

**Муниципальное автономное учреждение городского округа Клин
Московской области «Клинская аварийно-спасательная служба»**

Курсы гражданской обороны городского округа Клин

ТЕМА 5.1.

«Организация работы КЧС и ОПБ»

(Учебное пособие)

Учебное пособие разработано сотрудниками курсов гражданской обороны МАУ «Клинспас» городского округа Клин Московской области и утверждено приказом директора МАУ «Клинспас».

Учебное пособие предназначено для использования слушателями курсов ГО в ходе самостоятельной подготовки при освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления Московской областной системы предупреждения и ликвидации ЧС и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

Рассматриваемые в пособии учебные вопросы:

1. Назначение, задачи и состав КЧС и ОПБ, правовые основы ее деятельности. Примерное Положение о КЧС и ОПБ организации.
2. Планирование работы КЧС и ОПБ (перспективное и текущее).
3. Организация работы КЧС и ОПБ в повседневной деятельности.
4. Порядок приведения в готовность и алгоритм работы КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении ЧС. Структура и порядок выработки решения председателя КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении ЧС.

Первый учебный вопрос:

«Назначение, задачи и состав КЧС и ОПБ, правовые основы ее деятельности. Примерное Положение о КЧС и ОПБ организации»

В соответствии со ст. 4.1 ФЗ № 68, координационными органами управления на всех уровнях функционирования РСЧС являются **комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности** (далее – КЧС и ОПБ).

КЧС и ОПБ создаются **для обеспечения согласованности действий** федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

Основные задачи КЧС и ОПБ всех уровней определены в п.9 постановления Правительства РФ № 794. Ими являются:

а) разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

б) координация деятельности органов управления и сил единой системы;

в) обеспечение согласованности действий федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

г) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом;

д) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

На КЧС и ОПБ могут быть возложены и иные задачи создающими их органами в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами. К таким задачам можно отнести:

- руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, повышению устойчивости функционирования организаций при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям при чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией чрезвычайных ситуаций и эвакуацией населения и персонала организаций и предприятий;
- координацию деятельности аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных служб и формирований, формирований гражданской обороны, иных формирований и служб при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;
- разработку предложений по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;
- организацию работы по созданию и поддержанию в готовности комплексных систем экстренного оповещения населения (КСЭОН) и локальных систем оповещения (ЛСО) на потенциально опасных объектах;
- разработка предложений руководителю по созданию резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организацию подготовки руководящего состава, сил и средств РСЧС, а также персонала организации и населения к действиям в чрезвычайных ситуациях.

Образование, реорганизация и упразднение КЧС и ОПБ, определение их компетенции, утверждение руководителей и персонального состава осуществляются соответственно Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями. Компетенция комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также порядок принятия решений определяются в **положениях о них или в решениях об их образовании**» (п.8 постановления Правительства РФ №794).

«Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области» утверждено постановлением Губернатора Московской области от 15.04.2019 №168-ПП.

«Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Химки Московской области» утверждено постановлением Администрации городского округа от 26.07.2017 № 756.

КЧС и ОПБ создаются в организациях, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

Задачи и компетенция комиссии, ее численный состав и порядок функционирования в различных режимах, а также функциональные обязанности каждого члена комиссии определяются в **Положении о КЧС и ОПБ организации**, утвержденном правовым актом организации (*варианты Положения о КЧС и ОПБ организации, функциональных обязанностей ее членов приведены в приложении 1*).

Положение может и не издаваться. Тогда, все вопросы, которые должны быть отражены в Положении, определяются в нормативном правовом документе организации **об образовании КЧС и ОПБ**.

КЧС и ОПБ организаций, в соответствии с п.8 Положения о РСЧС должны возглавлять руководители организаций или их заместители, а в ее состав назначаться ответственные работники управленческого аппарата и структурных подразделений организаций. При этом, заместителем председателя КЧС и ОПБ, как правило, назначается руководитель постоянно действующего органа управления.

Деятельность комиссии финансируется из бюджета организации, а порядок материального и технического обеспечения этой деятельности определяет руководитель организации.

При необходимости, для оперативного анализа обстановки непосредственно в зоне ЧС (очаге поражения) и принятия безотлагательных решений по спасению людей и материальных средств, локализации ЧС, в составе КЧС и ОПБ из числа ее членов может назначаться **оперативная группа КЧС и ОПБ** (ОГ КЧС и ОПБ). Оперативной группе, в зависимости от складывающейся обстановки, могут придаваться (привлекаться) необходимые специалисты организации, не входящие в состав КЧС и ОПБ.

Оперативную группу, как правило, возглавляет заместитель председателя КЧС и ОПБ. При этом, в положении о комиссии устанавливается время готовности оперативной группы к выходу (выезду) в район ЧС, ее оснащение (средства связи, средства объективного контроля, имущество РХБ защиты, медицинские средства, вещевое имущество и продовольствие) (*Примерный перечень оснащения оперативной группы приведен в приложении №1 к директиве центрального регионального центра от 07.07.2007 №1 ДСП*).

Второй учебный вопрос:

«Планирование работы КЧС и ОПБ (перспективное и текущее)»

В повседневной деятельности работа КЧС и ОПБ осуществляется в соответствии с годовыми **Планами работы КЧС и ОПБ организаций**. В годовых планах предусматриваются плановые заседания комиссии по наиболее важным направлениям деятельности, а также вопросы контроля и координации усилий по осуществлению утвержденного на год **комплекса мер** по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории организации.

В Планах предусматривается:

- организация мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций;
- выработка предложений по рациональному размещению производительных сил на территории организаций с учетом природной, техногенной и пожарной опасностей;
- совершенствование системы оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации, поддержание в готовности органов повседневного управления к приему и оценке информации об угрозе и возникновении ЧС, оповещению персонала организации и населения, проживающего вблизи объекта;
- разработка предложений и организация работы по снижению риска аварий и катастроф путем повышения промышленной безопасности производственных процессов и эксплуатационной надежности оборудования;
- разработка и осуществление инженерно-технических мероприятий, направленных на уменьшение источников возможных чрезвычайных ситуаций, смягчение их последствий, защиту населения, персонала организации и материальных средств;
- обеспечение комплексного применения основных способов защиты от ЧС;
- координация работ по обустройству безопасных районов;
- подготовка объектов организации и объектов систем жизнеобеспечения населения к работе в условиях чрезвычайных ситуаций;
- декларирование промышленной безопасности;
- лицензирование деятельности опасных производственных объектов;
- обязательное страхование гражданской ответственности владельцев опасных объектов при авариях;
- информирование населения и работников организаций о потенциальных опасностях возможных ЧС природного и техногенного характера на территории организаций;
- подготовка персонала организаций в области защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

Вопросы состояния и совершенствования системы подготовки работников организации к действиям в ЧС рекомендуется рассматривать на заседании КЧС и ОПБ не реже одного раза в год.

Мониторинг и прогнозирование обстановки заключается в наблюдении, контроле и предвидении опасных процессов и явлений природы, техносферы, внешних дестабилизирующих факторов (вооруженных конфликтов, террористических актов и т.п.), являющихся источниками чрезвычайных ситуаций, а также сценариев развития и определения их масштабов. При выявлении рисков возникновения ЧС рассматриваются статистические показатели, отражающие риски, и оцениваются ресурсы для управления рисками. При этом определяются уровни индивидуального риска для различных видов ЧС и происшествий на территориях организаций. Показатели риска и статистическая информация отображаются в разделе «Риски возникновения ЧС» паспортов безопасности территорий (объектов).

Исходными данными для прогнозирования последствий ЧС и оценки рисков ЧС являются: общая информация об организации, места хранения опасных веществ,

численность персонала, характер построек, количество и тип защитных сооружений, характерные метеорологические условия, имеющиеся силы и средства для предупреждения и ликвидации ЧС и другая информация. Расчет последствий проводится при максимальных показателях (наихудшему сценарию развития) по всем рискам и источникам ЧС.

Количественными показателями риска ЧС на территориях являются:

- индивидуальный риск ЧС;
- социальный риск ЧС.

Расчет рисков проводится по соответствующим методикам.

Расчет индивидуального риска ЧС производится для установления качественного значения риска (приемлемого, пренебрежимого, неприемлемого) с целью определения необходимости проведения превентивных мероприятий и мероприятий по управлению рисками.

Расчет риска возникновения ЧС на опасных производственных объектах выполняется в соответствии с **приказом Ростехнадзора от 11.04.2016 №144 «Об утверждении Руководства по безопасности «Методические основы по проведению анализа опасностей и оценки риска аварии на ОПО» и «Методическими указаниями по проведению анализа риска ОПО» (РД 03-418-01)**. Показатели степени риска ЧС техногенного характера уточняются организациями, эксплуатирующими опасные объекты, с периодичностью не реже одного раза в 5 лет или чаще в случаях проведения реконструкций, ужесточения требований по безопасности, увеличения численности производственного персонала или передачи объекта в аренду. КЧС и ОПБ должна обеспечить единство критериев безопасности и приемлемого риска.

В основу мер по снижению рисков возникновения ЧС и уменьшению возможных потерь и ущерба от них должны быть положены конкретные превентивные мероприятия организационного, инженерно-технического и специального характера. Значительная часть этих мероприятий реализуется в рамках инженерной, радиационной, химической, медицинской, медико-биологической и противопожарной защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и в ходе подготовки территорий и объектов экономики и системы жизнеобеспечения населения к работе в условиях ЧС.

Одним из основных направлений по снижению потерь населения и ущерба является **строительство и использование защитных сооружений гражданской обороны» убежищ, противорадиационных укрытий, укрытий. Порядок создания, накопления, содержания и эксплуатации защитных сооружений определен в Постановлении Правительства РФ от 29.11.1999 № 1309, своде правил СП 165.1325800.2014 и приказе МЧС от 15.12.2002 №58, а требования к строительству и размещению защитных сооружений, их конструкциям и помещениям – в своде правил СП 88.13330.2014**

Другим направлением уменьшения масштабов чрезвычайных ситуаций и их последствий являются проводимые мероприятия по повышению физической стойкости объектов и оборудования к воздействию поражающих факторов ЧС при авариях и катастрофах. Данные направления по осуществлению превентивных мер составляют основу инженерной защиты территорий и организаций и реализуются в ходе подготовки территорий, объектов экономики и систем жизнеобеспечения населения к работе в условиях чрезвычайных ситуаций.

Комплекс мероприятий по защите населения и персонала организаций в ЧС включает:

- оповещение и информирование органов управления, населения и персонала организаций об опасности и о порядке действий в конкретной обстановке;
- подготовку и проведение эвакуационных мероприятий;
- меры по инженерной защите населения (укрытие в защитных сооружениях);
- меры по радиационной, химической и бактериологической защите;

- медицинские мероприятия;
- подготовку и проведение первоочередных мер по жизнеобеспечению населения;
- подготовку к санитарной обработке;
- подготовку населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

Важную роль в данном комплексе мероприятий занимает оповещение и информирование населения о возникновении или угрозе возникновения ЧС. Организация оповещения предусматривает также оповещение органов управления и сил, принимающих решения и осуществляющих мероприятия по защите населения и проведение АСДНР. Поэтому, одной из задач КЧС и ОПБ любого уровня является рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

Как показывает опыт, весьма эффективными в предупреждении ЧС техногенного характера являются мероприятия по выполнению требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах. Разработка деклараций промышленной безопасности (ДПБ) и паспортов безопасности опасных объектов является ключевым элементом системы управления безопасностью, поскольку эти процедуры требуют всесторонней оценки всех элементов организаций, эксплуатирующих опасные объекты.

Лицензирование деятельности опасных производственных объектов также является составной частью механизма обеспечения безопасности населения, работников организаций и защиты окружающей среды от аварий на потенциально опасных объектах. КЧС и ОПБ должны выступать в роли координаторов этого вида деятельности между различными ведомственными лицензионными органами. Порядок лицензирования видов деятельности в области промышленной и экологической безопасности устанавливается специальным нормативным актом Правительства Российской Федерации.

Обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта при аварии на опасном объекте за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц и природной среде установлено федеральным законодательством. Целью этого вида страхования является выполнение требований промышленной безопасности путем использования экономических механизмов компенсации вреда, причиненного жизни и здоровью, имуществу и природной среде в результате аварий при эксплуатации опасных производственных объектов, а также защита имущественных интересов организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, при возникновении аварий.

Вопросы обеспечения безопасности объектов капитального строительства подлежат обязательной государственной экспертизе на этапе разработки проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Состав документов КЧС и ОПБ организации

1) Документы по организации звена МОСЧС (организационные документы):

- Приказ руководителя организации о создании КЧС и ОПБ
- Положение о КЧС и ОПБ.

2) Документы по управлению мероприятиями и силами звена МОСЧС (оперативные документы):

- План действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера (далее – План действий).
- Карта – решение КЧС и ОПБ на ликвидацию чрезвычайных ситуаций
- Планы спасательных служб по обеспечению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (при их создании).
- Планы приведения в готовность НАСФ и НФГО (при их создании).

- Перспективный план основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в муниципальном образовании (организации).
- Годовой план основных мероприятий организации в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
- Годовой план работы комиссии.
- Паспорт безопасности объекта.
- План локализации и ликвидации аварийных ситуаций на объекте
- Декларация промышленной безопасности объекта
- **3) Рабочие документы комиссии (оперативно – управленческие документы):**
- Функциональные обязанности членов комиссии.
- Схема оповещения и сбора КЧС и ОПБ.
- Схема управления и связи.
- План - график работы комиссии в ЧС.
- Табель срочных донесений.
- Формализованные проекты приказов, распоряжений, донесений.
- Схема размещения членов комиссии на пунктах управления.
- Справочник телефонов оперативных и экстренных служб.
- Рабочие тетради членов комиссии.
- Документы оперативной группы (при ее создании).
- **4) Отчетно – информационные документы:**
- Донесения, отчеты, сообщения, сводки.
- Журналы учета принятых и отданных распоряжений.
- Журнал учета выполненных работ.
- Журнал учета донесений
- **5) Справочные документы:**
- Таблицы, графики, схемы, справки, описания.
- Методики расчетов.

Документы распределяются между членами КЧС и ОПБ согласно расчету, утвержденному председателем КЧС и ПБ, комплектуются и хранятся в их рабочих папках.

Рекомендуемый типовой перечень документов для рабочих папок:

а) председателя КЧС и ПБ

1. Положение о КЧС и ОПБ.
2. Годовой план работы комиссии.
3. Перспективный план основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в муниципальном образовании (организации).
4. Годовой план основных мероприятий муниципального образования (организации) в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
5. План действий муниципального образования (организации).
6. Карта – решение КЧС и ОПБ на ликвидацию чрезвычайных ситуаций.
7. План-график работы комиссии в режимах «Повышенной готовности» и «Чрезвычайной ситуации».
8. Паспорт безопасности территории муниципального образования (опасных и других объектов).
9. План локализации и ликвидации аварийных ситуаций на объектах организации.
10. Декларация промышленной безопасности организации.

11. Список членов комиссии и руководителей формирований.
12. Функциональные обязанности членов комиссии.
13. Состав оперативной группы КЧС и ОПБ (при ее назначении).
14. Табель срочных донесений
15. Форма (проект) приказа на проведение АСДНР.
16. Схема управления силами и средствами при проведении АСДНР.
17. Справочный материал.

б) заместителя председателя КЧС и ОПБ

1. Функциональные обязанности членов комиссии.
2. Список членов комиссии.
3. Состав оперативной группы КЧС и ОПБ (при ее назначении).
4. Перечень и состав спасательных служб, их организационная структура, фамилии руководителей спасательных служб и формирований входящих в состав служб.
5. Перечень и состав НАСФ и НФГО, их организационная структура, фамилии руководителей
6. Схема управления, связи и оповещения.
7. Схема размещения членов КЧС и ОПБ на пунктах управления (по каждому ПУ).
8. Схема организации оповещения и сбора КЧС и ОПБ (отдельно для дневного и ночного времени).
9. План-график работы комиссии в режимах «Повышенной готовности» и «Чрезвычайной ситуации».
10. Рабочая карта (план объекта) для нанесения обстановки и подготовки предложений по проведению АСДНР.
11. Ведомость учета задействованных и потребных сил и средств.
12. Ведомость контроля хода проведения аварийно-спасательных работ.
13. Бланки формализованных докладов с предложениями председателю (по возможным вариантам чрезвычайной обстановки)
14. Сведения о ОПО и системах жизнеобеспечения, численности работников на этих объектах и системах, а также населения, проживающего в зоне возможной ЧС при авариях на ПОО, ОПО и системах жизнеобеспечения.
15. Планы взаимодействия (плановые таблицы взаимодействия) в случае возникновения ЧС.
16. Справочный материал.

в) секретаря КЧС и ОПБ

1. Папка с протоколами заседаний комиссии.
2. Чистые бланки карт (планов организаций) для замены израсходованных.
3. Выписка из План-графика работы комиссии в режимах «Повышенной готовности» и «Чрезвычайной ситуации», касающаяся выполнения им функциональных обязанностей.
4. Табель срочных донесений
5. Бланки формализованных донесений.
6. Журнал учета поступивших распоряжений (указаний) и результатов их исполнения.
7. Журнал учета отданных распоряжений (указаний) и результатов их исполнения.
8. Телефонная и адресная книга (справочник) по муниципальному образованию.

г) члена КЧС и ОПБ

1. Бланки формализованных докладов с предложениями председателю (по возможным вариантам чрезвычайной обстановки).
2. Выписка из План-графика работы комиссии в режимах «Повышенной готовности» и «Чрезвычайной ситуации», касающаяся выполнения им функциональных обязанностей.

3. Перечень и состав НАСФ и НФГО, их организационная структура, фамилии руководителей по направлению ответственности.
4. Журнал учета поступивших распоряжений (указаний) и результатов их исполнения.
5. Ведомость контроля хода проведения аварийно-спасательных работ (по своему направлению).
6. Справочный материал, методики для проведения расчетов.

Третий учебный вопрос:

«Организация работы КЧС и ОПБ в повседневной деятельности»

Работа КЧС и ОПБ в режиме повседневной деятельности направлена на планомерное осуществление мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и повышению готовности органов управления, сил и средств к ликвидации возможных аварий, катастроф, стихийных и экологических бедствий.

КЧС и ОПБ организаций в режиме повседневной деятельности, в соответствии с возложенными на них задачами, осуществляют следующие функции:

- определяют наиболее важные направления в области предупреждения чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, требующие разработки нормативных правовых и иных актов, а также внесения изменений и дополнений в действующие документы;
- организуют мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций и пожаров, анализ и управление риском ЧС природного и техногенного характера, разработку паспортов безопасности территории и ОПО организации;
- организуют сбор, обработку и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности;
- организуют и координируют вопросы разработки Планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС организации, а также участвуют в разработке годового плана основных мероприятий организации по вопросам гражданской обороны, защите населения от ЧС, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
- разрабатывают предложения по созданию, подготовке и поддержанию в готовности органов управления, сил и средств (прежде всего сил постоянной готовности) к действиям в чрезвычайных ситуациях, а также ресурсное обеспечение их деятельности;
- разрабатывают предложения и координируют работу по реализации комплекса превентивных организационных, инженерно-технических и специальных мероприятий по предупреждению ЧС, исключению (снижению) людских и материальных потерь;
- рассматривают вопросы повышения качества подготовки руководителей и должностных лиц ГОЧС организации, личного состава спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, персонала организаций к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;
- обеспечивают создание автоматизированных систем для своевременного и экстренного оповещения населения и работников организаций в зонах быстроразвивающихся чрезвычайных ситуаций (КСЭОН, ЛСО), организуют взаимодействие по информированию со средствами массовой информации;
- организуют взаимодействие органов управления в звене МОСЧС при осуществлении мероприятий по снижению риска и смягчению последствий в случае угрозы или проведения террористических актов;
- принимают участие в осуществлении федеральных, региональных и муниципальных целевых и научно-технических программ по проблемам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

- разрабатывают предложения по финансированию мероприятий в области предупреждения чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;
- координируют действия органов управления и служб в вопросах создания, размещения и хранения резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организуют проведение мероприятий по подготовке к эвакуации (рассредоточению) работников организации, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, а в безопасных районах – мероприятий по размещению и жизнеобеспечению работников организации;
- ведут статистическую отчетность о чрезвычайных ситуациях, участвуют в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф.

Заседания комиссии планируются и проводятся по мере необходимости, но **не реже 1 раза в квартал**. Тематика плановых заседаний комиссии определяется в годовом плане работы КЧС и ОПБ.

Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из заместителей председателя комиссии.

Заседание комиссии является правомочным при наличии на заседании более половины её членов. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. На заседание КЧС и ОПБ могут приглашаться руководители структурных подразделений и специалисты, не являющиеся ее членами.

Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Решения оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании комиссии и секретарём комиссии.

Секретарь комиссии организует подготовку к плановому заседанию комиссии, контролирует сбор ее членов, ведет протоколы заседаний, осуществляет их оформление и доведение принятых решений до исполнителей. Он же ведет отчетную документацию о работе комиссии.

Подготовка плановых заседаний комиссии проводится заблаговременно и включает: согласование с председателем комиссии рассматриваемых вопросов, даты и места проведения заседания, состава приглашаемых лиц (как в целом по повестке дня, так и по отдельным вопросам) и разработку плана проведения заседания комиссии (за 30-40 суток);

подготовку списков участников заседания, их письменное уведомление (возможно с помощью телефонограмм) с указанием докладчиков и выступающих по темам повестки дня, даты, времени начала и места проведения заседания (за 20-30 суток);

подготовку справочного (аналитического) демонстрационного материала по вопросам повестки дня (за 7-10 суток);

подготовку проектов решений КЧС и ОПБ по рассматриваемым на заседании вопросам (за 5-7 суток).

Разработка плана заседания и проектов решений, уведомление участников, докладчиков и выступающих возлагается на секретаря комиссии. Подготовка докладов и выступлений возлагается на непосредственных исполнителей, определенных планом проведения заседания комиссии. Докладчики по вопросам повестки дня обязаны участвовать в разработке проектов решений комиссии.

В целях контроля за своевременностью подготовки докладов, целесообразно, накануне проведения заседания заслушивать их о готовности и необходимом регламенте времени для доклада, а также просматривать подготовленный ими демонстрационный материал.

В день проведения, за 30-40 минут до начала заседания комиссии, секретарем организуется регистрация участников заседания с уточнением занимаемых ими должностей и необходимых их персональных данных. После завершения регистрации, списки участников передаются председательствующему на заседании.

В целях качественной проработки и согласования решений комиссии по вопросам повестки дня, решение комиссии может доводиться до членов комиссии заблаговременно. В окончательном виде решения, по каждому из вопросов повестки дня, утверждаются на заседании комиссии.

Ход заседания комиссии протоколируется секретарем комиссии. В протокол заседания комиссии записываются все предложения, высказанные выступающими и поручения председателя комиссии. Протокол оформляется секретарем в день заседания, подписывается - председателем заседания и секретарём комиссии.

Вместе с протоколом подшиваются регистрационные списки, отпечатанные доклады и выступления участников заседания.

В период между заседаниями КЧС и ОПБ председатель и члены комиссий выполняют функциональные обязанности, определенные им в Положении о КЧС и ОПБ, а необходимые решения, не требующие коллегиального обсуждения, принимаются председателем комиссии, которые оформляются в виде распоряжений и доводятся до исполнителей.

Председатель комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций. Основными его обязанностями являются:

- распределение и доведение обязанностей членам комиссии;
- организация планирования и работы комиссии;
- проведение заседаний комиссий;
- обеспечение и контроль выполнения решений (постановлений) комиссии;
- подведение итогов работы комиссии за год и постановка задач на следующий год.

Контроль исполнения функциональных обязанностей членами КЧС и ОПБ осуществляет председатель комиссии и его заместители путем периодического заслушивания членов КЧС и ОПБ при личном общении или на заседании комиссии.

Четвертый учебный вопрос:

«Порядок приведения в готовность и алгоритм работы КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении ЧС. Структура и порядок выработки решения председателя КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении ЧС»

Перевод органов управления и сил звена МОСЧС объектового уровня в тот или иной режим осуществляется на основании приказа (распоряжения) руководителя организации или постановления (распоряжения) Главы муниципального образования, в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организации.

В приказе (распоряжении) на перевод органов управления и сил звена МОСЧС объектового уровня в тот или иной режим определяются:

- а) обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;
- б) границы территории, на которой может возникнуть ЧС, или границы зоны ЧС;
- в) силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

г) перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

д) должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации.

Мероприятия, выполняемые в звене МОСЧС объектового уровня, и алгоритм работы КЧС и ОПБ, при введении режима «Повышенная готовность»

(«Методические рекомендации по организации действий органов государственной власти и органов местного самоуправления при ликвидации чрезвычайных ситуаций», утверждены решением Правительственной КЧС и ОПБ. Протокол N 4 от 17.04 2015 г.)

Выполняемые мероприятия;

- оповещение руководящего состава организации, органов управления и сил звена МОСЧС объектового уровня, работников организации об угрозе возникновения ЧС;
- введение режима «Повышенная готовность для органов управления и сил звена МОСЧС объектового уровня;
- своевременный доклад вышестоящим органам управления об угрозе возникновения ЧС и проводимых мероприятиях;
- осуществление сбора и обмена информацией;
- усиление оперативной дежурной смены ДДС;
- сбор членов КЧС и ОПБ организации;
- усиление наблюдения и контроля за обстановкой в зоне прогнозируемой ЧС;
- выполнение мероприятий по выработке и принятию решения председателем КЧС и ОПБ:

а) уяснение задач;

б) проведение расчета времени на подготовку к действиям, определение метода работы;

в) определение режима работы КЧС и ОПБ и других органов управления;

г) определение мероприятий, которые необходимо провести для предупреждения или снижения воздействия от ЧС;

д) определение (установление) времени готовности сил к предстоящим действиям;

е) отдача предварительных распоряжений;

ж) оценка обстановки;

з) выработка замысла действий;

и) принятие решения и его оформление;

к) отдача распоряжений на предстоящие действия;

➤ уточнение Плана действий организации;

➤ организация круглосуточного дежурства в органах управления и силах звена МОСЧС объектового уровня (при необходимости);

➤ организация взаимодействия с вышестоящими органами управления (муниципальными, территориальными, ФОИВ);

➤ подготовка и проведение эвакуации работников организации, материальных и культурных ценностей из зоны возможной ЧС (при необходимости);

➤ выдвижение АСФ постоянной готовности в зону возможной ЧС (при необходимости).

➤

Исходя из планируемых мероприятий и функций КЧС и ОПБ, можно определить следующее примерное содержание **алгоритма работы КЧС и ОПБ** при переводе в режим функционирования «Повышенная готовность» и расчет времени на выполнение мероприятий.

№ п/п	Мероприятия	Время выполнения	
		рабочее	нерабочее
1.	Оповещение членов КЧС и ОПБ	ч + 0.10	ч + 0.10
2.	Сбор членов КЧС и ОПБ	ч + 0.30	ч + 1.30
3.	Проведение заседания комиссии по ЧС и ПБ: –определение характера и уровня угроз; –оценка складывающейся обстановки и ее влияние на деятельность организации; –выработка решения и определение мер по снижению риска возникновения ЧС и смягчению последствий в случае ее возникновения; –подготовка предложений руководителю организации на принятие дополнительных мер по защите работников организации	ч + 0.30 -1.00	ч + 1.30 - 2.30
4.	Уточнение наличия резервов финансовых и материальных средств для проведения аварийно-восстановительных работ	ч + 1.00	ч + 2.30
5.	Оповещение работников организации и населения, проживающего в зоне оповещения ПОО о возможной опасности	ч + 1.00	ч + 2.30
6.	Организация выполнения мероприятий по: –усилению дежурных служб; –приведению в готовность необходимых сил и средств; –организации наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды и обстановкой	ч + 1.30	ч + 3.00
7.	Организация круглосуточного дежурства в КЧС и ОПБ	ч + 2.00	ч + 3.00
8.	Проведение заседания КЧС и ОПБ по проведенной работе с заслушиванием должностных лиц, ответственных за выполнение превентивных мероприятий.	ч + 24.00	ч + 24.00

**Мероприятия, выполняемые в звене МОСЧС объектового уровня
и алгоритм работы КЧС и ОПБ, при введении режима «Чрезвычайная ситуация»:
Выполняемые мероприятия:**

а) выполняются мероприятия, установленные для режима «Повышенная готовность», если они не были выполнены ранее;

б) и дополнительно:

➤ принятие решения и введение для органов управления и сил звена МОСЧС объектового уровня режима «Чрезвычайная ситуация» и установление уровня реагирования;

➤ оповещение руководящего состава, работников организации и населения, проживающего в зоне оповещения ПОО о возникновении ЧС и порядку действий в сложившейся обстановке;

➤ осуществление сбора и обмена информацией о ЧС;

➤ проведение заседания КЧС и ОПБ организации;

➤ принятие КЧС и ОПБ решения на ликвидацию ЧС;

- введение круглосуточного дежурства в органах управления и силах звена МОСЧС объектового уровня;
- проведение эвакуации работников организации из зоны ЧС, организация первоочередного обеспечения пострадавших;
- выполнение мероприятий по бесперебойному снабжению материально-техническими средствами формирований, участвующего в проведении АСДНР;
- обеспечение трехразовым горячим питанием личного состава формирований, участвующего в проведении АСДНР;
- организация охраны общественного порядка в зоне ЧС.

Методика и последовательность работы председателя и членов КЧС и ОПБ организации при возникновении ЧС будет определяться:

- типом аварии или видом стихийного бедствия;
- масштабом последствий ЧС;
- удалением источника аварии (стихийного бедствия) от объекта (территории);
- метеоусловиями на момент возникновения ЧС; рельефом местности;
- наличием средств индивидуальной и коллективной защиты.

В общем виде, алгоритм работы КЧС и ОПБ при возникновении ЧС включает:

№ п/п	Мероприятия	Время выполнения	
		рабочее	нерабочее
1.	Оповещение членов КЧС и ОПБ	ч + 0.10	ч + 0.10
2.	Сбор членов КЧС и ОПБ	ч + 0.30	ч + 1.30
3.	Проведение заседания КЧС и ПБ: <ul style="list-style-type: none"> – оценка сложившейся обстановки; – выработка решения и определение мер по ликвидации последствий ЧС; – определение задач силам ликвидации ЧС; – подготовка предложений руководителю организации на принятие дополнительных мер по защите работников организации и назначению определению руководителя работ по ликвидации ЧС; – подготовка запроса в вышестоящую КЧС и ОПБ об оказании помощи (при необходимости) 	ч + 0.30 -1.00	ч + 1.30 - 2.30
4.	Координация работ по ликвидации ЧС в соответствии с Планом действий по ликвидации ЧС природного и техногенного характера организации	ч + 0.30 и до ликвидации ЧС	ч +1.30 и до ликвидации ЧС
5.	Организация круглосуточного дежурства в КЧС и ОПБ	ч + 2	ч + 2
6.	Проведение заседаний КЧС и ОПБ с обсуждением: <ul style="list-style-type: none"> – результатов проведения АСДНР и ликвидации ЧС; - хода АСДНР 	после ликвидации ЧС при необходимости	после ликвидации ЧС при необходимости

**Алгоритм действий председателя и членов КЧС и ОПБ
по выработке решения на ликвидацию ЧС**

Содержание	
1. По прибытию на место сбора председатель и члены комиссии уясняют обстановку и поставленные задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цель предстоящих действий. 2. Характер и сложность задачи. 3. Объем работ, место и роль сил ГО при решении задач. 4. Возможность дальнейшего осложнения обстановки. 5. Задачи соседей, порядок взаимодействия с ними. 6. Сроки готовности к выполнению задачи.
2. Проводится заседание комиссии, в ходе которого:	
а) председатель комиссии дает предварительные указания членам КЧС и ОПБ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ на организацию разведки; ❖ на подготовку данных, необходимых для принятия решения
б) председатель и члены комиссии оценивают обстановку	<p>В ходе оценки обстановки определяется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характер и скорость развития ЧС, ее поражающие факторы 2. Объем предстоящих АСДНР 3. Состояние сил и средств 4. Состояние и характер действия соседей 5. Гидрометеорологические и другие условия предстоящих АСДНР
в) председатель комиссии определяет предварительный замысел предстоящих действий и доводит его до членов КЧС и ОПБ	<p>В предварительном замысле определяется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Главная цель, порядок её достижения 2. Объем АСДНР 3. Направление сосредоточения основных усилий органов управления и сил 4. Привлекаемые силы и средства. 5. Последовательность выполнения работ, распределение сил, их построение, маневр ими.
г) председатель заслушивает членов КЧС и ОПБ и принимает решение на проведение АСДНР	<p>В решении определяется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Окончательный замысел действий по проведению АСДНР 2. Задачи привлекаемым силам и средствам 3. Порядок взаимодействия при выполнении задач 4. Порядок всестороннего обеспечения АСДНР 5. Организация управления в ходе АСДНР.
д) председатель комиссии отдает распоряжение на: - подготовку приказа (распоряжения) по принятому решению; - оформление решения; - подготовку донесения в вышестоящий орган управления РСЧС	<p>Приказ оформляется по следующей структуре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Краткие выводы из оценки обстановки 2. Состав привлекаемых сил и средств и замысел действий 3. После слова «Приказываю» ставятся задачи подчиненным 4. Порядок представления докладов о ходе выполнения поставленных задач 5. С какого времени и где будет находиться председатель КЧС и ОПБ, место ПУ (пункт управления) <p>Решение оформляется на карте с пояснительной запиской. Донесения оформляются по формам, определенным приказом МЧС от 11.01.2021 №2</p>
3. Структурным подразделением, уполномоченным на решение задач в области защиты от ЧС, с привлечением необходимых членов КЧС и ОПБ, оформляется проект приказа и решение председателя КЧС и ОПБ на карте с пояснительной запиской	
4. Назначенный член КЧС и ОПБ оформляет проект донесения в вышестоящий орган управления, представляет его на подпись и передает в орган повседневного управления	

для отправки (Донесения оформляются по формам и в сроки, определенные в приказе МЧС от 11.01.2021 №2)

При осуществлении мероприятий по защите работников объекта, предупреждению и ликвидации ЧС, КЧС и ОПБ обязана руководствоваться требованиями постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями, при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации» от 02.04.2020 № 417.

При организации АСДНР могут применяться методы последовательной, параллельной работы или их сочетание. Метод последовательной работы применяется при наличии достаточного времени на подготовку АСДНР и осуществляется на основе распоряжения старшего руководителя. Метод параллельной работы применяется при ограниченных сроках подготовки к проведению АСДНР и является основным при возникновении ЧС природного и техногенного характера.

Организуя АСДНР, председатель КЧС и ОПБ сосредотачивает силы в первую очередь на выполнении мероприятий по защите населения (работников организации) и всестороннем обеспечении АСДНР. Работы, связанные со спасением людей, организуются и проводятся непрерывно до полного завершения. При необходимости, решением председателя комиссии (руководителя работ по ликвидации ЧС), организуется смена и отдых личного состава формирований на месте работ или в других установленных местах.

Важным условием успешного руководства мероприятиями является организация постоянного взаимодействия между вышестоящими, подчиненными и другими органами управления, а также силами, привлекаемыми к проведению работ по ликвидации ЧС. Взаимодействие организуется при постановке задач председателем КЧС и ОПБ путем согласования действий формирований по целям, задачам, месту и времени, способам действий, прежде всего в интересах формирований, выполняющих главную задачу.

Органы управления ГОЧС взаимодействуют также с учреждениями СНЛК, учреждениями надзора и контроля, органами МВД, военным командованием, центром по гидрометеорологии, территориальным центром мониторинга и прогнозирования.

При организации управления председатель КЧС и ОПБ определяет:

- места и время развертывания пунктов управления;
- расчет должностных лиц по пунктам управления;
- мероприятия по восстановлению управления в случае его потери.

ВАРИАНТ 1

Утверждено приказом директора _____
от _____ № _____

Положение

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) _____
(наименование объекта)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет основные задачи и порядок их выполнения, состав сил и средств, обязанности, а также организацию и порядок функционирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее по тексту КЧС) _____.

1.2 Объектовая КЧС и ОПБ предназначена: для координации деятельности объектового звена территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации ЧС; для организации и выполнения по предупреждению и ликвидации ЧС; защиты персонала, материальных ценностей, территории и окружающей природной среды объекта от ЧС.

1.3 КЧС является координационным органом объектового звена Московской городской системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и комплектуется ответственными работниками объекта, в том числе руководителями нештатных АСФ и АСС.

1.4 Деятельность КЧС и ОПБ финансируется из бюджета объекта.

1.5 Положение о КЧС и ОПБ утверждается руководителем объекта.

2. Основные задачи объектовой КЧС и ОПБ

Основными задачами объектовой КЧС и ОПБ являются:

2.1 Планирование и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшение ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования объекта при возникновении ЧС.

2.2 Организация работ по созданию и поддержанию в состоянии готовности объектовой системы контроля и оповещения, организация дежурной службы на объекте.

2.3 Обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям при чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией ЧС и эвакуацией персонала объекта.

2.4 Организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, выполнение на потенциально опасных участках производства работ по снижению вероятности возникновения ЧС, прогнозирование и оценка возможности возникновения ЧС.

2.5 Создание резервов финансовых и материальных ресурсов для проведения профилактических мероприятий, оснащения нештатных АСФ и АСС и обеспечения средствами защиты персонала, оказания помощи пострадавшим и ликвидации последствий ЧС.

2.6 Организация взаимодействия с КЧС и ОПБ соседних объектов.

2.7 Руководство действиями органа управления, силами и структурными подразделениями при угрозе и возникновении ЧС.

2.8 Организация подготовки руководящего состава, сил и средств, а также персонала объекта к действиям в чрезвычайных ситуациях.

3. Порядок работы КЧС и ОПБ в режимах функционирования РСЧС и права объектовой комиссии

3.1. Решение о введении того или иного режима функционирования объектовой КЧС и ПБ принимает руководитель предприятия (председатель КЧС и ПБ) в зависимости от конкретной обстановки.

3.2. Основными мероприятиями, осуществляемыми при функционировании объектовой КЧС и ПБ являются:

а) в режиме повседневной деятельности:

разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Доведение основных мероприятий плана до исполнителей и организация их выполнения;

разработка планов руководителей НАСФ и СпСл по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС, защиты персонала, материальных ценностей, территории и окружающей среды на объекте;

разработка плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС и плана работы объектовой КЧС на текущий год;

организация и выполнение мероприятий в соответствии с годовым планом;

осуществление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных участках объекта и на прилегающих к нему территориях;

организация подготовки руководящего состава, органов управления, сил и средств, персонала объекта к действиям в ЧС и способам защиты от ЧС;

выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта при возникновении ЧС;

проведение заседаний КЧС и ПБ не реже одного раза в квартал, а также по мере необходимости при серьезных нарушениях в вопросах предупреждения ЧС;

уточнение и корректировка плана действий в начале по состоянию на 1 января текущего года;

создание и восполнение резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

б) в режиме повышенной готовности:

приведение в готовность КЧС и ПБ;

усиление дежурных диспетчерских служб с целью своевременного информирования персонала объекта об обстановке при возникновении ЧС;

формирование, при необходимости, оперативных групп из состава КЧС и ПБ для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно на участках возможной ЧС и выработки предложения по ее нормализации;

усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объекте и прилегающих к нему территорий, прогнозирование масштаба возникновения ЧС, размеров потерь и материального ущерба, а также ее последствий;

принятие мер по защите и жизнеобеспечению персонала объекта, повышению устойчивости функционирования объекта и снижения возможного материального ущерба;

приведение в состояние готовности сил и средств объекта, предназначенных для ликвидации ЧС, уточнение планов их действий, исходя из характера прогнозируемой ЧС.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

организация и осуществление экстренных мер по защите и жизнеобеспечению персонала объекта;

организация разведки, сбора и обработки информации о возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди персонала объекта, нанесенном ущербе материальным ценностям и окружающей среде, границах зон ЧС;

выдвижение оперативных групп в район чрезвычайной ситуации;

принятие решения о введении в действие в полном объеме Плана действий и состава НАСФ и СпСл, участвующих в ликвидации последствий ЧС, организация управления и взаимодействия при выполнении намеченных мероприятий;

принятие решения на организацию, проведение и обеспечение эвакуации персонала из очага аварии, катастрофы, стихийного бедствия в безопасный район (район временного размещения);

организация АСДНР в районе ЧС, проведение мероприятий по ликвидации последствий ЧС;

определение режима допуска и поведения персонала в районе ЧС, поддержание общественного порядка на объекте, а, при необходимости, усиление охраны мест сосредоточения материальных ценностей;

организация работы по обеспечению устойчивого функционирования объекта в сложившейся обстановке и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего персонала;

информирование рабочих и служащих объекта об обстановке, возможном ее развитии и ходе ликвидации ЧС, обеспечение соблюдения законности и прав граждан;

непрерывный контроль за состоянием окружающей природной среды на объекте, обстановкой на аварийных участках и прилегающей к ним территории;

оказание помощи специальным и инспектирующим органам по административному, техническому и уголовному расследованию причин возникновения чрезвычайных ситуаций.

4. КЧС и ПБ объекта имеет право:

в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями, должностными лицами и персоналом предприятия;

осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений, органов управления, сил и средств объекта по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС;

привлекать силы и средства объекта для ликвидации последствий ЧС;

устанавливать на объекте в соответствии со сложившейся обстановкой один из режимов функционирования объектового звена территориальной подсистемы МГСЧС с докладом в вышестоящую КЧС и ПБ;

приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в целом при непосредственной угрозе возникновения ЧС;

привлекать ведущих (главных) специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков производства и контролю за их функционированием.

5. Организация работы объектовой КЧС и ПБ

5.1 Объектовая КЧС и ПБ осуществляет свою деятельность под руководством председателя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на КЧС и ПБ задач и функций.

В отсутствие председателя КЧС и ПБ его обязанности выполняет один из его заместителей в полном объеме.

5.2 Повседневная деятельность КЧС и ПБ организуется в соответствии с утвержденным председателем КЧС и ПБ годовым планом ее работы.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и оформляются протоколом.

Решения КЧС и ПБ принимаются большинством голосов при условии, если на заседании присутствует более половины ее членов. На заседание КЧС и ПБ могут приглашаться руководители структурных подразделений и специалисты, не являющиеся ее членами.

В период между заседаниями КЧС и ПБ необходимые решения принимаются председателем комиссии и его заместителями, которые оформляются в виде распоряжений (приказов) и доводятся до всего состава комиссии.

Для рассмотрения отдельных специальных вопросов на заседание КЧС и ПБ может приглашаться только часть ее членов, являющихся специалистами в данной области или заинтересованных в их решении. Такие заседания могут проводиться под руководством заместителя председателя КЧС и ПБ.

По результатам заседания КЧС и ПБ в суженном составе руководством комиссии может быть принят соответствующий директивный документ, а о проведенной работе доложено, при необходимости, на очередном плановом заседании КЧС и ПБ.

5.3 В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, максимально возможного снижения размеров потерь и ущерба в случае их возникновения, объектовая КЧС и ПБ организует разработку:

а) Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) Планирующих документов НАСФ и СпСл, обеспечивающих выполнение возложенных на них задач по предназначению в ходе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) Плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС на год.

Планы обсуждаются на заседаниях КЧС и ПБ и утверждаются председателем КЧС и ПБ.

Планы, указанные в пунктах 4.3.а. и 4.3.б. уточняются и корректируются ежегодно по состоянию на 1 января текущего года.

5.4 Для руководства АСДНР или оказания помощи органам управления в ликвидации последствий ЧС из состава КЧС и ПБ формируются оперативные группы. Состав оперативных групп комплектуется заблаговременно и уточняется в зависимости от конкретной обстановки при угрозе возникновения ЧС.

5.5 Оповещение членов КЧС и ПБ при угрозе или возникновении ЧС (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется дежурной службой объекта по распоряжению председателя КЧС и ПБ или его заместителей.

5.6 При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в местах, указанных председателем КЧС и ПБ, при угрозе радиоактивного загрязнения или химического заражения территории объекта КЧС и ПБ развертывает работу на защищенном пункте управления.

5.7 В своей деятельности объектовая КЧС и ПБ взаимодействует с аварийно-спасательными службами, с органами ФСБ и МВД (ОВД), с противопожарной, медицинской службами городского округа Клин.

6. Состав объектовой КЧС и ПБ

6.1 Персональный состав объектовой КЧС назначается приказом руководителя предприятия (приложение 1).

6.2 В состав объектовой КЧС и ПБ входят: три заместителя председателя комиссии, в том числе руководитель органа управления делами ГО и ЧС объекта; секретарь комиссии; штатные заместители руководителя предприятия; главные специалисты; начальник финансового органа, инженер по охране окружающей среды; инженер по охране труда и технике безопасности; юрисконсульт; руководители НАСФ и СпСл объекта, а при необходимости и другие лица.

6.3 Председатель КЧС и ПБ определяет задачи и распределяет обязанности членам комиссии. Члены комиссии для решения возлагаемых на них задач могут привлекать соответствующих специалистов объекта.

6.4 Постоянно действующим (рабочим) органом КЧС и ПБ является штаб по делам ГО и ЧС объекта.

6.5 Для выявления причин возникновения (угрозы возникновения) ЧС на отдельных участках объекта или на объекте в целом, прогнозирования и оценки характера ЧС, выработки предложений по локализации и ликвидации ЧС из состава КЧС и ПБ формируются оперативные группы с привлечением необходимых специалистов.

7. Функциональные обязанности

7.1 **Председатель КЧС и ПБ** осуществляет непосредственное руководство в области предупреждения и ликвидации ЧС на объекте и несет персональную ответственность:

за организацию работы объектовой КЧС и ПБ и готовность к выполнению возложенных на нее задач;

за организацию и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

за подготовку и обучение персонала объекта способам защиты и действиям в ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать нормативные правовые документы по организации и ведению мероприятий предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объекте, постоянно совершенствовать личную подготовку в этой области;

руководить повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом ее работы, не менее одного раза в квартал, а также по мере необходимости, проводить заседания КЧС и ПБ. Осуществлять подготовку членов комиссии к действиям в ЧС;

организовать разработку и корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

создать органы управления и силы объектового звена МГСЧС, поддерживать их в постоянной готовности;

организовать подготовку и обучение персонала объекта по действиям в ЧС, по защите от ЧС рабочих и служащих, материальных ценностей, территории и окружающей природной среды;

организовать накопление, хранение и поддержание в готовности к использованию резервы финансовых и материальных ресурсов для защиты от чрезвычайных ситуаций;

выявлять источники опасности на объекте, прогнозировать последствия возможных ЧС на нем и принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

организовать контроль за разработкой и реализацией мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и повышение устойчивости работы объекта;

создать и поддерживать в постоянной готовности объектовую систему оповещения о чрезвычайных ситуациях;

создать необходимые условия персоналу объекта для выполнения им обязанностей в области предупреждения и ликвидации ЧС.

б) в режиме повышенной готовности:

организовать оповещение и сбор членов КЧС и ПБ и руководящего состава объекта, довести обстановку и поставить задачи;

отдать распоряжение на принятие экстренных мер по защите персонала объекта, проведение мероприятий по предупреждению возможной ЧС или снижению ущерба;

организовать прогнозирование возможности возникновения ЧС, их масштаба, размеры потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объекте и прилегающих к нему территорий;

усилить дежурство диспетчерских служб с целью своевременного информирования персонала объекта об обстановке при возникновении ЧС;

сформировать, при необходимости из состава КЧС и ПБ оперативные группы для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно на участках возможного бедствия и выработки предложений по ее нормализации;

организовать подготовку к проведению возможной экстренной эвакуации персонала объекта в безопасный район или район временного размещения;

привести в готовность силы и средства объекта, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, уточнить порядок их действий при возникновении ЧС;

доложить об обстановке на объекте и выполненных мероприятиях председателю КЧС и ПБ ГО Клин.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить своевременное оповещение персонала объекта о чрезвычайной ситуации и проведение защитных мероприятий;

организовать разведку, сбор и обработку информации о возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди персонала, нанесенном ущербе материальным ценностям и окружающей среде, границах зон чрезвычайной ситуации;

организовать выдвижение оперативной группы объектовой КЧС и ПБ, сил и средств к месту аварии на территории объекта;

принять решение о введении в действие Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных данным планом;

принять решение (по обстановке) о проведении экстренной эвакуации персонала объекта из очага ЧС в безопасный район или район временного размещения и обеспечить ее проведение;

организовать АСДНР в очаге ЧС, а также мероприятия по ликвидации ее последствий;

определить режим допуска и поведения персонала объекта в районе ЧС, обеспечить поддержание общественного порядка;

организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения города (района);

обеспечить непрерывное управление мероприятиями по ликвидации ЧС, лично и через членов КЧС и ПБ осуществлять контроль за проведением АСДНР в зоне ЧС;

информировать председателя КЧС и ПБ ГО Клин об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий.

7.2. Главный инженер, заместитель руководителя по ИТО, заместитель председателя КЧС и ПБ отвечает:

за практическую реализацию на объекте предупредительных профилактических мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них на производстве;

за организацию и осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объекта в условиях ЧС;

за организацию и проведение АСДНР в очаге ЧС и ликвидацию последствий ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать нормативные правовые документы по организации инженерно-технического обеспечения производства и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку;

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

оказывать контроль и помощь в разработке планов обеспечения мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в подчиненных СпСл объекта;

возглавлять работу технических служб объекта по прогнозированию возможных аварий на потенциально опасных участках производства и оценке их последствий;

ежегодно разрабатывать и вносить на рассмотрение КЧС и ПБ инженерно-технические мероприятия по повышению надежности и устойчивости функционирования объекта в мирное время;

планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них на производстве, обеспечить их техническое решение и материальное обеспечение, осуществлять контроль за практической их реализацией;

организовать исследование отдельных направлений по вопросам предупреждения ЧС, повышения надежности и устойчивости работы объекта;

готовить персонал технических служб, подчиненных служб и формирований объекта к действиям в ЧС мирного времени;

разработать план ликвидации последствий ЧС и восстановления производства, пострадавшего в результате ЧС;

в отсутствие председателя объектовой КЧС и ПБ выполнять его обязанности в полном объеме.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, проверить оповещение и сбор членов комиссии подчиненных начальников служб и структурных подразделений;

уяснить обстановку и получить задачу от председателя КЧС и ПБ на выполнение мероприятий по соответствующему разделу Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и планов подчиненных СпСл объекта;

организовать прогнозирование возможности возникновения ЧС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

усилить наблюдение и контроль на угрожаемом участке возможной ЧС;

возглавить, при необходимости, оперативную группу из состава КЧС и ПБ для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно на участках возможного бедствия и выработки предложений по ее нормализации;

проконтролировать готовность к безаварийной остановке производства на угрожаемом участке;

осуществлять контроль за приведением защитных сооружений в готовность к приему укрываемых на случай возникновения ЧС, за выполнением мероприятий по противопожарной защите персонала и материальных ценностей;

привести в готовность подчиненные технические службы, НАСФ и СпСл, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, уточнить порядок их действий при возникновении ЧС;

доложить председателю КЧС и ПБ об обстановке на объекте и выполненных мероприятиях.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить доведение информации о возникновении ЧС до подчиненных служб и структурных подразделений, укрытие персонала в защитных сооружениях, осуществление мер защиты и жизнеобеспечения персонала объекта в защитных сооружениях;

организовать сбор информации о характере и масштабе аварии, нанесенном ущербе и потерях среди персонала объекта, границах зон ЧС;

оценить обстановку, определить объем и характер восстановительных работ, потребное количество сил и средств, внести изменения в план мероприятий по ликвидации ЧС;

представить председателю КЧС и ПБ предложения для принятия решения по организации и проведению АСДНР в районе ЧС;

во главе оперативной группы КЧС и ПБ и группировки сил выдвинуться в район ЧС, руководить локализацией и ликвидацией аварии, восстановительными работами и ликвидацией последствий ЧС;

организовать работы по обеспечению устойчивого функционирования объекта в сложившейся обстановке и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего персонала;

осуществлять непрерывный контроль за обстановкой на аварийном участке, за состоянием окружающей природной среды и территорией объекта;

организовать спасение людей, уникального оборудования, технической документации и материальных ценностей;

обеспечить безопасность выполнения работ в зоне ЧС;

принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин возникновения ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе проведения АСДНР, ликвидации последствий ЧС.

7.3. Заместитель руководителя – начальник штаба по делам ГО и ЧС, заместитель председателя КЧС и ПБ отвечает:

за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

за постоянную готовность системы управления, оповещения и связи, за обеспечение устойчивого управления в ЧС;

за организацию и контроль подготовки руководящего состава, личного состава НАСФ и СпСл, обучения рабочих и служащих объекта в области ГО и ЧС;

за своевременное приведение в готовность сил и средств для проведения АСДНР в зоне ЧС;

за своевременное представление донесений о ЧС в вышестоящие органы ГОЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать нормативные правовые документы по организации и ведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, по организации подготовки персонала объекта защите от ЧС и действиям в ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку;

руководить разработкой Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, осуществлять его корректировку;

оказывать контроль и помощь в разработке плана инженерно-технических мероприятий объекта на год, плана работы КЧС и ПБ на год, планов руководителей структурных подразделений объекта по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в мирное время;

спланировать и организовать подготовку руководящего состава, личного состава формирований, обучение персонала объекта в области ГО и ЧС;

обеспечить готовность штаба по делам ГО и ЧС, системы управления оповещения и связи, сил и средств объекта к действиям в ЧС;

принимать участие в создании и работе комиссии по ЧС, комиссии по ПУФ, эвакуационной комиссии объекта;

осуществлять постоянный контроль за выполнением всех мероприятий по предупреждению ЧС;

проводить систематическую работу по укомплектованию, оснащению и учету формирований объекта, обеспечить их готовность к действиям в ЧС;

спланировать укрытие персонала объекта в защитных сооружениях при возникновении ЧС, обеспечить его средствами индивидуальной защиты; совершенствовать учебно-материальную базу для проведения занятий с персоналом объекта по мерам и способам защиты от ЧС, по действиям в ЧС, проводить мероприятия по пропаганде социальной значимости системы РСЧС;

своевременно представлять донесения о ЧС в вышестоящие органы управления по делам ГО и ЧС.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, организовать контроль за прибытием членов комиссии, доложить председателю об их сборе;

уяснить обстановку и получить задачу от председателя КЧС и ПБ;

собрать личный состав штаба по делам ГО и ЧС, довести обстановку и поставить задачи;

принять участие в прогнозировании возможности возникновения ЧС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС, подготовить предложения председателю КЧС и ПБ для принятия решения;

привести в готовность пункты управления, систему оповещения и связи объекта, организовать постоянное дежурство членов КЧС и ПБ на пункте управления;

усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объекте и прилегающих к нему территорий;

сформировать, при необходимости, оперативную группу из состава КЧС и ПБ для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно на участках возможного бедствия и выработки предложений по ее нормализации;

принять меры по защите и жизнеобеспечению персонала объекта, снижению возможного материального ущерба на случай возникновения ЧС;

привести в готовность силы и средства объекта, предназначенные для ликвидации ЧС, уточнить планы их действий при возникновении чрезвычайной ситуации;

доложить председателю КЧС и ПБ об обстановке на объекте и выполненных мероприятиях.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить немедленное доведение информации о возникновении ЧС до персонала объекта, осуществить экстренные меры защиты и жизнеобеспечения рабочих и служащих;

организовать разведку, сбор и обработку информации о ЧС, оценить обстановку о характере, масштабе ЧС, нанесенном ущербе и потерях среди персонала, границах зоны ЧС, подготовить предложения председателю КЧС и ПБ для принятия решения на проведение АСДНР и ликвидацию последствий ЧС;

выдвинуть оперативную группу и формирования в район ЧС и участвовать в руководстве организацией и проведением АСДНР;

осуществлять непрерывный контроль за состоянием окружающей природной среды на объекте, обстановкой на аварийных участках и прилегающей к ним территории;

оказать помощь в организации и проведении эвакуационных мероприятий персонала из очага ЧС в безопасный район (район временного размещения);

организовать спасение людей, оказание первой медицинской помощи пострадавшим с последующей эвакуацией их в лечебные учреждения;

информировать рабочих и служащих объекта об обстановке, возможном ее развитии и ходе ликвидации ЧС, обеспечить соблюдение законности и прав персонала объекта;

докладывать председателю КЧС и ПБ и в вышестоящие органы ГОЧС об обстановке, о ходе проведения АСДНР и ликвидации ЧС, в соответствии с табелем срочных донесений.

7.4. Заместитель руководителя по МТО, член КЧС и ПБ отвечает:

за планирование, организацию и осуществление материально-технического обеспечения производства и мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС;

за организацию накопления, хранения и выдачу средств индивидуальной защиты и другого имущества ГО формированиям, рабочим и служащим объекта;

за создание, рациональное хранение и использование резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать нормативные правовые документы по организации материально-технического обеспечения производства и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку;

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам материально-технического обеспечения;

оказывать контроль и помощь в разработке планов обеспечения мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в подчиненных СпСл объекта;

организовать накопление и хранение СИЗ и другого имущества ГО для обеспечения формирований, рабочих и служащих объекта;

готовить персонал подчиненных служб, формирований и структурных подразделений к действиям в ЧС;

организовать создание, рациональное хранение и использование резервов финансовых и материальных ресурсов;

принимать участие в работе объектовой КЧС и ПБ, в разработке плана работы комиссии на год, плана основных мероприятий объекта по предупреждению и ликвидации ЧС на год, создать условия для их выполнения по вопросам материально-технического обеспечения;

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, проверить оповещение и сбор членов комиссии подчиненных начальников служб, а при необходимости, и руководителей структурных подразделений;

уяснить обстановку и получить задачу от председателя КЧС и ПБ;

принять участие в прогнозировании возможной ЧС в части ожидаемого материального ущерба и последствий ЧС;

возглавить, при необходимости, оперативную группу из состава КЧС и ПБ для выявления причин ухудшения обстановки на объекте и выработки предложений по ее нормализации;

привести в готовность подчиненные НАСФ и СпСл, уточнить порядок их действий при возникновении ЧС;

обеспечить формирования объекта средствами защиты, другим имуществом ГО, материально-техническими средствами, необходимыми для проведения АСДНР и ликвидации последствий ЧС;

доложить председателю КЧС и ПБ о выполненных мероприятиях и обстановке на объекте.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить доведение информации о возникновении ЧС до подчиненных служб и структурных подразделений, укрытие персонала в защитных сооружениях,

осуществление мер защиты и жизнеобеспечения персонала объекта в защитных сооружениях;

организовать сбор информации о характере и масштабе ЧС, нанесенном материальном ущербе и потерях среди персонала объекта;

оценить обстановку, определить объемы и размеры финансовых и материальных затрат для ликвидации ЧС;

представить председателю КЧС и ПБ предложения по материально-техническому обеспечению проведения АСДНР и ликвидации ЧС;

во главе оперативной группы КЧС и ПБ и формирований ГО выдвинуться в район ЧС, руководить локализацией и ликвидацией стихийного бедствия;

организовать спасение людей и материальных ценностей, оказание медицинской помощи пострадавшим с последующей эвакуацией их в лечебные учреждения;

организовать питание и отдых личного состава формирований, привлекаемых к проведению АСДНР в очаге ЧС, обеспечить первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего персонала;

принять меры к восполнению израсходованных финансовых и материальных ресурсов после ликвидации последствий ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ по вопросам материально-технического обеспечения в ходе проведения АСДНР и ликвидации последствий ЧС.

6.5 Заместитель руководителя предприятия по кадрам, заместитель по эвакуации, член КЧС и ПБ отвечает:

за планирование, организацию и осуществление эвакуационных мероприятий персонала предприятия из зоны чрезвычайных ситуаций в безопасный район, район временного отселения или в загородную зону;

за подготовку личного состава эвакоорганов объекта и готовность их к выполнению эвакуационных мероприятий в установленные сроки;

за всестороннее обеспечение эвакомероприятий.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать нормативные правовые документы по организации и проведению эвакуационных мероприятий из зоны ЧС в безопасный район (район временного отселения), постоянно совершенствовать личную подготовку в этой области;

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам подготовки и проведения эвакомероприятий;

организовать разработку документации эвакоорганов объекта: приказ о создании эвакоорганов, положение об эвакоорганах, план работы на год, расчеты, графики и другую документацию;

организовать специальную подготовку личного состава эвакоорганов объекта, обеспечить постоянную готовность их к выполнению эвакомероприятий;

провести рекогносцировку маршрутов эвакуации, районов временного отселения (загородной зоны);

решить вопросы всестороннего материально-технического, транспортного, медицинского и других видов обеспечения эвакуационных мероприятий;

поддерживать постоянное взаимодействие с эвакокомиссией ГО Клин, с руководством администрации и эвакоприемных органов района временного отселения (загородной зоны) по вопросам организации, проведения и всестороннего обеспечения эвакомероприятий.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу от председателя КЧС и ПБ;

привести в готовность эвакуоорганы объекта, уточнить расчет и порядок проведения эвакуационных мероприятий на случай возникновения ЧС;

организовать и провести частичную или экстренную эвакуацию (по обстановке) персонала объекта в район временного расселения (безопасный район, загородную зону);

осуществлять контроль за подготовкой к эвакуации в структурных подразделениях на случай возникновения ЧС;

организовать взаимодействие с вышестоящими эвакуоорганами и службами, обеспечивающих эвакуационные мероприятия;

докладывать председателю КЧС и ПБ и председателю эвакуокомиссии вышестоящего органа самоуправления о проделанной работе и готовности объекта к выполнению эвакуационных мероприятий;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

при возникновении ЧС оценить обстановку и представить председателю КЧС и ПБ предложения для принятия решения на проведение эвакуации персонала объекта из зоны ЧС в безопасный район (район временного отселения, загородную зону);

с принятием решения на проведение эвакуационных мероприятий обеспечить доведение информации до эвакуокомиссии объекта и структурных подразделений;

организовать и руководить проведением эвакуационных мероприятий;

докладывать председателю КЧС и ПБ и председателю эвакуокомиссии вышестоящего органа самоуправления о ходе эвакуации и о ее завершении.

7.6 Заместитель руководителя предприятия по режиму, начальник службы ООП объекта, член КЧС и ПБ отвечает:

за поддержание общественного порядка на объекте при угрозе и возникновении ЧС;

за обеспечение общественного порядка среди персонала объекта при проведении эвакуационных мероприятий из зоны ЧС в безопасный район (район временного размещения, загородную зону);

за организацию и проведение усиления охраны объекта в условиях угрозы и возникновения ЧС;

за организацию и осуществление взаимодействия с правоохранительными органами района (города), службой ООП района (города) при угрозе и возникновении ЧС на объекте.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

принимать участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам обеспечения охраны общественного порядка и действий при угрозе и совершении террористического акта;

разработать и своевременно корректировать план службы по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС, в том числе по противодействию терроризму;

осуществить подбор, расстановку и обучение личного состава формирований службы, членов добровольной народной дружины и других подразделений по обеспечению сохранности материальных ценностей, имущества и общественного порядка в повседневной жизни и чрезвычайных ситуациях, поддерживать их в готовности к выполнению возложенных задач;

разработать план усиления охраны объекта на случай угрозы и возникновения ЧС;

подготовить персонал службы к проведению мероприятий по предотвращению и пресечению массовых беспорядков, паники и мародерства на объекте при угрозе и возникновении ЧС;

установить и поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами и ФСБ, со службой охраны общественного порядка в повседневной деятельности и в случае чрезвычайных ситуаций, в первую очередь, при угрозе и совершении террористического акта;

постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой в условиях ЧС.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу у председателя КЧС и ПБ;

сформировать и возглавить оперативную группу из состава КЧС и ПБ при угрозе совершения террористического акта на объекте и прилегающей к нему территории, а также для выявления причин ухудшения обстановки и выработки предложений по ее нормализации;

привести в готовность персонал службы, довести обстановку и поставить задачи, уточнить их действия при угрозе и возникновении ЧС;

усилить охрану объекта, имущества и материальных ценностей, обеспечить охрану общественного порядка среди персонала при проведении экстренной эвакуации в случае угрозы проведения террористического акта и возникновения других ЧС;

организовать взаимодействие с правоохранительными органами и территориальными службами ООП по вопросам обеспечения мероприятий по предотвращению и пресечению массовых беспорядков, паники и мародерства на объекте при угрозе возникновения ЧС;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

при совершении террористического акта или возникновении других ЧС на объекте оценить обстановку и представить председателю КЧС и ПБ предложения по обеспечению охраны общественного порядка при ликвидации ЧС;

определить режим допуска и поведения в районе ЧС, обеспечить оцепление зоны ЧС и поддерживать общественный порядок среди персонала объекта при выполнении защитных мероприятий, проведении экстренной эвакуации АСДНР и ликвидации последствий ЧС;

усилить охрану объекта, контроль за выполнением режимных требований и пропускного режима во взаимодействии с нарядами правоохранительных органов местного самоуправления;

докладывать председателю КЧС и ПБ о выполненных мероприятиях, фактах массовых беспорядков и происшествиях.

7.7 Начальник производства (производственного отдела), член КЧС и ПБ отвечает:

за организацию и оперативное управление производством, своевременное выполнение мероприятий, направленных на исключение возможности возникновения на производственных участках объекта чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения - максимальное снижение ущерба от них.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

принимать участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

оценивать действующие и внедряемые технологические процессы в производстве с точки зрения их безопасности для персонала и обеспечения условий, исключающих возможность возникновения ЧС;

осуществлять контроль за выполнением мероприятий направленных на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них, а также мероприятий по ликвидации их последствий в структурных подразделениях объекта;

участвовать в прогнозировании последствий ЧС на участках производства, организации мероприятий по повышению устойчивости работы производства при возникновении ЧС.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу у председателя КЧС и ПБ;

принять участие в прогнозировании возможной ЧС в части ожидаемого ущерба производству и последствий ЧС;

принять участие в составе оперативной группы из состава КЧС и ПБ в выявлении причин ухудшения обстановки на производственном участке объекта и выработки предложений по ее нормализации;

проконтролировать готовность к безаварийной остановке производства на угрожаемом участке;

доложить председателю КЧС и ПБ об обстановке на производстве и выполненных мероприятиях.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

с возникновением ЧС оценить обстановку на производстве, масштабы и размеры ущерба и другие последствия ЧС, дать свои предложения председателю КЧС для принятия решения на проведение АСДНР;

принять участие в спасении людей, уникального дорогостоящего оборудования, технической (технологической) документации и материальных ценностей;

принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии, а также в оценке ущерба, причиненного производству в результате ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе проведения восстановительных работ на аварийном участке производства и ликвидации последствий ЧС.

7.8. Главный технолог, член КЧС и ПБ отвечает:

за организацию разработки и внедрения прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологических процессов и режимов производства, направленных на предупреждение и снижение опасностей возникновения ЧС и ущерба от них;

за организацию и осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования технологических процессов производства.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

принимать участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам, относящихся к его компетенции;

оценивать действующие и внедряемые технологические процессы в производство с точки зрения их безопасности для персонала объекта и обеспечения условий, исключающих возможность возникновения ЧС;

участвовать в прогнозировании последствий ЧС на технологических линиях производства организации и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования технологических процессов производства;

осуществлять контроль за выполнением мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них на технологических линиях производства;

участвовать в разработке плана ликвидации последствий ЧС и восстановления технологических процессов производства, пострадавшего в результате ЧС;

в отсутствие начальника производства (производственного отдела), выполнять его обязанности в полном объеме.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу у председателя КЧС и ПБ (начальника производства);

принять участие в прогнозировании возможной ЧС на технологической линии производства в части ожидаемого ущерба и последствий ЧС;

принять участие в составе оперативной группы из состава КЧС и ПБ в выявлении причин ухудшения обстановки на угрожаемом участке производства и выработки предложений по ее нормализации;

доложить председателю КЧС и ПБ (начальнику производства) об обстановке на технологической линии производства и выполненных мероприятиях;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

с возникновением ЧС на технологических линиях производства оценить обстановку, масштабы и размеры ущерба и другие последствия ЧС, дать свои предложения председателю КЧС и ПБ (начальнику производства) для принятия решения на проведение АСДНР;

принять участие в спасении уникального дорогостоящего технологического оборудования, технической и технологической документации, материальных ценностей;

докладывать председателю КЧС и ПБ (начальнику производства) о ходе выполнения восстановительных работ на аварийном участке производства и ликвидации последствий ЧС.

7.9. Главный экономист (начальник экономического отдела), член КЧС и ПБ отвечает:

за планирование и реализацию правовых и экономических норм, связанных с обеспечением защиты персонала, материальных ценностей, окружающей природной среды на объекте в ЧС с выполнением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать действующее законодательство, методические, нормативные и другие руководящие документы по организации экономической деятельности предприятия, направленной на обеспечение защиты персонала, материальных ценностей, окружающей природной среды от ЧС и выполнение мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

осуществлять планирование финансирования мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС и включать их в план экономического и социального развития предприятия на год;

участвовать в прогнозировании и оценке социально-экономических последствий возможных ЧС на объекте, в определении порядка, объемов и сроков финансового и материального обеспечения мероприятий по ликвидации последствий ЧС;

участвовать в создании на объекте резерва финансовых и материальных ресурсов в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения ЧС.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу у председателя КЧС и ПБ.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

принять участие в оценке обстановки, сложившейся на объекте в результате аварии (катастрофы, стихийного бедствия) нанесенном материальном ущербе, потерях среди персонала и подготовить предложения председателю КЧС и ПБ по финансовому и материальному обеспечению проведения АСДНР в районе ЧС; организовать выполнение мероприятий по социальной защите персонала объекта, который пострадал или может пострадать в результате ЧС;

7.10. Главный бухгалтер, член КЧС и ПБ отвечает:

за финансовое обеспечение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации ЧС, защите персонала, материальных ценностей, окружающей природной среды, сокращению возможных потерь и ущерба от ЧС, а также по повышению устойчивости функционирования объекта в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать действующее законодательство, методические, нормативные и другие руководящие документы по организации финансовой деятельности предприятия, направленной на обеспечение защиты персонала материальных ценностей, окружающей природной среды от ЧС, выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации ЧС, а также по повышению устойчивости функционирования объекта в ЧС мирного и военного времени;

осуществлять финансирование мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации ЧС, включать их в расчеты сметы расходов на год;

участвовать в создании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения ЧС и ликвидации их последствий;

участвовать в прогнозировании и оценке последствий возможных ЧС на объекте, в определении порядка, объемов и сроков финансового и материального обеспечения мероприятий по ликвидации последствий ЧС.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу у председателя КЧС и ПБ;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

принять участие в оценке обстановки, сложившейся в результате ЧС, подготовить предложения председателю КЧС и ПБ по финансовому обеспечению проведения АСДНР в районе ЧС;

осуществлять финансирование мероприятий по ликвидации последствий ЧС, восполнять резервы финансовых и материальных ресурсов.

7.11 Инженер по охране окружающей среды, член КЧС и ПБ отвечает:

за соблюдение на объекте действующего законодательства, инструкций, правил и норм по охране окружающей среды;

за осуществление государственной экспертизы, надзора и контроля в области защиты окружающей природной среды на объекте.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать действующее законодательство, методические, нормативные и другие руководящие документы по организации защиты окружающей природной среды на объекте, постоянно совершенствовать личную подготовку в этой области;

разрабатывать проекты перспективных и годовых планов проведения мероприятий по охране окружающей среды, контролировать их выполнение;

участвовать в подготовке технических заданий на проектирование новых, расширение и реконструкцию действующих производств на объекте с учетом требований охраны окружающей среды;

участвовать в осуществлении мероприятий по внедрению новой техники, проведении научно-исследовательских и опытных работ по очистке промышленных сточных вод, предотвращению загрязнения окружающей среды и выбросов вредных веществ в атмосферу, уменьшению или полной ликвидации технологических отходов, рациональному использованию земельных и водных ресурсов;

осуществлять наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды на объекте;

составлять технологические регламенты, графики аналитического контроля, паспорта, инструкции и другую техническую документацию по вопросам охраны экологии на объекте;

участвовать в проверке соответствия технического состояния оборудования требованиям охраны окружающей среды;

составлять установленную отчетность о выполнении мероприятий по охране окружающей среды, принимать участие в работе комиссий по проверке деятельности объекта в этой области;

б) в режиме повышенной готовности:

с получением информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС, уяснить обстановку, получить задачу у председателя КЧС и ПБ;

принять участие в прогнозировании возможной ЧС в части ожидаемых ее последствий для окружающей среды на объекте;

усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды;

доложить председателю КЧС об обстановке на объекте по вопросам состояния окружающей среды.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить немедленное доведение информации до персонала объекта о возникновении ЧС и ухудшении состояния окружающей среды;

осуществлять непрерывный контроль за состоянием окружающей среды на объекте; принимать меры по ее нормализации;

докладывать председателю КЧС и ПБ о состоянии окружающей среды и выполненных мероприятиях по ее нормализации.

7.12 Инженер по охране труда и технике безопасности, член КЧС и ПБ отвечает:

за соблюдение на объекте действующего законодательства, инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать действующее законодательство, методические, нормативные и другие руководящие документы по организации охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, постоянно совершенствовать личную подготовку в этой области;

разрабатывать проекты перспективных и годовых планов проведения мероприятий по улучшению условий и охране труда, техники безопасности и производственной санитарии, контролировать их выполнение;

изучать условия труда на рабочих местах, участвовать во внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных устройств и других средств защиты, в мероприятиях по созданию безопасных условий труда, а также в разработке рекомендаций по организации труда в целях сохранения здоровья и работоспособности персонала объекта;

участвовать в проверке технического состояния оборудования, в необходимых случаях принимать меры по прекращению эксплуатации этого оборудования и предотвращению возникновения ЧС;

контролировать своевременность испытаний, проверок и правильную эксплуатацию паровых котлов, баллонов для сжатых газов, контрольной аппаратуры, подъемников и другого оборудования с целью исключения возникновения ЧС;

контролировать выполнение предписаний органов государственного надзора за работой коммунально-энергетических сетей с целью предотвращения возможных ЧС;

б) в режиме повышенной готовности:

с получением информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС, уяснить обстановку, получить задачу у председателя КЧС и ПБ;

участвовать в прогнозировании возможности возникновения ЧС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

в составе оперативной группы КЧС и ПБ объекта выявлять причины ухудшения обстановки непосредственно на угрожаемом участке возможного бедствия и готовить предложения по ее нормализации;

осуществлять контроль за выполнением мероприятий по противопожарной защите персонала и материальных ценностей, за своевременной выдачей работникам средств индивидуальной защиты;

доложить председателю КЧС и ПБ о выполненных мероприятиях;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

участвовать в доведении до персонала объекта информации о возникновении ЧС, в осуществлении мер защиты и жизнеобеспечения;

принять участие в сборе информации о характере и масштабе аварии, нанесенном ущербе и потерях среди персонала объекта, в выработке предложений председателю КЧС и ПБ на проведение АСДНР и ликвидацию последствий ЧС;

обеспечить безопасность выполнения работ в зоне ЧС;

принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин возникновения ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе выполнения АСДНР и ликвидации последствий ЧС.

7.13 Юрисконсульт, член КЧС и ПБ отвечает:

за методическое руководство, правовой работой на предприятии в области гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать действующее законодательство, методические, нормативные и другие руководящие материалы по правовой деятельности предприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС; постоянно совершенствовать личную подготовку в этой области;

принимать участие в разработке документов правового характера по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС на объекте;

осуществлять методическое руководство правовой работой на объекте в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС;

принимать участие в работе по заключению договоров и подготовке заключений об их юридической обоснованности на выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждения и ликвидации ЧС;

вести с персоналом объекта справочно-информационную работу по законодательству и нормативным актам в области ГО и РСЧС с применением технических средств;

проводить работу по правовой пропаганде, по ознакомлению должностных лиц предприятия с нормативными актами, относящимися к их деятельности, по вопросам ГО и ЧС;

контролировать создание необходимых условий персоналу объекта для выполнения им обязанностей в области ГО и ЧС в соответствии с законодательством.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу председателя КЧС и ПБ;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии, а также в оценке ущерба, причиненного в результате ЧС, с последующей передачей материалов расследования в следственные органы для решения вопроса о привлечении виновных к ответственности;

7.14. Секретарь КЧС и ПБ отвечает:

за обеспечение и обслуживание работы председателя КЧС и ПБ и самой комиссии в области гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

осуществлять работу по подготовке заседаний КЧС и ПБ (сбор необходимых материалов, оповещение членов КЧС и ПБ о времени, месте и повестке дня заседания, их регистрации);

вести и оформлять протоколы заседаний КЧС и ПБ;

обеспечить рабочее место председателя КЧС и ПБ канцелярскими принадлежностями, средствами организационной техники, создать условия, способствующие его эффективной работе;

печатать по указанию председателя КЧС и ПБ различные материалы по ГО и РСЧС;

вести делопроизводство, принимать поступающую на имя начальника ГО - председателя КЧС и ПБ корреспонденцию по ГО и РСЧС, осуществлять ее регистрацию и систематизацию, после ее рассмотрения руководителем передать исполнителям для использования в процессе их работы, следить за сроками выполнения поручений;

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) от председателя КЧС и ПБ: оповестить членов КЧС и ПБ о времени и месте сбора; провести регистрацию их прибытия; доложить председателю КЧС и ПБ;

выполнять технические функции по обеспечению и обслуживанию работы председателя и членов КЧС и ПБ;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

принимать и докладывать председателю КЧС и ПБ информацию о возникновении ЧС от структурных подразделений и вышестоящих органов управления ГОЧС по приемно-переговорным устройствам;

готовить донесения о ЧС по установленной форме и представлять на подпись председателю КЧС и ПБ, передавать их в вышестоящие органы управления ГОЧС по техническим средствам связи и почтой.

7.15. Начальник спасательной службы оповещения и связи объекта член КЧС отвечает:

за обеспечение председателя КЧС и ПБ, штаба по делам ГОЧС, членов КЧС и ПБ устойчивой, надежной и непрерывной связью при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

за постоянную готовность сил и средств оповещения и связи к выполнению возложенных на службу задач;

за своевременное выполнение аварийно-восстановительных работ на сетях связи и оповещения при ликвидации последствий ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

принять участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

разработать план службы по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС;

обеспечить систематический контроль за правильной эксплуатацией, содержанием и сохранностью средств связи и оповещения в структурных подразделениях;

осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения в ЧС мирного и военного времени;

разработать и осуществлять меры по развитию и совершенствованию сети связи и оповещения на объекте;

укомплектовывать формирования службы личным составом и оснащать их табельным имуществом;

организовывать и руководить подготовкой личного состава формирований службы к действиям в ЧС, поддерживать их в постоянной готовности;

знать задачи службы, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой;

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу от председателя КЧС и ПБ;

привести в готовность формирования службы, довести до них обстановку и поставить задачи;

привести в готовность пункты управления, средства связи и оповещения, организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями ГО на объекте и взаимодействие с КЧС и ПБ соседних объектов и местных органов самоуправления;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе и готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить немедленное доведение информации до персонала объекта о возникновении ЧС, осуществить экстренные меры защиты личного состава службы;

обеспечить сбор информации о ЧС, принять участие в оценке состояния службы, подготовить предложения председателю КЧС и ПБ на проведение ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;

организовать работы в зоне ЧС по ремонту средств связи и оповещения, восстановлению разрушенных линий связи и оповещения в ходе проведения АСДНР;

обеспечить председателя КЧС и ПБ, оперативные группы и формирования средствами связи при проведении АСДНР и ликвидации ЧС;

потребовать соблюдения мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;

информировать рабочих и служащих объекта об обстановке, возможном ее развитии и ходе ликвидации ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе работы и состоянии сетей связи и оповещения после проведения АСДНР и ликвидации последствий ЧС.

7.16 Начальник спасательной службы радиационной, химической и биологической защиты объекта, член КЧС и ПБ отвечает:

за планирование, организацию и проведение мероприятий по радиационной, химической и биологической защите рабочих и служащих объекта в возможных зонах ЧС;

за организацию и проведение работ по обеззараживанию территории, зданий и сооружений, производственных, складских и служебных помещений, техники и оборудования, одежды и обуви при возникновении РХБ заражения.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

принимать участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера в вопросах РХБ защиты;

разработать и своевременно уточнять план службы по обеспечению мероприятий защиты рабочих и служащих, предупреждения и ликвидации ЧС в условиях РХБ заражения;

знать места расположения и характеристику потенциально опасных производств на самом объекте и в городе;

участвовать в прогнозировании возможной радиационной, химической и биологической обстановки на объекте, возникающей в результате аварий на радиационно- и химически опасных объектах;

обеспечить укомплектование формирований службы личным составом и оснащение их табельным имуществом;

организовывать и проводить подготовку личного состава формирований службы действиям в ЧС, поддерживать их в постоянной готовности;

осуществлять контроль за накоплением, хранением и использованием: средств индивидуальной защиты; приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля; комплектов специальной обработки и другого имущества;

участвовать в обучении персонала объекта действиям в условиях радиоактивного, химического и биологического заражения;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой.

б) в режиме повышенной готовности

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ, уяснить обстановку, уточнить задачи службы;

привести в готовность силы и средства службы, организовать радиационную и химическую разведку (наблюдение) на объекте и прилегающей к нему территории;

представить председателю КЧС и ПБ выводы из оценки возможной радиационной, химической и биологической обстановки, предложения по действиям и режимам защиты персонала объекта, по использованию формирований службы;

организовать и вести дозиметрический или химический контроль;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе о готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

при радиоактивном, химическом или биологическом заражении объекта обеспечить немедленное доведение информации до персонала, осуществить экстренные меры защиты;

принять участие в оценке РХБ обстановки по данным разведки, подготовить предложения председателю КЧС и ПБ по действиям персонала в сложившейся обстановке, на проведение работ по обеззараживанию объекта и ликвидацию последствий ЧС;

осуществлять руководство формированиями службы по проведению мероприятий РХБ защиты и в ходе АСДНР;

поддерживать взаимодействие со службами РХБ защиты соседних объектов и вышестоящих инстанций;

осуществлять контроль за работами по обеззараживанию территории, помещений, техники и оборудования, одежды и обуви, санитарной обработкой личного состава формирований, рабочих и служащих;

докладывать председателю КЧС и ПБ данные об изменениях РХБ обстановки о ходе, выполнения защитных мероприятий, о ликвидации последствий РХБ заражения.

7.17 Главный энергетик, начальник спасательной службы энергоснабжения и светомаскировки объекта, член КЧС и ПБ отвечает:

за бесперебойное электро-, газо-, водо- и теплоснабжение предприятия во все периоды работы объектового звена территориальной подсистемы МГСЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам службы;

разработать и своевременно уточнять План службы по обеспечению мероприятий защиты рабочих и служащих, предупреждения и ликвидации ЧС на мирное время;

осуществлять мероприятия по повышению устойчивости функционирования электрических сетей, систем газо-, водо- и теплоснабжения объекта;

участвовать в прогнозировании возможных аварий на потенциально опасных участках коммунально-энергетических сетей объекта, в оценке масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

обеспечить оснащение систем энерго-, газо-, водо- и теплоснабжения объекта необходимыми техническими средствами и поддержание их в рабочем состоянии;

своевременно организовывать и проводить профилактические и ремонтнорегуламентные работы на коммунально-энергетических сетях объекта;

обеспечить создание и организовать подготовку формирований службы к действиям в ЧС, поддерживать их в постоянной готовности;

создавать резервный фонд запаса материалов и ремонтных средств для проведения аварийно-восстановительных работ на сетях энерго-, газо-, водо- и теплоснабжения при возникновении ЧС;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы КЧС, уяснить обстановку и уточнить задачи службы;

привести в готовность силы и средства службы, усилить наблюдение и контроль на угрожаемом участке КЭС возможной ЧС;

принять участие в прогнозировании возможности возникновения ЧС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

в составе оперативной группы КЧС и ПБ прибыть на угрожаемый участок аварии для выявления причин ухудшения обстановки на коммунально-энергетических сетях и выработки предложений по ее нормализации;

проконтролировать работу отключающих устройств на системах энерго-, газо-, водо- и теплоснабжения на случай возникновения ЧС;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе, о готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить отключение аварийного участка на системах энерго-, газо-, водо- и теплоснабжения, безаварийную остановку производства;

принять участие в сборе информации о ЧС, в оценке обстановки, сложившейся на КЭС объекта в результатах ЧС;

доложить предложения председателю КЧС и ПБ для принятия им решения на проведение АСДНР и ликвидацию последствий ЧС;

осуществлять руководство работами по ликвидации последствий ЧС на энергетических и инженерных коммуникациях, лично возглавлять проведение работ на аварийном участке;

поддерживать взаимодействие с другими силами, участвующими в проведении АСДНР на объекте;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе и результатах проведения аварийных и ремонтно-восстановительных работ на КЭС объекта, о состоянии сил и средств службы;

7.18 Главный механик, начальник спасательной аварийно-технической службы объекта, член КЧС и ПБ отвечает:

за содержание и устойчивую работу технологического и подъемно-транспортного оборудования, инженерных сетей и коммуникаций объекта;

за разработку и осуществление мероприятий, обеспечивающих надежность их работы при возникновении ЧС;

за организацию и проведение аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам службы;

разработать и своевременно уточнять План службы по обеспечению мероприятий защиты персонала объекта, предупреждения и ликвидации ЧС;

выявлять источники опасности возникновения ЧС, оценивать и прогнозировать возможные их последствия для объекта и окружающей среды;

разрабатывать и осуществлять меры по защите особо ценного и уникального станочного и технологического оборудования;

знать расположение и техническое состояние коммунально-энергетических сетей на объекте, своевременно организовывать и проводить профилактические и ремонтно-регламентные работы на них;

обеспечить создание и организовать подготовку формирований службы к действиям в ЧС, поддерживать их в постоянной готовности;

осуществлять контроль за созданием резервного фонда запаса материалов и ремонтных средств для проведения аварийно-восстановительных работ при возникновении ЧС;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и уточнить задачи службы;

привести в готовность силы и средства службы, усилить наблюдение и контроль на угрожаемом участке возможной ЧС;

принять участие в прогнозировании возможности возникновения ЧС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

в составе оперативной группы КЧС и ПБ прибыть на угрожаемый участок аварии для выявления причин ухудшения обстановки и выработки предложений по ее нормализации;

подготовить закрепленные за службой участки работ и оборудование к безаварийной остановке на случай возникновения ЧС;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе, о готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить безаварийную остановку производства, отключение аварийного участка;

принять участие в сборе информации о ЧС, в оценке обстановки на объекте, сложившейся в результате ЧС;

доложить председателю КЧС и ПБ предложения по организации и проведению АСДНР, потребного количества сил и средств по своей службе;

поставить конкретные задачи формированиям службы на проведение АСДНР, лично возглавить проведение работ на аварийном участке;

поддерживать взаимодействие с другими силами, участвующими в проведении АСДНР на объекте;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе и результатах проведения аварийных и ремонтно-восстановительных работ, о состоянии сил и средств службы.

7.19. Начальник бюро капитального строительства, начальник службы убежищ и укрытий объекта, член КЧС и ПБ отвечает:

за техническое состояние производственных и административно-хозяйственных зданий, за организацию их ремонта и восстановления при разрушениях (повреждениях) вследствие аварий, катастроф и стихийных бедствий;

за техническое состояние защитных сооружений, их эксплуатацию и готовность для укрытия персонала объекта при возникновении ЧС;

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам службы;

разработать и своевременно уточнять План службы по обеспечению мероприятий защиты персонала объекта, предупреждения и ликвидации ЧС;

определять физическую устойчивость зданий и сооружений при воздействии избыточных нагрузок, разрабатывать мероприятия, повышающие их надежность;

принимать меры к наращиванию фонда защитных сооружений на объекте;

обеспечить систематический контроль за правильным содержанием зданий и сооружений, сохранностью защитных конструкций, устройств и инженерно-технического оборудования;

разработать документы по эксплуатации защитных сооружений в мирное и военное время;

обеспечить готовность убежищ и укрытий к приему укрываемых в установленные сроки;

осуществлять контроль за реализацией мер, направленных на снижение вероятности возникновения аварий на объекте;

обеспечить создание и организовать подготовку формирований службы к действиям в ЧС, поддерживать их в постоянной готовности;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и уточнить задачи службы;

привести в готовность формирования службы, защитные сооружения к приему укрываемых;

обеспечить проверку исправности работы инженерно-технического оборудования и систем жизнеобеспечения в защитных сооружениях;

принять участие в прогнозировании возможности возникновения ЧС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о проделанной работе, о готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить укрытие персонала объекта в защитных сооружениях в установленные сроки;

принять участие в сборе информации о ЧС, в оценке обстановки на объекте, сложившейся в результате ЧС;

при повреждении зданий или защитных сооружений дать свои предложения председателю КЧС и ПБ о составе сил и средств, потребных для проведения аварийно-восстановительных работ;

по указанию председателя КЧС и ПБ лично возглавить проведение работ на наиболее важном аварийном участке, обеспечивая соблюдение мер безопасности при ведении работ;

поддерживать взаимодействие с другими силами, участвующими в проведении АСДНР на объекте;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе и результатах проведения ремонтно-восстановительных работ, о состоянии сил и средств службы.

7.20. Начальник спасательной противопожарной службы объекта, член КЧС и ПБ

отвечает:

за планирование, организацию и проведение мероприятий по противопожарной защите персонала и территории объекта при возникновении ЧС в мирное и военное время;

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам службы;

разработать и своевременно уточнять План службы по обеспечению мероприятий противопожарной защиты персонала и территории объекта, предупреждения и ликвидации ЧС;

обеспечивать создание сил для выполнения противопожарных мероприятий на объекте и организовывать их подготовку к действиям в ЧС;

разрабатывать мероприятия по повышению противопожарной устойчивости объекта и осуществлять контроль за их выполнением;

знать места расположения и хранения, количество взрывчатых, горючих и легковоспламеняющихся веществ на объекте, а также на прилегающих территориях;

прогнозировать возможную пожарную обстановку на объекте при возникновении ЧС, определять потребность сил и средств для локализации и ликвидации очагов пожаров, постановки водяной завесы на путях движения облака АХОВ;

знать табельную потребность службы в первичных средствах пожаротушения и осуществлять постоянный контроль за их накоплением, хранением и использованием по назначению;

своевременно организовывать и проводить предупредительные профилактические противопожарные мероприятия;

постоянно осуществлять контроль за исправностью пожарных гидрантов и кранов на территории объекта;

создать резерв первичных средств пожаротушения для своевременного восполнения израсходованных средств;

поддерживать взаимосвязь с противопожарными службами города, района и соседних объектов;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС, уяснить обстановку, и уточнить задачи службы;

привести в готовность силы и средства службы, усилить наблюдение и контроль на угрожаемом участке возможного пожара;

в составе оперативной группы КЧС и ПБ прибыть на угрожаемый участок для выявления причин ухудшения обстановки и выработки предложений по ее нормализации;

создать резерв сил и средств для решения внезапно возникших задач;

проверить состояние связи с противопожарными службами вышестоящих органов, с другими службами ГО объекта, уточнить порядок поддержания взаимодействия с ними;

проверить готовность средств пожаротушения к использованию при возникновении пожаров в результате ЧС;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе, готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить доведение информации о возникновении пожара до персонала объекта, до противопожарных служб вышестоящих органов;

немедленно приступить к локализации и ликвидации очагов пожара;

организовать пожарную разведку, принять участие в сборе информации, в оценке обстановки, дать предложения председателю КЧС и ПБ по проведению неотложных противопожарных мероприятий;

уточнить задачи противопожарным подразделениям (постам ДПД) и формированиям, лично возглавить проведение работ по тушению пожаров;

поддерживать взаимодействие с противопожарными силами, прибывшими для тушения пожара по решению начальников вышестоящих органов;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе и результатах ликвидации очагов пожаров, о состоянии сил и средств службы.

7.21 Начальник спасательной медицинской службы объекта, член КЧС и ПБ отвечает:

за планирование, организацию и проведение мероприятий по медицинской защите персонала объекта при возникновении ЧС;

за создание, подготовку, оснащение и поддержание в готовности формирований службы.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

принять участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам службы;

разработать и своевременно уточнять План службы по обеспечению мероприятий медицинской защиты персонала объекта, предупреждения и ликвидации ЧС;

обеспечить создание и организовать подготовку формирований службы к действиям в ЧС по оказанию персоналу объекта медицинской помощи, поддерживать их в постоянной готовности;

знать табельную потребность службы в медицинских средствах защиты и профилактики, медикаментов, перевязочных средств и медицинского имущества, осуществлять постоянный контроль за их накоплением, хранением и использованием по назначению;

осуществлять контроль за хранением и освежением медицинского имущества на складе ГО объекта;

обеспечить активное участие личного состава службы в профилактических, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятиях, проводимых органами здравоохранения;

принимать участие в обучении персонала объекта приемам оказания само- и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ожогах и других видов травм, оказывать помощь структурным подразделениям объекта в пропаганде медицинских знаний;

отрабатывать вопросы взаимодействия с медицинской службой вышестоящих органов ГОЧС в повседневной деятельности и при проведении учений;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку и уточнить задачи службы;

привести в готовность силы и средства службы, довести до личного состава обстановку и поставить задачи;

организовать взаимодействие с медицинской службой вышестоящих органов ГОЧС района (города);

организовать выдачу средств индивидуальной медицинской защиты персоналу объекта со склада ГО, при необходимости (по обстановке) организовать проведение срочной йодной профилактики;

организовать медицинское обеспечение в защитных сооружениях;

принять участие в прогнозировании ожидаемых потерь среди персонала объекта в случае возникновения ЧС, расчете выделения сил и средств службы для оказания медицинской помощи;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе, о готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

организовать медицинскую разведку по розыску пострадавших в очаге аварии;

принять участие в сборе информации о пострадавших в результате ЧС, в оценке обстановки, дать предложения председателю КЧС и ПБ по вопросу медицинского обеспечения проведения АСДНР;

принять экстренные меры по оказанию медицинской помощи пострадавшим в результате ЧС с последующей эвакуацией их в лечебные учреждения, а также по проведению профилактических мероприятий;

осуществлять мероприятия по предупреждению возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний среди персонала объекта;

поддерживать взаимодействие с медицинскими силами, прибывшими для оказания помощи пострадавшим по решению начальников медицинской службы вышестоящих органов;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе выполнения медицинских мероприятий, о состоянии сил и средств службы.

7.22 Начальник спасательной службы материально-технического снабжения объекта, член КЧС и ПБ отвечает:

за планирование, организацию и проведение материально-технического обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

за организацию накопления, хранения, учета и выдачи имущества ГО и материальных средств для обеспечения защиты персонала объекта, предупреждения и ликвидации ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам службы;

разработать и своевременно уточнять План службы по материально-техническому обеспечению мероприятий защиты персонала объекта, предупреждения и ликвидации ЧС;

создать и укомплектовать личным составом службу МТС объекта, организовать его подготовку к действиям в ЧС и поддерживать в постоянной готовности для выполнения возложенных задач;

создавать по заявкам КЧС и ПБ и штаба по делам ГОЧС объекта запасы СИЗ, одежды и других материальных средств, необходимых для обеспечения защиты персонала объекта, мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС;

осуществлять контроль за накоплением, хранением, учетом, выдачей и своевременным освежением имущества ГО и материально-технических средств в соответствии со сроками их эксплуатации и хранения, списывать имущество ГО установленным порядком;

выявлять и знать местные источники приобретения материально-технических средств и имущества ГО, необходимые для обеспечения формирований ГО и персонала объекта;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС, уяснить обстановку, уточнить задачи службы;

привести в готовность силы и средства службы;

принять участие в прогнозировании возможной ЧС, ее масштабах, ожидаемых потерь и нанесения материального ущерба, а также ее последствий;

организовать выдачу табельного имущества ГО формированиям объекта, средств индивидуальной защиты, в том числе и медицинской, персоналу объекта;

организовать материально-техническое обеспечение в защитных сооружениях;

организовать и поддерживать взаимодействие со службами вышестоящих органов ГОЧС по вопросам материально-технического обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе, готовности службы к выполнению поставленных задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить доведение информации о ЧС до персонала службы, укрытие его в защитных сооружениях или выполнение других защитных мероприятий;

принять участие в оценке сложившейся обстановки, представить председателю КЧС и ПБ предложения для принятия решения по материально-техническому обеспечению мероприятий АСДНР и ликвидации последствий ЧС;

организовать и руководить мероприятиями по материально-техническому обеспечению АСДНР и ликвидации последствий ЧС;

восполнить израсходованные материально-технические ресурсы при ликвидации ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе выполнения поставленных перед службой задач, о состоянии ее сил и средств.

7.23. Начальник спасательной транспортной службы объекта, член КЧС и ПБ

отвечает:

за планирование, организацию и проведение транспортного обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам службы;

разработать и своевременно уточнять План службы по транспортному обеспечению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

создать и укомплектовать службу личным составом и транспортными средствами;

организовать подготовку личного состава службы к действиям в ЧС и поддерживать его в постоянной готовности для выполнения задач;

содержать автотранспорт, инженерную и другую технику в постоянной готовности для выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

накапливать запасы материально-технических средств, запасных частей и агрегатов для проведения ремонтно-восстановительных работ на транспортных средствах;

организовать работу по своевременному проведению технического обслуживания транспортных средств, текущего, среднего и капитального ремонта, а также проведению технического осмотра органами ГИБДД;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой;

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала)

прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку, уточнить задачи службы;

привести в готовность силы и средства службы;

организовать и поддерживать взаимодействие с транспортной службой вышестоящих органов ГОЧС по вопросам транспортного обеспечения на случай возникновения ЧС;

укомплектовать транспортные средства комплектами специальной обработки для проведения работ по их обеззараживанию;

докладывать председателю КЧС и ПБ о проделанной работе, готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить доведение информации о ЧС до персонала службы, укрытие его в защитных сооружениях или выполнение других защитных мероприятий;

принять участие в оценке сложившейся обстановки, представить председателю КЧС и ПБ предложения по транспортному обеспечению мероприятий АСДНР и ликвидации последствий ЧС;

организовать и осуществлять руководство работой автотранспорта и инженерной техники в ходе проведения АСДНР и ликвидации последствий ЧС, контролировать соблюдение правил техники безопасности;

создать резерв автотранспорта и инженерной техники для эшелонирования или расширения фронта АСДНР с учетом складывающейся обстановки;

поддерживать постоянную связь и взаимодействие с транспортной службой вышестоящих органов ГОЧС, лично руководить силами и средствами прибывшими для оказания помощи в районе ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе выполнения поставленных перед службой задач, о состоянии ее сил и средств.

7.24 Начальник спасательной службы торговли и питания объекта, член КЧС и ПБ отвечает:

за планирование, организацию и обеспечение питания персонала объекта в условиях ЧС;

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по вопросам службы;

разработать и своевременно уточнить План службы по организации питания персонала объекта в условиях чрезвычайных ситуаций;

создать и укомплектовать личным составом службу;

создать и поддерживать в постоянной готовности пункты питания и торговли на объекте и в районе временного отселения персонала объекта, пострадавшего в результате ЧС;

выявлять и знать местные источники приобретения продуктов питания и товаров повседневного спроса, необходимые для обеспечения персонала объекта при возникновении ЧС, заключить с ними договора на поставку;

обеспечить надежное хранение и защиту продуктов питания на объекте и в зоне временного отселения;

решить вопросы транспортного обеспечения подвоза продуктов питания и товаров повседневного спроса;

знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств, постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в управлении службой;

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ, уяснить обстановку, уточнить задачи службы;

привести в готовность личный состав службы, довести до него обстановку и поставить задачи;

организовать получение и закладку продуктов питания в защитные сооружения;

привести в полную готовность пункты питания и торговли на объекте и в зоне временного отселения;

создать необходимые запасы продуктов питания и товаров повседневного спроса на складах и обеспечить надежную защиту и сохранность их;

организовать и поддерживать взаимодействие со службой питания и торговли вышестоящих органов ГОЧС, с базами (организациями) поставщиками продуктов питания и товаров повседневного спроса;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе, готовности службы к выполнению поставленных задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить доведение информации о ЧС до персонала службы, укрытие его в защитных сооружениях или выполнение других защитных мероприятий;

представить предложения председателю КЧС и ПБ по организации питания и торговли в условиях ЧС на объекте и в зоне временного отселения;

организовать и обеспечить питание личного состава формирований при проведении АСДНР, персонала предприятия на объекте и в зоне временного отселения;

восполнить израсходованные запасы продовольствия при ликвидации ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе выполнения поставленных перед службой задач, о состоянии ее сил и средств.

7.25 Руководители структурных подразделений объекта отвечают:

за планирование, подготовку, организацию и выполнение всех мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в подчиненных подразделениях.

Они обязаны:

а) в режиме повседневной деятельности:

иметь отработанную оперативную документацию по вопросам защиты персонала, предупреждения и ликвидации ЧС в объеме занимаемой должности и в соответствии с выписками из Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера в части их касающихся;

участвовать в укомплектовании личным составом формирований объекта, возложенных на подразделение, принимать меры по поддержанию их в постоянной готовности;

постоянно содержать в исправном состоянии средства оповещения и связи в подразделении, обеспечить своевременное оповещение работающих об угрозе возникновения и возникновения ЧС на объекте; определить порядок действий персонала по сигналам оповещения, проводить тренировки по действиям в ЧС с отработкой приемов укрытия работающих в защитных сооружениях или с выходом из зоны ЧС в безопасный район;

организовать обучение персонала подразделений, не вошедшего в формирования, мерам защиты от опасностей, возникающих в результате ЧС;

определить порядок хранения и выдачи работающим СИЗ, осуществлять контроль за их наличием и состоянием, поддерживать их в постоянной готовности к применению;

обеспечить выполнение персоналом правил пожарной безопасности, постоянно содержать в исправном состоянии первичные средства пожаротушения, находящихся в подразделении;

создавать и совершенствовать учебно-материальную базу в подразделении для обучения работающих приемам и способам защиты, оказания само- и взаимопомощи пострадавшим в результате ЧС, действиям по ликвидации ее последствий;

активно вести разъяснительную и пропагандистскую работу среди работающих о социальной значимости единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС);

постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в организации защиты, проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

б) в режиме повышенной готовности:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к председателю КЧС и ПБ, уяснить обстановку и получить задачу;

довести обстановку до персонала подразделения;
 организовать выполнение мероприятий в подразделении в соответствии с Планом действий органов управления и сил объекта по предупреждению и ликвидации ЧС в части их касающейся;

обеспечить укомплектование личным составом формирований, возложенных на подразделение;

проверить работу средств оповещения и связи в подразделении;

уточнить расчеты и порядок укрытия персонала подразделения по сигналам оповещения при возникновении ЧС, довести их до подчиненных;

уточнить расчеты и порядок на проведение экстренной эвакуации персонала из очага ЧС в безопасный район или в зону временного отселения;

провести мероприятия по противопожарной защите;

усилить наблюдение и контроль за ситуацией на угрожаемом участке возможной ЧС в подразделении;

доложить председателю КЧС и ПБ о проделанной работе и готовности подразделения к действиям в условиях ЧС.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечить доведение информации о возникновении ЧС до подчиненных, укрытие их в защитных сооружениях или выполнение других защитных мероприятий;

оценить сложившуюся обстановку в подразделении, уточнить потери среди персонала, масштабы и характер ЧС, материальный ущерб производственным помещениям и оборудованию, доложить председателю КЧС и ПБ;

принять меры к оказанию помощи пострадавшим в результате ЧС;

принять меры к восстановлению нарушенного управления, вышедших из строя средств связи и оповещения;

организовать проведение экстренной йодной профилактики (по обстановке);

организовать дозиметрический и химический контроль персонала подразделения, зараженности производственных помещений и оборудования (по обстановке);

организовать работу по обеззараживанию производственных помещений и оборудования (по обстановке);

организовать проведение экстренной эвакуации в безопасный район или зону временного отселения (по обстановке);

принять участие в организации и проведении восстановительных работ, в ликвидации последствий ЧС;

докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе ликвидации последствий ЧС и состоянии подразделения.

7.26 Рабочие и служащие объекта отвечают:

за добросовестное выполнение обязанностей, соблюдение требований законодательных и других нормативных правовых актов в области предупреждения и ликвидации ЧС.

Они обязаны:

а) в режиме повседневной деятельности:

знать и соблюдать требования законодательных и других нормативных правовых актов в области предупреждения и ликвидации ЧС;

проходить обучение по вопросам защиты от ЧС, действиям в условиях ЧС;

принимать участие в выполнении мероприятий по предупреждению ЧС;

бережно относиться к материально-технической базе и материальным ценностям, строго выполнять правила пожарной безопасности;

принимать активное участие в работе формирований ГО объекта;

б) в режиме повышенной готовности:

постоянно знать угрожаемую обстановку на объекте, быть готовым к немедленным действиям в условиях ЧС;

принимать участие в мероприятиях, направленных на снижение вероятности возникновения ЧС на угрожаемом участке;

действовать в составе формирований при приведении их в готовность;

принимать участие в выполнении мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

умело действовать по сигналам оповещения, укрыться в защитном сооружении или выполнить другие защитные мероприятия;

в составе формирований объекта участвовать в проведении АСДНР и ликвидации последствий ЧС;

оказывать само- и взаимопомощь пострадавшим в результате ЧС;

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение соответствует нормативным правовым документам Российской Федерации и вступает в силу со дня его согласования с вышестоящими органами ГОЧС и утверждения руководителем ГО объекта.

8.2 При принятии иных нормативных правовых актов, направленных на совершенствование мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС, защиты персонала, материальных ценностей, территории и окружающей среды объекта, настоящее Положение уточняется и корректируется в течение двух месяцев со дня их опубликования и вступления в силу.

*Приложение 1
к Положению о КЧС и ОПБ*

Утверждено приказом директора _____
от _____ № ____

Персональный состав КЧС и ОПБ организации

а) руководство комиссии:

— председатель — руководитель организации (или его заместитель);

— заместитель председателя — главный инженер;

— заместитель председателя — руководитель структурного подразделения, уполномоченного на решение задач защиты от ЧС организации;

— секретарь комиссии – любой работник организации, но, как правило – работник структурного подразделения, уполномоченного на решение задач защиты от ЧС организации;

б) члены комиссии:

— главные специалисты организации (главный технолог или начальник производства, главный энергетик, главный механик и т.п.);

— председатель эвакуационной комиссии (как правило, заместитель директора по общим вопросам или начальник отдела кадров, начальник ЖКО);

— руководители специализированных подразделений, как правило, являющиеся начальниками соответствующих спасательных служб и нештатных формирований (оповещения и связи, радиационной и химической защиты, противопожарной, медицинской, охраны общественного порядка, материально-технического снабжения, транспортной, убежищ и укрытий и др.);

— руководители специальных служб, как например, техники безопасности, финансов, юридической, экологии и т.п.

ВАРИАНТ 2

Утверждено приказом директора _____
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об объектовой комиссии по чрезвычайным ситуациям (КЧС)

1. Общие положения

1.1. КЧС объекта предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, уменьшения ущерба от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, управления силами при ликвидации ЧС и всестороннего обеспечения их действий.

1.2. Комиссия является основным органом управления объектовой системы предупреждения и ликвидации ЧС и комплектуется ответственными работниками объекта.

1.3. В практической деятельности комиссия руководствуется:

— федеральными законами и нормативными актами Президента РФ в области защиты населения и территорий от ЧС;

— нормативными правовыми актами Правительства РФ, МЧС России, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

— настоящим положением;

— приказами, распоряжениями и указаниями начальника ГО объекта, КЧС района (города), правительства (администрации) области (края, республики).

1.4. Решения объектовой КЧС, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами объекта.

1.5. В целях обмена информацией об угрозе возникновения и при возникновении ЧС, а также в процессе ликвидации КЧС объекта в установленном порядке взаимодействует (представляет донесения) с вышестоящими КЧС и, при необходимости, с комиссиями соседних объектов, административными органами района и общественными организациями.

2. Основные задачи и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

— повседневное руководство деятельностью системы предупреждения и ликвидации ЧС объекта;

— разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования объекта при возникновении ЧС;

— организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и потенциально опасными участками производства на объекте, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться на объекте при возникновении ЧС;

— разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана предупреждения и ликвидации ЧС объекта;

- организация и руководство дежурной службой объекта;
- создание фондов финансовых и материально-технических ресурсов для проведения профилактических мероприятий, оснащения формирований и обеспечения средствами защиты персонала, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;

2.2. КЧС имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения структурными подразделениями и службами объекта;
- привлекать формирования, технические и транспортные средства объекта для ликвидации последствий ЧС;
- устанавливать, при необходимости, особый режим работы и поведения в зоне чрезвычайной ситуации;
- приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в целом при непосредственной угрозе аварий и катастроф;
- привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков производства и контролю за их функционированием.

3. Организация работы КЧС

3.1. Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с годовым планом работы. Заседания проводятся один раз в квартал, внеплановые заседания — по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся распоряжениями до всего состава комиссии или в виде поручений отдельным ее членам.

3.2. Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.

3.3. Оповещение членов комиссии при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя (заместителей председателя) комиссии дежурной службой объекта.

3.4. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в помещениях заводоуправления. При угрозе радиоактивного загрязнения или химического заражения территории объекта КЧС развертывается в помещении пункта управления (убежище № 1).

4. Материально-техническое обеспечение КЧС

Материально-техническое обеспечение работы КЧС, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств, необходимых для работы комиссии в исполнительный период (при угрозе или возникновении ЧС), возлагается на начальника административно-хозяйственного отдела (отдела МТО и т.п.) и начальника отдела ГО и ЧС.

Приложение:

1. Функциональные обязанности членов КЧС и ОПБ организации, на ___ листах.

Приложение 1
к Положению о КЧС и ОПБ

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЧС ОБЪЕКТА

1. Председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям объекта:

Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии, ее постоянную готовность к выполнению возложенных задач, осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования объекта в случае возникновения ЧС, руководство действиями по ее ликвидации.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- организовать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и остальной документации комиссии;
- осуществлять руководство повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить ее заседания;
- выявлять источники опасности на объекте, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;
- организовать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС на объекте и повышение устойчивости его работы;
- организовать и проводить лично подготовку членов комиссии, формирований и персонала объекта по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами, обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе или возникновении ЧС отдать распоряжение на оповещение и сбор членов объектовой комиссии, прибыть на рабочее место;
- уяснить и оценить обстановку, ввести в действие План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, принять предварительное решение, поставить задачи членам комиссии по его выполнению, установить режим работы комиссии;
- оценить характер возможного развития ЧС и, при необходимости, обратиться в КЧС города (района) о привлечении к ликвидации ЧС дополнительных сил и средств, не предусмотренных Планом действия... объекта;
- лично и через членов комиссии осуществлять руководство и контроль за проведением спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС;
- информировать председателя комиссии по ЧС города (района) и вышестоящих ведомственных КЧС об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС;
- организовать работу по ликвидации последствий ЧС.

2. Заместителя председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям — главного инженера:

Главный инженер отвечает за практическую реализацию на объекте профилактических мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования объекта, а также за организацию аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и ликвидацию их последствий.

ОН ОБЯЗАН:**При повседневной деятельности:**

- возглавлять работу технических служб объекта по прогнозированию возможных аварий (катастроф) на потенциально опасных участках производства и оценке их возможных последствий;
- принимать участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС объекта и планов подчиненных служб;
- разрабатывать и вносить на рассмотрение комиссии мероприятия, направленные на повышение надежности и устойчивости работы объекта;
- планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности и осуществлять контроль за практической их реализацией;
- готовить производственный персонал технических служб и формирований ГО к действиям в ЧС;

— в отсутствие председателя КЧС объекта выполнять его обязанности.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы комиссии;
- организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесенном ущербе, поражениях производственного персонала;
- оценить обстановку, определить объем и характер АСДНР, требуемое количество сил и средств, необходимость уточнения отдельных положений Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- представить председателю объектовой комиссии по ЧС предложения для принятия решения по организации аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организовать спасение людей, уникального оборудования, технической документации, материальных ценностей; и ее последствий;
- возглавить руководство работами на наиболее ответственном участке;
- обеспечить безопасность выполнения работ в зоне аварии (катастрофы, стихийного бедствия);
- принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

3. Заместителя председателя КЧС — начальника отдела ГО и ЧС:

Начальник отдела ГО и ЧС отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременное приведение в готовность сил и средств для ведения АСДНР, обеспечение устойчивого управления в ЧС.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- принимать активное участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечивая выполнение замысла и указаний председателя КЧС как по его содержанию, так и отработке необходимых деталей по управлению АСДНР и их всестороннему обеспечению;
- осуществлять корректировку плана в случае изменения обстановки на объекте;
- составлять проекты планов работы КЧС (по указанию ее председателя);
- готовить материалы к очередным заседаниям КЧС и проекты решений (распоряжений);
- поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и оповещения, периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии по распоряжению ее председателя;
- планировать занятия, учения и тренировки по подготовке руководящего состава объектового звена РСЧС, служб ГО, командно-начальствующего и личного состава формирований к действиям в ЧС;
- проводить систематическую работу по укомплектованию, оснащению и учету специальных (невоенизированных) формирований объекта, поддержанию их в постоянной готовности к действиям в ЧС мирного и военного времени.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (сигнал, распоряжение) прибыть на рабочее место, собрать личный состав отдела ГО и ЧС, организовать контроль за прибытием членов комиссии, доложить председателю КЧС;
- оценить обстановку и подготовить предложения председателю КЧС для принятия решения;
- организовать постоянное дежурство членов комиссии на пункте управления, поддержание связи с КЧС города (района) вышестоящими ведомственными КЧС;
- привести в готовность специальные (невоенизированные) формирования объекта и с учетом плана действий и решения председателя КЧС организовать проведение АСДНР;

- организовать разведку, наблюдение и контроль за изменением обстановки, выводы и предложения докладывать председателю комиссии;
- обеспечить управление формированиями объекта при ликвидации последствий ЧС и их взаимодействие в ходе работ;
- организовать доведение распоряжений КЧС до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;
- обеспечить соблюдение необходимых мер безопасности при проведении работ;
- организовать защиту и укрытие личного состава формирований при угрозе заражения участков ведения работ радиоактивными веществами или АХОВ;
- осуществлять, при необходимости, взаимодействие с аварийно-технической службой и другими службами города (района), службами ГО соседних объектов;
- возглавлять руководство (по распоряжению председателя комиссии) аварийно-спасательными и другими неотложными работами на наиболее важных и сложных участках;
- докладывать председателю комиссии о ходе выполнения поставленных задач.

4. Члена КЧС — начальника службы оповещения и связи:

Начальник службы оповещения и связи отвечает за постоянную готовность сил и средств к своевременному выполнению возложенных на службу задач.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- разрабатывать и корректировать план службы по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в мирное время;
- укомплектовать формирования службы личным составом и оснастить их табельным имуществом;
- организовать обучение личного состава формирований оповещения и связи;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения;
- проверять готовность службы к выполнению задач в ЧС.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии по ЧС, уяснить задачи службы;
- привести в готовность формирования службы;
- оповестить рабочих и служащих объекта;
- в соответствии с решением председателя комиссии организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями объекта и взаимодействие с комиссиями по ЧС, управлениями и отделами ГО и ЧС района и соседних объектов;
- обеспечить личный состав службы средствами индивидуальной защиты;
- организовать укрытие личного состава службы в защитном сооружении на период выпадения радиоактивных веществ и при угрозе заражения объекта парами химически опасных веществ;
- обеспечить ремонт аппаратуры и восстановление разрушенных линий связи в ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;
- докладывать председателю КЧС о ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

5. Члена КЧС — председателя объектовой эвакуационной комиссии:

Председатель объектовой эвакуационной комиссии отвечает за организацию подготовки и проведение эвакуационных мероприятий на объекте при ЧС.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- разрабатывать мероприятия по экстренной эвакуации рабочих, служащих с территории объекта и населения ведомственного жилого фонда при ЧС;
- согласовать с городской (районной) эвакуокомиссией район (места) временного размещения работников объекта и населения ведомственного жилфонда;
- решить в установленном порядке и детально отработать вопросы транспортного, медицинского и других видов обеспечения эвакуационных мероприятий при возможных ЧС;
- организовать разработку документации ОЭЖ;
- организовать и проводить специальную подготовку членов **ОЭЖ**, а также подготовку персонала структурных подразделений объекта к проведению эвакуационных мероприятий.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии, уточнить обстановку и задачи ОЭЖ;
- при необходимости провести оповещение и сбор личного состава ОЭЖ;
- с принятием решения председателем КЧС на эвакуацию персонала с территории объекта организовать оповещение и сбор рабочих и служащих в установленных местах;
- руководить работой ОЭЖ по отправке рабочих, служащих в районы (места) временного размещения;
- информировать председателя комиссии по ЧС о ходе выполнения эвакуационных мероприятий.

ВАРИАНТ 3

Утверждено приказом директора _____
от _____ № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности МКУ _____**

I. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) МКУ _____ (далее – учреждения) является координационным органом управления объектового уровня в составе Клинского звена МОСЧС.

Она создается из наиболее подготовленных, опытных и ответственных работников учреждения и предназначена для обеспечения согласованности действий органов управления и сил, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера в сфере ответственности учреждения.

1.2. КЧС и ОПБ учреждения в своей работе руководствуется законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами МЧС России, законами Московской области, постановлениями Губернатора и правительства Московской области, постановлениями и распоряжениями Главы городского округа Клин, приказами и указаниями руководителя учреждения по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и настоящим Положением.

1.3. Решения КЧС и ОПБ, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами и структурными подразделениями учреждения.

II. Основные задачи КЧС и ОПБ

2.1. Задачи, возлагаемые на комиссию учреждения:

- разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- планирование работы учреждения в области защиты работников и подведомственной территории от ЧС природного и техногенного характера;
- координация и обеспечение согласованности действий органов управления и сил, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности на объектах, находящихся в сфере ответственности учреждения, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;
- рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны учреждения к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования работников учреждения о чрезвычайных ситуациях.

2.2. Иные задачи могут быть возложены на КЧС и ОПБ решением руководителя учреждения и председателем КЧС и ОПБ городского округа.

III. Состав КЧС и ОПБ

3.1. Состав КЧС и ОПБ определяется приказом руководителя учреждения.

В ее состав входят:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- секретарь комиссии;
- члены комиссии (по решению руководителя учреждения)

3.2. В работе в комиссии могут участвовать и другие должностные лица по решению председателя комиссии, в зависимости от рассматриваемых вопросов.

IV. Права КЧС и ОПБ

4.1. Председатель КЧС и ОПБ имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения руководящим составом и персоналом учреждения;
- осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений, органов управления по выполнению принятых комиссией решений по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС;
- привлекать силы и средства гражданской обороны учреждения для предупреждения и ликвидации последствий ЧС;
- устанавливать режимы функционирования для органов управления и сил учреждения в соответствии со сложившейся обстановкой с докладом руководителю учреждения и в КЧС и ОПБ городского округа;
- разрабатывать предложения руководителю по установлению дополнительных мер защиты работников учреждения при угрозе и возникновении ЧС;
- в отсутствие руководителя учреждения назначать руководителя ликвидации ЧС на подведомственной территории;

- приостанавливать деятельность на отдельных подведомственных территориях при непосредственной угрозе возникновения на них ЧС;
- привлекать специалистов к проведению проверок и экспертиз потенциально опасных участков учреждения.

V. Организация работы КЧС ПБ

5.1. КЧС и ОПБ осуществляет свою деятельность под руководством председателя комиссии. В его отсутствии, обязанности председателя в полном объеме выполняет заместитель председателя комиссии.

5.2. В режиме повседневной деятельности работа КЧС и ОПБ организуется в соответствии с утвержденным руководителем учреждения годовым планом работы комиссии, а членов комиссии - в соответствии с утверждаемыми председателем КЧС и ОПБ частными планами работы.

5.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, неплановые – по решению председателя. В период между заседаниями КЧС и ОПБ, решения принимаются председателем и доводятся до всего состава КЧС и ОПБ или, в виде поручений, отдельным ее членам.

Решения КЧС и ОПБ принимаются на заседаниях большинством голосов при условии, что на заседании присутствует более половины ее состава. Решения оформляются протоколом, имеющим силу приказа.

5.4. По результатам заседания КЧС и ОПБ руководством учреждения может быть издан соответствующий директивный документ.

5.5. В экстренных случаях необходимые для предупреждения ЧС решения могут приниматься председателем комиссии в виде распоряжений, которые немедленно доводятся до исполнителей и членов комиссии секретарем комиссии с последующим оформлением протокола.

5.6. Распределение обязанностей в КЧС и ОПБ осуществляется председателем и оформляется в виде функциональных обязанностей (приложение 1).

5.7. Оповещение членов КЧС и ОПБ при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется по распоряжению председателя КЧС и ОПБ или его заместителя дежурно-диспетчерской службой учреждения.

5.8. В целях поддержания и наращивания готовности сил и средств к действиям по предупреждению и ликвидации ЧС, снижения размеров потерь и ущерба в случае их возникновения, КЧС ПБ разрабатывает:

план (инструкцию) действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в учреждении;

план основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на год.

Разработанные проекты планов обсуждаются на заседаниях КЧС и ОПБ, согласовываются с отделом ГО МБУ «КЛИНСПАС» и утверждаются руководителем учреждения.

5.9. В повседневной деятельности, при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации комиссия размещается на основном ПУ.

VI. Режимы функционирования КЧС и ОПБ

6.1. В зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС в пределах территории учреждения устанавливается один из следующих режимов функционирования КЧС и ОПБ:

режим повседневной деятельности – при нормальной социально-экономической, производственной, радиационной, химической, биологической (бактериологической),

сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотий и эпифитотий;

режим повышенной готовности – при обострении социально экономической, ухудшении радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения ЧС;

режим чрезвычайной ситуации – при возникновении и в период ликвидации ЧС.

Решение о введении того или иного режима функционирования принимается в зависимости от конкретной обстановки – руководителем учреждения или вышестоящими органами управления Клинского звена МОСЧС.

6.2. Основными мероприятиями, осуществляемыми при функционировании КЧС и ОПБ в различных режимах, являются:

6.2.1. В режиме повседневной деятельности:

- разработка Плана основных мероприятий учреждения по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах и Плана работы КЧС и ОПБ на очередной год, организация и контроль их выполнения;

- разработка «Плана действий (инструкции по действиям) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в ЗАО _____», уточнение и корректировка его в начале каждого года;

- осуществление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на территории учреждения, осуществление сбора и обмена информацией о ЧС с соседними и находящимися на подведомственной территории учреждениями и организациями, с МБУ «КЛИНСПАС» городского округа Клин;

- организация подготовки руководящего состава, органов управления, сил и средств ГОЧС, работников учреждения к действиям в ЧС и способам защиты от ЧС;

- разработка предложений по созданию в учреждении резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- рассмотрение вопросов оповещения работников учреждения о ЧС.

6.2.2. В режиме повышенной готовности:

- приведение в готовность КЧС и ОПБ, установление круглосуточного дежурства;

- проверка функционирования системы оповещения учреждения;

- усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объектах учреждения и прилегающих к нему территориях, прогнозирование возможности возникновения ЧС, их масштаба и последствий, а также размеров потерь и материального ущерба;

- принятие мер по защите и жизнеобеспечению работников, повышению устойчивости функционирования учреждения и снижению возможного материального ущерба в случае возникновения ЧС.

6.2.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

- введение в действие в полном объеме «Плана (инструкции) действий ...», организация помощи подразделениям в выполнении мероприятий, предусмотренных «Планом (инструкцией) ...»;

- выдвижение (при необходимости) КЧС и ОПБ в район чрезвычайной ситуации;

- организация и осуществление экстренных и неотложных мер защиты и жизнеобеспечения работников учреждения;

- организация разведки, сбора и анализа информации о характере и границах зон возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди работников и о нанесенном ущербе материальным ценностям, окружающей среде;

- принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий работников учреждения из очага ЧС (аварии, катастрофы, стихийного бедствия) в безопасный район

(район временного размещения), организационное и материально-техническое обеспечение их проведения;

- организация аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), в очаге ЧС, проведение мероприятий по ликвидации последствий ЧС;

- определение руководителя ликвидации ЧС;

- организация работы по обеспечению устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения в сложившейся обстановке;

информирование работников учреждения об обстановке, возможном ее развитии и ходе ликвидации ЧС, обеспечение соблюдения законности и прав граждан;

оказание помощи специальным и инспектирующим органам по административному, техническому и уголовному расследованию причин возникновения чрезвычайных ситуаций.

Приложение:

1. «Функциональные обязанности членов КЧС и ОПБ», на __ листах.

Приложение 1
к Положению о КЧС и ОПБ

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КЧС и ОПБ

Председатель КЧС и ОПБ отвечает за организацию работы комиссии и готовность ее к выполнению возложенных задач, обеспечивает контроль и претворение в жизнь решений комиссии по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- руководить деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы, проводить заседания КЧС и ОПБ по запланированной повестке дня, а в случае необходимости дополнять ее назревшими вопросами;

- организовать работу должностных лиц учреждения по выявлению возможных источников возникновения ЧС на территории учреждения, прогнозировать их последствия и принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

- организовывать контроль за разработкой и реализацией мероприятий, направленных на снижение ущерба от возникновения ЧС и повышение устойчивости работы учреждения;

- организовать и осуществлять подготовку членов комиссии к действиям в различных режимах функционирования звена МОСЧС.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) отдать распоряжение на оповещение и сбор членов комиссии и прибыть на рабочее место;

- уяснить и оценить обстановку, ввести в действие соответствующий раздел Плана (Инструкции), принять предварительное решение, поставить задачи членам КЧС и ОПБ по его выполнению, довести установленный режим работы комиссии;

- оценить масштабы ЧС и размеры ущерба, принять экстренные меры по спасению (защите) работников учреждения, возглавить лично или назначить руководителя ликвидации ЧС;

- при необходимости, привлечь к работе по предупреждению или ликвидации ЧС, специалистов, а также силы и средства, не предусмотренные планом;

- разрабатывать предложения руководителю учреждения по введению дополнительных мер по защите работников учреждения в сложившейся обстановке;
- лично и через членов комиссии осуществлять контроль за проведением спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС;
- докладывать и представлять донесения председателю комиссии по чрезвычайным ситуациям городского округа в соответствии с табелем срочных донесений о ЧС.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КЧС И ОПБ

Заместитель председателя КЧС и ОПБ учреждения отвечает за подготовку членов комиссии к действиям в различных режимах функционирования МОСЧС.

В отсутствие председателя выполняет его обязанности в полном объеме.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи комиссии, наличие и состояние сил и средств для ликвидации ЧС и их возможности;
- участвовать в разработке и своевременно корректировать документы учреждения по вопросам защиты от ЧС;
- осуществлять предусмотренное планируемыми документами взаимодействие с другими организациями;
- планировать и проводить занятия по подготовке членов КЧС и ОПБ;
- готовить совместно с секретарем заседания комиссии.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (сигнала, распоряжения) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить у председателя обстановку и задачи, проверить сбор, прибытие и готовность к работе членов комиссии;
- по распоряжению председателя КЧС и ОПБ довести обстановку до членов комиссии;
- привести в готовность для выполнения поставленных задач в зоне ЧС необходимое количество личного состава, техники и МТС;
- доложить председателю КЧС и ОПБ предложения по ликвидации ЧС;
- организовать выполнение принятого председателем КЧС и ОПБ решения по ликвидации ЧС;
- осуществлять контроль за соблюдением мер безопасности и правил технической безопасности в ходе проведения АСДНР;
- своевременно докладывать председателю КЧС и ОПБ о выполнении контролируемых им мероприятий по ликвидации ЧС и обеспечению АСДНР.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРЯ КЧС И ОПБ

Секретарь КЧС и ОПБ учреждения отвечает за своевременное и качественное оформление протоколов заседаний и других документов комиссии, а также за доведение распоряжений председателя до ее членов и исполнителей.

Он назначается из числа членов комиссии.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- участвовать в разработке годового плана работы комиссии и контролировать его выполнение;
- разрабатывать проекты планов заседаний комиссии и представлять их на утверждение председателю;
- не позднее недели до заседания комиссии доводить его повестку и утвержденный председателем план его проведения до членов комиссии и приглашенных лиц;
- принимать участие в заседаниях КЧС и ОПБ и протоколировать ход ее работы;

- готовить проект решения комиссии по обсуждаемым вопросам, оформлять протокол заседания и доводить ее решение до исполнителей.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть на свое рабочее место;

- подготовить формализованные документы для оперативного оформления решений комиссии;

- доводить решения председателя комиссии до исполнителей, контролировать их исполнение;

- готовить проекты донесений председателя комиссии в вышестоящие органы управления звена МОСЧС.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА КЧС и ОПБ

Член КЧС и ОПБ отвечает за личную подготовку в области защиты от ЧС и качественное выполнение поручений председателя.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи, решаемые учреждением по защите от ЧС, а также задачи, возлагаемые на комиссию;

- лично присутствовать на заседаниях комиссии и принимать активное участие в обсуждении вопросов повестки дня;

- принимать участие в разработке годового плана работы комиссии и других документов по поручению председателя комиссии;

- выполнять поручения председателя комиссии.

При угрозе и возникновении чрезвычайных мероприятий:

- с получением соответствующей информации (сигнала, распоряжения) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить обстановку и свои задачи, подготовиться к работе;

- осуществлять контроль за ходом выполняемых работ. При изменении обстановки готовить и докладывать предложения председателю комиссии;

- выполнять поручения председателя комиссии.

Нормативные правовые документы по теме:

Федеральные законы

«О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 № 68-ФЗ (ред. от 14.07.2022).

Постановления Правительства Российской Федерации

«О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 30.12.2003 №794 (ред. от 16.02.2023).

«О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 08.11.2013 № 1007 (ред. от 05.04.2022).

«О порядке сбора и обмена в РФ информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 24.03.1997 № 334 (ред. от 16.06.2022).

«Об утверждении Правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями, при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации» от 02.04.2020 № 417.

Приказы МЧС России

«Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований» от 23.12.2005 № 999 (ред. от 30.06.2014).

«Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне» от 18.12.2014 № 701

«Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 11.01.2021 № 2.

«Об утверждении Порядка реализации и отмены дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» от 22.01.2013 № 33 (ред. от 05.04.2022).

Законы Московской области

«О защите населения и территорий Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 04.05.2005 №110/2005-03 (ред. от 21.02.2023).

«О государственных аварийно-спасательных службах Московской области и социальной поддержке спасателей» от 26.05.2005 №129/2005-ОЗ.

Постановления Губернатора и Правительства Московской области

«О Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 04.02.2014 №25/1 (ред. от 13.10.2021).

«Об организации планирования действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Московской области» от 29.05.2018 № 337/19 (ред. от 04.12.2019 № 919/41).

«О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области при Губернаторе Московской области» от 19.12.2005 № 158-ПП.

«О порядке организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Московской области» от 6.07.2011 № 647/24 (ред. от 04.12.2019 № 919/41).

«Об оповещении населения московской области об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» от 10.12.2019 № 941/43.

Учебная литература

«Методические рекомендации по организации действий органов государственной власти и органов местного самоуправления при ликвидации чрезвычайных ситуаций».

Утверждены решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. Протокол № 4 от 17 апреля 2015 года

«Методическое пособие по организации выполнения задач руководителями муниципальных образований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны. ГУ МО «СЦ «Звенигород». Под общей редакцией С.А. Смирнова.

«Настольная книга руководителя структурного подразделения (работника) по ГО и защите от ЧС». Институт риска и безопасности. Москва.2011.

«Гражданская защита. Энциклопедия в 4 томах». Том I (А-И), под общей редакцией В.А. Пучкова; МЧС России. – М.: ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ), 2017).