Мероприятия по приведению в готовность гражданской обороны указанных организаций учитываются в Планах приведения в готовность гражданской обороны соответствующих муниципальных образований.

**2. План приведения гражданской обороны в готовность состоит** из следующих разделов:

**I. Общие положения.**

**II. Мероприятия, включаемые в Планы приведения в готовность ГО.**

**III. Перечень документов по реализации Плана приведения в готовность ГО.**

План оформляется в виде текстового документа с приложениями и листом корректировки, являющимися составной и неотъемлемой их частью.

Рекомендуемый образец Плана приведения в готовность ГО и сроки выполнения мероприятий приведены в приложениях №1 и №2 к Порядку, определенному в приказе МЧС.

**3. План приведения гражданской обороны в готовность:**

❖ **подписывается:**

- план муниципального образования – заместителем руководителя органа местного самоуправления, возглавляющего местную администрацию (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования);
- план организации - заместителем руководителя организации;

❖ **утверждается:**

- план муниципального образования – руководителем органа местного самоуправления, возглавляющего местную администрацию (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования);
- план организации - руководителем организации;

❖ **согласовывается:**

- план муниципального образования – с соответствующим Главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации;
- план организации:
  - ✓ отнесенной к категории ОВ по ГО или 1 категории по ГО – с ОМС и ГУ МЧС по МО. При этом, если эти организации расположены на территории двух и более субъектов РФ, то их планы согласовываются с соответствующими ГУ МЧС России по субъектам РФ;
  - ✓ отнесенной ко 2 категории по ГО - с ОМС.

❖ **хранятся:**

- план муниципального образования - первый экземпляр – в пункте постоянной дислокации (размещения); второй экземпляр- на запасном пункте управления (при его наличии) соответствующего органа власти (организации); третий экземпляр – в Главном управлении МЧС России по субъекту РФ;
- план организации:
  - ✓ отнесенной к категории особой важности или 1-ой категории по ГО - первый экземпляр – в пункте постоянной дислокации (размещения); второй экземпляр - на запасном пункте управления (при его наличии); третий экземпляр – в Главном управлении МЧС России по субъекту РФ; четвертый экземпляр – в соответствующем органе муниципального образования;
  - ✓ отнесенной ко 2-ой категории по ГО: первый экземпляр – в пункте постоянной дислокации (размещения); второй экземпляр- на запасном пункте

управления (при его наличии); третий экземпляр – в соответствующем органе муниципального образования.

### **Второй учебный вопрос**

#### **Требования, предъявляемые к разработке плана ГО организации, его хранению и корректировке. Структура плана ГО организации.**

«Ведение гражданской обороны заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (п.2 ст.4 ФЗ №28).

**«Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне осуществляется на основе планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований, а в организациях- на основе планов гражданской обороны организаций...» (п.5 приказа МЧС №687).**

Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) определяют объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по ведению гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Порядок разработки планов гражданской обороны определен **в приказе МЧС России «Об утверждении порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)» от 27.03.2020 № 216ДСП.**

**В соответствии с данным приказом, планы гражданской обороны и защиты населения разрабатывают все муниципальные образования, а планы гражданской обороны – организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.**

**При этом, организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, у которых численность работающих (наибольшей работающей смены) в военное время составляет менее 199 (99) человек, собственные планы гражданской обороны не разрабатывают. Также не разрабатывают собственные планы и организации, не отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.**

Мероприятия по защите работников указанных организаций учитываются в планах соответствующих муниципальных образований.

**План гражданской обороны и защиты населения муниципального образования, территория которого не отнесена к группе по ГО, оформляется в виде текстового документа с приложениями, листами корректировки, являющимися составной и неотъемлемой их частью. Он включает три раздела.**

**I. «Краткая оценка возможной обстановки на территории муниципального образования, которая может сложиться при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (содержит три подраздела).**

**II. «Ведение гражданской обороны» (содержит три подраздела).**

**III. «Выполнение мероприятий по гражданской обороне при внезапном нападении противника» (содержит два подраздела).**

К Плану гражданской обороны и защиты населения муниципального образования, территория которого не отнесена к группам по гражданской обороне, разрабатываются следующие приложения:

1. «Возможная обстановка на территории муниципального образования, территория которого не отнесена к группам по гражданской обороне, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», разрабатывается на карте.

2. «Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне муниципального образования, территория которого не отнесена к группам по гражданской обороне» - разрабатывается по образцу (приложение № 1) к Порядку;

3. «Основные показатели состояния гражданской обороны муниципального образования, территория которого не отнесена в установленном порядке к группе по гражданской обороне, по состоянию на 1 января текущего года», - разрабатывается по образцу (приложение № 3) к Порядку;

4. «План организации управления гражданской обороной и связи муниципального образования, территория которого не отнесена к группам по гражданской обороне» - разрабатывается в виде текстового документа.

5. «План организации оповещения населения муниципального образования, территория которого не отнесена к группе по гражданской обороне» - разрабатывается на карте.

6. «План эвакуационных мероприятий в муниципальном образовании, территория которого не отнесена к группе по гражданской обороне» разрабатывается на карте с пояснительной запиской.

7. «План наращивания инженерной защиты населения муниципального образования, территория которого не отнесена к группе по гражданской обороне», разрабатывается по образцу (приложение № 2) к Порядку.

**Планы гражданской обороны организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне,** оформляются в виде текстовых документов с приложениями, листом корректировки, являющимися составной и неотъемлемой их частью.

В план гражданской обороны организации, отнесенной к категории по гражданской обороне, включаются три раздела:

**I. «Краткая оценка возможной обстановки, которая может сложиться при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».**

**II. «Ведение гражданской обороны».**

**III. «Выполнение мероприятий по гражданской обороне при внезапном нападении противника».**

Каждый раздел включает в себя соответствующие подразделы, требования к которым определены в приказе МЧС России №216 дсп.

**I раздел** состоит из следующих 3-х подразделов:

**1.1. «Краткая характеристика организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»,** в котором указываются:

а) здания и сооружения, коммуникации, системы газо-, энерго-, водо-, теплоснабжения объектов организации;

б) перечень радиационно-, химически-, взрыво- и пожароопасных систем на объектах организации;

в) перечень железнодорожных станций, автомагистралей, где возможно скопление транспортных средств с аварийно химически опасными веществами, при авариях с которыми возможно влияние на жизнедеятельность организации;

г) численность работников организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, находящихся одновременно на работе (наибольшей работающей смены);

д) силы и средства гражданской обороны организации (состав, готовность и предназначение);

**1.2. «Краткая оценка возможной обстановки в организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»**, в котором указываются:

а) объемы возможных разрушений зданий и сооружений, потери работников, сил и средств гражданской обороны;

б) возможная инженерная, радиационная, химическая, пожарная, медицинская и биологическая обстановка;

в) объемы разрушений систем жизнеобеспечения (водо-, газообеспечения);

г) размеры зон воздействия вторичных поражающих факторов (по видам факторов), площади зон возможных опасностей, количество находящихся в них работников;

д) ориентировочный объем предстоящих АСДНР при ведении гражданской обороны и при внезапном нападении противника;

**1.3. «Выводы из оценки возможной обстановки»**, в котором указываются:

а) расчетные данные об общих потерях (санитарных, безвозвратных) работников;

б) численность пострадавших работников, нуждающегося в оказании первой помощи;

в) численность работников, подлежащего йодной профилактике;

г) ориентировочный перечень и возможный объем АСДНР;

д) численность сил и средств гражданской обороны, необходимых для проведения АСДНР на территории организации;

е) численность сил и средств гражданской обороны, выделяемых для участия в проведении АСДНР на территории муниципального образования, территория которого отнесена к группе по гражданской обороне;

**II раздел** состоит из следующих 7-и подразделов:

**2.1. «Порядок ведения гражданской обороны»**, в котором указываются порядок, объем, сроки и организация выполнения:

- мероприятий по гражданской обороне;
- мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- мероприятий по гражданской обороне, выполняемых по отдельным решениям Президента Российской Федерации.

**2.2. «Организация защиты работников»**, в котором указываются:

а) организация укрытия работников в ЗС ГО:

- порядок и сроки приведения в готовность имеющихся ЗС ГО, закладки в них запасов продовольствия, медикаментов и необходимого имущества;
- порядок строительства недостающих ЗС ГО и их материально-техническое обеспечение;
- порядок укрытия наибольшей работающей смены организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне;

б) организация защиты работников от аварийно химически опасных веществ, где указываются:

- порядок развертывания пунктов выдачи средств индивидуальной защиты;
- порядок обеспечения работников и сил гражданской обороны средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной, химической, биологической защиты и контроля;

в) организация медицинской защиты, где указываются:

- мероприятия по выполнению медицинского обеспечения работников организаций;
- порядок выдачи медицинских средств индивидуальной защиты.

**2.3. «Организация управления гражданской обороной и связи»,** в котором указываются:

- а) организация управления гражданской обороной в пункте постоянной дислокации, во время передислокации на запасные (дублирующие) пункты управления и в безопасном районе;
- б) порядок применения запасных (дублирующих) пунктов управления;
- в) состав и задачи оперативных групп, убывающих на запасные (дублирующие) пункты управления, сроки убытия и прибытия на запасные (дублирующие) пункты управления;
- г) время занятия запасных (дублирующих) пунктов управления;
- д) организация связи.

**2.4. «Организация оповещения работников»,** в котором указываются сведения о порядке, способах, средствах оповещения руководящего состава и работников организации.

**2.5. «Организация выполнения мероприятий по повышению устойчивости работы объектов организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»,** в котором указываются:

- а) мероприятия по исключению (уменьшению) возможности возникновения вторичных факторов поражения;
- б) мероприятия по повышению устойчивости работы систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и канализации;
- в) мероприятия по противопожарной защите;
- г) другие мероприятия.

**2.6. «Организация и проведение АСДНР»,** в котором указываются:

- а) состав, оснащенность и сроки приведения в готовность спасательных служб и аварийно-спасательных формирований;
- б) организация медицинской помощи пораженным и личному составу аварийно-спасательных формирований;
- в) силы и средства, выделяемые в состав муниципальных спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (служб);
- г) восстановление работоспособности спасательных служб и аварийно-спасательных формирований и порядок их дальнейшего применения;
- д) силы и средства гражданской обороны, действующие в интересах организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне.

**2.7. «Организация основных видов обеспечения мероприятий по гражданской обороне»,** в котором указывается порядок организации основных видов обеспечения мероприятий по гражданской обороне, таких как:

- а) комплексная разведка;
- б) инженерное обеспечение;
- в) радиационная, химическая и биологическая защита;
- г) медицинское обеспечение;
- д) материальное обеспечение;
- е) транспортное обеспечение;
- ж) противопожарное обеспечение;
- з) охрана общественного порядка.

**III раздел** состоит из следующих 2-х подразделов:



**3.1. «Организация и проведение мероприятий по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности, угрозе катастрофического затопления и других опасностях»,** в котором указываются:

- а) порядок оповещения работников организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне и жилого сектора, прилегающего к указанной организации;
- б) порядок безаварийной остановки производства, введение режимов световой и других видов маскировки;
- в) организация выдачи средств индивидуальной защиты;
- г) организация укрытия работников.

**3.2. «Организация и проведение мероприятий по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при отбое воздушной тревоги, химической тревоги, радиационной опасности, катастрофического затопления и других опасностях»,** в котором указываются:

- а) восстановление управления и связи, проверки системы оповещения;
- б) организация сбора данных об обстановке, сложившейся на объектах организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне;
- в) приведение в готовность сохранившихся аварийно-спасательных формирований и проведение АСДНР;
- г) организация ускоренного проведения мероприятий по эвакуации;
- д) порядок оказания первой помощи пострадавшим;
- е) силы и средства, привлекаемые из состава территориальной группировки сил гражданской обороны для ведения АСДНР на объектах организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, при внезапном нападении противника;
- ж) организация основных видов обеспечения мероприятий по гражданской обороне.

**К Плану ГО организации разрабатываются 10 приложений:**

1) **«Основные показатели состояния гражданской обороны организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, по состоянию на 1 января текущего года»,** разрабатывается по образцу (приложение № 9) к Порядку;

2) **«Возможная обстановка на территории организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»** разрабатывается на плане объектов организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, с пояснительной запиской.

**На плане** объектов организации отражаются:

- а) зоны возможных опасностей;
- б) пункты размещения запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- в) пункты управления организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне;
- г) пункты выдачи средств индивидуальной защиты;
- д) места размещения ЗС ГО.

**В пояснительной записке** отражаются:

- а) площади зон возможных опасностей, а также численность работников и населения, попадающих в них;
- б) общая площадь заражения радиоактивными и отравляющими веществами, возникшего в результате вторичных очагов поражения;
- в) общая площадь заражения аварийно химически опасными веществами, возникшего в результате вторичных очагов поражения;

- г) общие потери (безвозвратные, санитарные) работников;
- д) общая площадь пожаров.

3) **«Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»** разрабатывается по образцу (приложение № 1) к Порядку;

4) **«План организации и проведения АСДНР организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»** разрабатывается на плане объектов организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, с нанесением ЗС ГО, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства и путей подхода к ним, проездов, пожарных гидрантов, схем коммуникаций, водоемов и др.;

5) **«Расчет укрытия работников организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, и членов их семей в защитных сооружениях, по состоянию на 1 января текущего года»** разрабатывается по образцу (приложение № 10) к Порядку;

б) **«План наращивания инженерной защиты работников организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»** разрабатывается по образцу (приложение № 2) к Порядку;

7) **«План эвакуационных мероприятий в организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»** разрабатывается в соответствии с требованиями, предъявляемыми к планам эвакуационных мероприятий федерального органа исполнительной власти, при этом организации, переносящие свою деятельность в безопасные районы, дополнительно отражают:

а) порядок, виды и сроки доставки имущества (оборудования), необходимого для обеспечения деятельности в безопасных районах;

б) пункты погрузки, порядок следования по маршруту эвакуации имущества, места развертывания производственной деятельности;

в) порядок выделения сил и средств для погрузки и транспортировки имущества;

г) порядок убытия сил в безопасные районы для обеспечения возобновления производственной деятельности в безопасных районах.

**План эвакуационных мероприятий** в организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне:

— *подписывается*- председателем эвакуационной комиссии организации;

— *согласовывается* - с органами местного самоуправления, на территориях которых планируется проведение эвакуационных мероприятий;

— *утверждается*- руководителем организации.

8) **«План наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне (или организаций, необходимых для дальнейшего выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов)»** разрабатывается по образцу (приложение № 11) к Порядку;

9) **«Состав сил и средств гражданской обороны организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»** разрабатывается по образцу (приложение № 4) к Порядку;

10) **«Расчет обеспечения и порядка выдачи средств индивидуальной защиты работникам организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»** разрабатывается по образцу (приложение № 7) к Порядку.

**ВНИМАНИЕ!** Формы приложений к Порядку сведены в отдельную папку с учебным пособием по данной теме.

**Планы гражданской обороны организаций:**

**согласовываются:**

а) организацией, отнесенной в установленном порядке к категории особой важности или первой категории по гражданской обороне – с органом местного самоуправления и Главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации, осуществляющими свою деятельность на территории расположения данной организации;

б) организацией, отнесенной в установленном порядке ко второй категории по гражданской обороне, – с соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим свою деятельность на территории расположения организации.

При этом, если организация, отнесенная в установленном порядке к категории по гражданской обороне, находится в ведении федерального органа исполнительной власти (или его территориального органа), государственной корпорации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления или связана с их деятельностью, то план гражданской обороны данной организации также согласовывается с соответствующим органом власти или государственной корпорацией;

**подписывается**- руководителем структурного подразделения (работником), уполномоченного (уполномоченным) на решение задач в области гражданской обороны организации);

**утверждается** -руководителем организации.

**Уточняется** План гражданской обороны организации **ежегодно** до 1 февраля по состоянию на 1 января текущего года, а также при принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени.

Уточнение планов гражданской обороны проводится внесением необходимых изменений с последующей поясняющей записью в листе корректировки плана гражданской обороны о внесенных изменениях, с датой записи изменений, фамилией, инициалами должностного лица, заверяемой его подписью и мастичной гербовой печатью с действительным наименованием органа управления. С оборотной стороны титульного листа плана гражданской обороны проставляется: запись «уточнено», дата, фамилия, инициалы должностного лица, заверяемая его подписью и мастичной гербовой печатью с действительным наименованием органа управления.

**Корректировка** планов гражданской обороны организации осуществляется, при необходимости, в ходе ведения гражданской обороны в соответствии со складывающейся обстановкой.

При проведении уточнения (корректировки) плана гражданской обороны обеспечивается внесение соответствующих изменений во все экземпляры плана.

**Количество экземпляров** разрабатываемых планов гражданской обороны определяется разработчиком плана самостоятельно, но не менее количества пунктов управления организации.

Масштаб карт (планов объектов) должен обеспечивать возможность нанесения вышеуказанных данных. В правом нижнем углу карт (планов объектов) приводятся условные обозначения. При невозможности отразить вышеуказанные данные на одном листе карты (плана объекта) они наносятся на карту (план объекта) в виде таблиц или разрабатывается склейка карты (плана объекта) требуемого масштаба.

**Переработка** плана гражданской обороны организации осуществляется в случае существенных изменений структуры организации по решению руководителя организации или по решению МЧС России.

### Третий учебный вопрос.

***Порядок введения в действие плана приведения в готовность ГО и плана ГО организации. Деятельность органов управления ГО организации по их выполнению. Донесения, представляемые организацией в ходе приведения в готовность и ведения ГО***

Ведение гражданской обороны на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях начинается с момента введения в действие Президентом Российской Федерации Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации (ст.4 ФЗ «О гражданской обороне»). На основании этого, соответствующие должностные лица вводят свои Планы гражданской обороны и защиты населения (планы ГО).

Основные мероприятия, проводимые органами управления, уполномоченными работниками при приведении ГО в готовность.

1. Оповещение и сбор руководящего состава и членов органов управления ГО.
2. Доведение обстановки, постановка задач ОУ.
3. Организация взаимодействия, сбор и обмен информацией в области ГО.
4. Контроль готовности и обеспеченности сил ГО.
5. Обеспечение готовности должностных лиц к выдаче СИЗ.
6. Контроль готовности эвакуационных органов к выполнению задач.
7. Уточнение обеспеченности населения, размещаемого в безопасном районе, всем необходимым.
8. Проверка готовности МТС, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий.
9. Уточнение расчетов и порядка усиления охраны и противопожарной защиты организаций, отнесенных к категории по ГО.
10. Уточнение перечня документов, подлежащих вывозу в безопасные районы.
11. Проверка готовности объектов ГО к выполнению задач по назначению.
12. Подготовка (при необходимости) нормативных правовых актов, обеспечивающих проведение мероприятий по ГО, выполняемых в период непосредственной подготовки к переводу на работу в военное время.
13. Проверка готовности технических систем управления ГО и связи, уточнение списков оповещения.
14. Проверка готовности систем оповещения населения.
15. Уточнение состояния и готовности ПВСИЗ.
16. Уточнение состава, задач и порядка работы должностных лиц ОГ, выводимых на запасные ПУ.
17. Уточнение перечня заглубленных и других помещений подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения, и планов их дооборудования под ЗС ГО.
18. Уточнение планов мероприятий по видам маскировки.
19. Уточнение планов проведения мероприятий по ПУФ.
20. Уточнение объемов СИЗ, приборов РХР и РК, ИПП и другого имущества, вывозимого на ПВСИЗ.
21. Уточнение объемов, запланированных средств для строительства БВ ЗС ГО и укрытий простейшего типа.
22. Уточнение планов наращивания инженерной защиты населения.
22. Уточнение планов наращивания инженерной защиты населения.
23. Уточнение Планов гражданской обороны и других документов по ГО.
24. Уточнение расчетов и порядка эвакуации в безопасные районы.
25. Уточнение готовности безопасных районов для размещения эвакуанаселения, материальных и культурных ценностей.
26. Уточнение с органами военного управления вопросов эвакуации.

27. Уточнение финансовых расчетов для обеспечения мероприятий по ГО на текущий год.
28. Разработка и внесение (при необходимости) предложений о внесении изменений в нормативные акты по ГО.
29. Уточнение планов поставок продукции (услуг) для обеспечения мероприятий по ГО.
30. Проведение подготовительных работ по маскировке объектов и территорий.
31. Организация выдачи работникам и населению памяток о действиях при получении сигналов оповещения и эвакуации.
33. Контроль за выполнением мероприятий по повышению технической готовности транспорта для осуществления эвакуационных мероприятий.
34. Доведение до установленных нормативов объемов запасов, создаваемых в целях ГО.
35. Организация ремонта, восстановления и дообеспечения сил ГО техникой, инструментом и запасами средств.
6. Организация дооборудования заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства до ЗС ГО или их приспособление для укрытия населения.
37. Для предприятий строительного комплекса – организация проведения подготовительных мероприятий на выпуск конструкций (изделий) и оборудования для строительства БВ ЗС ГО и укрытий простейшего типа.
38. Принятие мер по ускоренному завершению строительства и вводу в эксплуатацию строящихся ЗС ГО.
39. Координация проведения мероприятий по ГО, выполняемых в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени.
40. Информирование вышестоящих и взаимодействующих органов управления о ходе выполнения мероприятий по ГО.
41. Проведение анализа готовности организаций к ведению ГО.

**Для выполнения мероприятий по гражданской обороне** в муниципальных образованиях и организациях определены способы выполнения мероприятий по гражданской обороне, включаемые в планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

В целях обеспечения разработки, уточнения и корректировки планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны) органами местного самоуправления и организациями осуществляется сбор информации и обмен ею в соответствии с регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны (приложение № 13) к Порядку, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804, и формами донесений, определяемыми МЧС России (приказ МЧС России от 27.03.2020 № 216ДСП, приложение №13).

## **Заключение**

Акцентировать внимание, что план ГО уточняется ежегодно до 1 февраля по состоянию на 1 января текущего года, а также при принятии Президентом РФ решения о подготовке к переводу на работу в условиях военного времени.

Корректировка планов ГО осуществляется при необходимости в ходе ведения ГО.

Переработка планов ГО осуществляется в случае существенных изменений структуры организации по необходимости или по решению МЧС России

## **Нормативные правовые документы:**

### ***Федеральные законы***

1. Федеральный закон от 12.12.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

### ***Постановления Правительства Российской Федерации***

1. Постановление Правительства РФ 26.11.07 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в РФ».
2. Постановление Правительства РФ от 7.10.2019 №1297-53 «О порядке приведения в готовность гражданской обороны».
3. Постановление Правительства РФ ППРФ от 3.10.1998 №1149 «О порядке отнесения территорий к группам по гражданской обороне»
4. Постановление Правительства РФ от 16.08.2016 № 804 «Об утверждении Правил отнесения организаций к категориям по гражданской обороне в зависимости от роли в экономике государства или влияния на безопасность населения».

### ***Приказы, директивы, руководства, наставления МЧС России***

1. Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».
2. Приказ МЧС России от 27.03.2020 № 216дсп «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)».
3. Приказ МЧС России от 02.03.2020 № 6с «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов приведения в готовность гражданской обороны, содержания мероприятий данных планов и сроков их выполнения».
4. Приказ МЧС России от 28.11.2016 № 632 «Об утверждении показателей для отнесения организаций к категориям по ГО».
5. «Методические рекомендации по определению приоритетов поражения объектов тыла и оценке обстановки, которая может сложиться в результате применения потенциальным противником обычных современных средств поражения...», утверждены заместителем министра МЧС от 9.03.2015 г. № 2-4-87-17-8

### ***Законы, постановления Губернатора и Правительства Московской области***

1. Закон МО от 26.04.2019 № 71/2019-оз. «О гражданской обороне на территории московской области»
2. Постановление Губернатора МО от 26.12.2016 № 578-ПГ «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Московской области» области.

### **Учебная литература**

Настольная книга руководителя структурного подразделения (работника) по ГО и защите от ЧС. Институт риска и безопасности. Москва.2011.