

Курсы гражданской обороны городского округа Клин

ТЕМА 5.2

***«Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении
органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность».***

(Учебное пособие)

Учебное пособие разработано сотрудниками курсов гражданской обороны МАУ «Клинспас» городского округа Клин Московской области и утверждено приказом директора МАУ «Клинспас».

Учебное пособие предназначено для использования слушателями курсов ГО в ходе самостоятельной подготовки при освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления Московской областной системы предупреждения и ликвидации ЧС и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

Рассматриваемые в пособии учебные вопросы:

1. Общие положения по приведению органов управления и сил ГО и МОСЧС в готовность
2. Действия органов управления и сил ГО и МОСЧС по сигналам гражданской обороны
3. Оценка эффективности работы органов управления ГО и уполномоченных работников МОСЧС в условиях ЧС и выполнении мероприятий при приведении ГО в готовность

Содержание

Введение	5
1. Общие положения по приведению органов управления и сил ГО и МОСЧС в готовность.	5
2. Действия органов управления и сил ГО и МОСЧС по сигналам гражданской обороны ..	100
3. Оценка эффективности работы органов управления ГО и уполномоченных работников МОСЧС в условиях ЧС и выполнении мероприятий при приведении ГО в готовность	18
Заключение.....	28
Литература	29
Вопросы для самостоятельной работы.....	31

Применяемые сокращения

АСДНР	- аварийно-спасательные и другие неотложные работы
АХОВ	- аварийно химически опасное вещество
Д	- доза облучения
ДДС	- дежурно-диспетчерская служба
ДУ	- домоуправление
ДЭЗ	- дирекция эксплуатации зданий
ЕДДС	- единая дежурно-диспетчерская служба
ЖЭК	- жилищно-эксплуатационная контора
ЗЗ	- загородная зона
КБ	- конструкторское бюро
МОСЧС	- Московская областная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
МЧС России	- Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
НАСФ	- нештатные аварийно-спасательные формирования
НИИ	- научно-исследовательский институт
НИУ	- научно-исследовательские учреждения
ПВР	- пункт временного размещения
ПДП	- пункт длительного проживания
ПОО	- потенциально опасный объект
ПШЭ	- промежуточный пункт эвакуации
ПРУ	- противорадиационное укрытие
ПРХН	- пункт радиационного, химического и биологического наблюдения
ПЭП	- приемный эвакуационный пункт
РОО	- радиационно опасный объект
РСЧС	- Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС
РХБЗ	- радиационная, химическая и биологическая защита
СЗ	- санитарное звено
СЗК	- средства индивидуальной защиты кожи
СИЗ	- средства индивидуальной защиты
СИЗОД	- средства индивидуальной защиты органов дыхания
СНиП	- строительные нормы и правила
СНЛК	- сеть наблюдения и лабораторного контроля
СЭП	- сборный эвакуационный пункт
УВД	- управление внутренних дел
ХОО	- химически опасный объект
ЭК	- эвакуационная комиссия
ЭПК	- эвакуационная комиссия
КНД	- контрольно-наблюдательные дела по субъектам надзора

Введение

Важная роль в практической реализации требований действующего законодательства в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны принадлежит органам управления ГОЧС всех уровней. Организация их работы должна осуществляться на основе комплексного анализа угроз и опасностей, учета реального состояния систем защиты от ЧС, возросших требований к оперативному реагированию на кризисные ситуации и эффективному использованию имеющихся сил и средств ГО и РСЧС. Успешное решение задач гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций достигается, прежде всего, высоким уровнем подготовки руководителей и сотрудников органов управления ГОЧС, их умением быстро оценивать обстановку, своевременно принимать решения, в сжатые сроки разрабатывать оперативные документы и организовывать выполнение поставленных задач. В своей повседневной деятельности, а также в ходе проводимых учений и тренировок работники органов управления ГОЧС должны совершенствовать знания, навыки и умения, необходимые для успешного решения задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. Организация эффективного управления является приоритетной задачей для органов управления ГОЧС всех уровней.

Первый учебный вопрос:

«Общие положения по приведению органов управления и сил ГО и МОСЧС в готовность»

Организация гражданской обороны в муниципальных образованиях, объем решаемых задач, а также способы их решения определяются в зависимости от группы территории по ГО, наличия на территории муниципального образования отнесенных к категориям по ГО объектов, а также численности населения. Органы управления ГОЧС мероприятия ГО планируют с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории и в организации в результате применения современных средств поражения, и реализуют их с учетом имеющихся ресурсов. Органы местного самоуправления и руководители организаций в соответствии с их полномочиями в области ГО создают и содержат силы, средства, объекты ГО, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия ГО. Вид и количество АСФ, спасательных служб в муниципальных образованиях и организациях определяются на основании расчетов объемов и характера выполняемых мероприятий ГО, предусмотренных планами ГО и защиты населения (планами ГО) задач. Спасательные воинские формирования ГО в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера. Решение о привлечении в мирное время сил гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает соответствующий руководитель в отношении созданных им сил гражданской обороны.

Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годового Плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - План основных мероприятий).

Руководство гражданской обороной на территории муниципального образования осуществляет руководитель органа местного самоуправления муниципального образования, а в организациях – их руководители, которые несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий гражданской обороны (статья 11 Федерального закона от 12 февраля 1998г. №28-ФЗ). Органами, осуществляющими управление гражданской обороной в муниципальных образованиях и организациях, являются структурные подразделения (работники), уполномоченные в области гражданской обороны и защиты от ЧС. Основные мероприятия, проводимые органами местного самоуправления и организациями, определены Положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утвержденном приказом МЧС России от 14.11.2008 г. №687.

Для своевременного и качественного решения задач гражданской обороны создаются спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, автотранспортная, торговли и питания и другие). Организация и порядок деятельности спасательной службы определяются в Положении о спасательной службе.

Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в муниципальных образованиях и организациях создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии. Деятельность эвакуационной комиссии регламентируется Положением об эвакуационной комиссии, которое утверждает руководитель органа местного самоуправления (организации).

Для проведения мероприятий гражданской обороны решением руководителя органа местного самоуправления (руководителя организации) создаются аварийно-спасательные формирования (АСФ), в том числе нештатные (НАСФ). Органы местного самоуправления, в соответствии со ст. 8 Федерального закона «О гражданской обороне» и приказом МЧС России от 23.12.2005 г. № 999 «Об утверждении порядка создания нештатных АСФ» на соответствующих территориях вправе:

- определять организации, находящиеся в сфере их ведения, которые создают нештатные АСФ;
- организовывать создание, подготовку и оснащение НАСФ;
- вести реестры организаций, создающих НАСФ, и осуществлять их учет;
- организовывать планирование применения НАСФ;
- осуществлять контроль за созданием, подготовкой, оснащением и применением НАСФ по предназначению.

В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время на территории Российской Федерации, организуется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны. Сбор и обмен информацией осуществляется организациями, имеющими опасные производственные объекты, а также имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, продолжающими свою деятельность в военное время. Организации представляют информацию в органы местного самоуправления и в федеральные органы исполнительной власти, к сфере деятельности которых они относятся или в ведении которых находятся.

С вводом в действие планов гражданской обороны, органами управления ГОЧС осуществляется прогнозирование обстановки, проводится с учетом (по вариантам):

- при применении ядерного оружия;
- при применении обычных средств поражения;

– при возникновении ЧС и совершении диверсионных актов.

При угрозе возникновения ЧС органы управления оценивают сложившуюся обстановку, прогнозируют ее возможное развитие и готовят данные для принятия решения начальниками на проведение комплекса организационных, инженерно-технических и других мероприятий по предупреждению ЧС, или уменьшения ее воздействия на население, объекты экономики и окружающую природную среду.

На основе анализа обстановки и принятого начальником решения, вносятся необходимые уточнения в планы действий.

Кроме того, органы управления:

— оценивают сложившуюся обстановку и возможные последствия при возникновении ЧС, прогнозируют ее развитие;

— уточняют задачи органам наблюдения и лабораторного контроля, общей и специальной разведки;

— проверяют готовность органов управления, оперативных групп, сил постоянной готовности и других сил, предназначенных к экстренным действиям, отдают необходимые распоряжения;

— при необходимости, высылают оперативную группу в район ожидаемой ЧС для организации управления и проведения мероприятий по предотвращению ЧС или уменьшению возможного ущерба;

— уточняют вопросы взаимодействия, состав выделяемых сил, их укомплектованность, возможности, пункты дислокации, объекты, районы предстоящих действий;

— готовят предложения о создании группировки сил РСЧС в районе возможной ЧС, об организации управления и мер обеспечения;

— разрабатывают (уточняют) план сосредоточения сил в районе опасности, определяют маршруты их выдвижения, районы сосредоточения, сроки

— прибытия и готовности;

— организуют слаживание (при наличии времени), привлекаемых органов управления и сил к решению предстоящих задач путем проведения с ними специальных занятий и тренировок;

— докладывают старшим органам управления об обстановке, принятом решении и проводимых мероприятиях.

Последовательность и сроки проведения мероприятий по подготовке органов управления и сил, привлекаемых к действиям в возможных очагах поражения, определяет начальник в своем решении.

Силы постоянной готовности и другие силы, предназначенные к экстренным действиям, с получением распоряжения (сигнала), в установленные планом сроки, убывают в район ЧС.

Остальные с получением распоряжения приводят себя в готовность к выдвижению и предстоящим действиям, пополняют запасы материальных и других средств.

Органы управления производят расчеты на выдвижение подчиненных им сил. При необходимости, подают заявки на железнодорожный (воздушный, морской, речной) транспорт. Определяют требуемое количество технических, транспортных, материальных средств, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Уточняют планы действий (взаимодействия), готовят командирам (начальникам) данные для принятия решения, доводят задачи до подчиненных, осуществляют планирование и обеспечивают устойчивое управление при выдвижении.

Непосредственную ответственность за безопасное функционирование подведомственных объектов экономики, организацию оповещения производственного персонала, территориальных органов управления ГОЧС и населения, проживающего в зонах ответственности объектов, об угрозе или возникновении аварий на производствах несут соответствующие министерства, ведомства, организации РФ и объекты экономики.

Они отвечают за состояние и готовность своих дежурно-диспетчерских служб (ДДС), специальных формирований к действиям в условиях ЧС.

Территориальные органы РСЧС оказывают им необходимую помощь в организации ДДС, системы оповещения, в подготовке специальных и других формирований. Осуществляют совместно с ними контроль за готовностью органов управления и ведомственных сил к действиям при ЧС, а также оказывают необходимую им помощь путем выделения сил и средств территориальных органов.

При угрозе нападения противника по распоряжению старшего начальника органы управления и силы приводятся в полную готовность.

Полная готовность - это такое состояние органов управления и сил, при котором они способны организованно в установленные сроки приступить к выполнению поставленных задач и успешно выполнить их в любых условиях обстановки.

Для органов управления и сил сроки приведения в готовность не должны превышать: в мирное время - 24 часа, военное время - 6 часов.

По решениям соответствующих руководителей организуется вывод в загородную зону, в заранее установленные районы расположения, органов управления и сил и органов управления и сил организаций, содержащихся в повышенной готовности, для подготовки загородной зоны к размещению эвакуируемого населения.

Одновременно приводятся в готовность органы управления и силы сельских районов, предназначенных для оказания помощи городскому району (объекту народного хозяйства).

С началом рассредоточения и эвакуации населения приводятся в готовность и выводятся в загородную зону остальные органы управления и силы для создания группировки сил гражданской обороны и РСЧС.

Ответственность за своевременное приведение органов управления и силы в готовность несет соответствующий начальник.

Об угрозе нападения противника начальники органов управления и сил оповещаются структурным подразделением, уполномоченным на решение задач гражданской обороны организации, муниципального образования или вышестоящим органом управления ГОЧС.

Получив сигнал вызова, начальник обязан:

- в кратчайший срок прибыть к установленному месту сбора;
- оповестить личный состав органов управления и сил и обеспечить полный его сбор;
- организовать контроль за выдачей личному составу табельного имущества, а также произвести подгонку средств индивидуальной защиты;
- организовать рассредоточение и укрытие специальной техники, автотранспорта и имущества в месте сбора;
- проверить наличие средств связи и определить порядок связи внутри органов управления и сил;
- доложить о готовности органов управления и сил старшему начальнику.

Личный состав органов управления и сил об угрозе нападения противника и применении им оружия массового поражения оповещается путем подачи сигналов гражданской обороны.

Начальники органов управления и сил обязаны заблаговременно разработать порядок оповещения личного состава в рабочее и нерабочее время.

В первую очередь оповещаются руководители подразделений и связные.

Личный состав органов управления и сил, получив вызов, немедленно следует к установленному месту сбора и докладывает о прибытии своему начальнику.

На месте сбора личный состав получает табельное имущество, проверяет его исправность и подгоняет средства индивидуальной защиты.

Автотранспортная техника, закрепленная за органами управления и силами, приводится в состояние полной готовности к немедленному выдвигению.

После сбора личного состава и приведения его в готовность начальник обязан: организовать наблюдение за зараженностью внешней среды в районе расположения органы управления и силы; уточнить задачи, место органы управления и силы в построении сил организации или в группировке сил муниципального образования; проверить готовность, прежде всего групп (звеньев) связи и разведки, сил и средств, предназначенных для действий в подразделениях обеспечения движения, а также готовность средств оповещения; определить порядок выдвигения подразделений органы управления и силы.

При приведении органов управления и сил в готовность и выводе их в загородную зону организуется всестороннее обеспечение в целях успешного выполнения поставленных задач.

Обеспечение действий организует начальник органов управления и сил с учетом мероприятий, проводимых старшим начальником.

Начальники разведывательных подразделений при угрозе нападения противника с получением (уточнением) задачи организуют непрерывное наблюдение и контроль за зараженностью объектов и внешней среды; выявляют эпидемиологическую обстановку и санитарно-гигиеническое состояние районов расположения и маршрутов движения к ним; уточняют состояние дорог, дорожных сооружений на путях рассредоточения рабочих, служащих и эвакуации населения.

Органы управления и силы, выделенные решением старших начальников или предусмотренные планами, приступают к ускоренному строительству быстровозводимых убежищ, противорадиационных укрытий для населения и приспособлению пригодных для этих целей сооружений.

В этих целях каждому формированию заблаговременно подготавливаются план-задание и соответствующая техническая документация, в которых определяется количество подлежащих строительству защитных сооружений, их тип, вместимость, порядок обеспечения строительными материалами, место и срок строительства каждого сооружения.

Строительство быстровозводимых убежищ ведется по типовым проектам или по проектам, разработанным на местах, с соблюдением соответствующих инженерно-технических требований и норм.

Командиры звеньев по обслуживанию убежищ и укрытий после приведения личного состава в готовность устанавливают круглосуточное дежурство; приводят убежища в готовность к немедленному использованию по прямому назначению; проверяют наличие инвентаря и аварийного оборудования, работу фильтровентиляционных устройств, состояние, защитно-герметических, герметических дверей и люков, ограждающих конструкций, принимают меры по ремонту или усилению этих конструкций; принимают, размещают и организуют хранение запасов продовольствия, воды и медикаментов; докладывают старшему начальнику о готовности убежища к приему укрываемых.

Все защитные сооружения и пути движения к ним должны быть обозначены установленными знаками (надписями).

Медицинские и санитарно-эпидемиологические органы управления и силы с выходом в загородную зону и после уточнения своих мест размещения проводят подготовку к проведению противоэпидемических, санитарно-гигиенических и других медицинских мероприятий.

Органы управления и силы охраны общественного порядка выполняют мероприятия по обеспечению порядка и поддержанию установленного режима в местах сбора и на объектах народного хозяйства; обеспечивают общий порядок среди населения на сборных эвакуационных пунктах, станциях (портах, пристанях) посадки; регулируют

движение транспорта и пешеходов на маршрутах и в районах расположения; охраняют государственную собственность и личное имущество населения; контролируют соблюдение светомаскировки объектами народного хозяйства и населением, усиливают охрану важных объектов народного хозяйства, дорожных сооружений, переправ; содействуют своевременному укрытию населения и выполняют другие задачи в соответствии с планами и указаниями старших начальников.

Противопожарные органы управления и силы контролируют проведение неотложных профилактических противопожарных мероприятий на объектах народного хозяйства, в прилегающей к ним застройке, на маршрутах движения и в районах расположения, организуют и проводят подготовку рабочих и служащих к работе по предупреждению и тушению возможных пожаров.

Органы управления и силы радиационной, химической и биологической разведки и защиты ведут наблюдение за радиационной и химической обстановкой; изучают метеорологическую обстановку; проверяют состояние техники, приборов, средств индивидуальной защиты, наличие дегазирующих веществ в машинах и устраняют выявленные недостатки.

Автотранспортные и санитарно-транспортные органы управления и силы в соответствии с планами и указаниями старших начальников подготавливают транспортные средства для выполнения задач по рассредоточению и эвакуации населения, медицинских учреждений, а также для перевозки пораженных из отрядов первой медицинской помощи в учреждения больничной базы.

Органы управления и силы материального обеспечения создают подвижные запасы материальных средств; по прибытии в районы расположения уточняют свои задачи и содержатся в готовности к материальному обеспечению органов управления и сил и пораженного населения.

Органы управления и силы защиты сельскохозяйственных животных и растений проводят герметизацию животноводческих и складских помещений и создают в них запасы фуража и воды; проводят ветеринарно-профилактические мероприятия на объектах сельскохозяйственного производства; устанавливают усиленное наблюдение за сельскохозяйственными животными и посевами сельскохозяйственных культур; готовят сельскохозяйственных животных для содержания в укрытиях и изготавливают для них средства защиты; в условиях отгонного животноводства проводят мероприятия по рассредоточению сельскохозяйственных животных и укрытию их на местности; эвакуируют сельскохозяйственных животных из зон возможных разрушений и катастрофического затопления; укрывают защитными материалами продукты растениеводства, находящиеся в поле и на токах, а также при транспортировке на открытых машинах; создают запасы ядохимикатов для борьбы с вредителями и болезнями сельскохозяйственных культур; подготавливают сельскохозяйственную технику для ветеринарной обработки сельскохозяйственных животных, обеззараживания мест содержания скота и запасов продуктов растениеводства, посевов и других объектов сельскохозяйственного производства.

Второй учебный вопрос:

«Действия органов управления и сил ГО и МОСЧС по сигналам гражданской обороны»

2.1. Действия должностных лиц при приведении в готовность.

С возникновением ЧС начальник в зависимости от сложившейся обстановки вводит режим чрезвычайной ситуации и контролирует выполнение мероприятий, предусмотренных Планом действий.

Начальник при угрозе или возникновении ЧС свою работу начинает, как правило, в пункте постоянной дислокации, где на основе полученных данных об обстановке

принимает предварительное решение и отдает распоряжения по развертыванию работы органов управления, приведению в готовность необходимых сил и проведению экстренных мер по защите населения и ликвидации ЧС.

В последующем, с прибытием в район ЧС, начальник уточняет обстановку, принимает окончательное решение и руководит проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ. Его рабочим органом является КЧС.

КЧС совместно с другими органами управления разрабатывает и докладывает начальнику предложения по решению, которые включают:

- краткие выводы из оценки обстановки;
- объем предстоящих спасательных и других неотложных работ, очередность их проведения;
- состав имеющихся сил, предложения по их распределению и использованию;
- задачи создаваемым группировкам сил по направлениям их действий и объектам работ;
- порядок обеспечения проводимых мероприятий, действий сил ГО и РСЧС и других привлекаемых сил;
- порядок организации взаимодействия и управления.

Начальник перед принятием решения обязан:

- уяснить задачу и оценить сложившуюся обстановку, отдать необходимые распоряжения по принятию экстренных мер;
- привести в готовность (если не приводились ранее) КЧС, оперативную группу, спасательные службы ГО, НАСФ, другие органы управления и необходимые силы, установить порядок их действий и режим работы;
- информировать членов КЧС, начальников органов управления ГО и РСЧС, других должностных лиц о сложившейся обстановке и предстоящих действиях;
- поставить задачу на организацию управления в районе ЧС с развертыванием оперативной группы, сил ГО и РСЧС и других привлекаемых сил, определить порядок их выдвижения (перелета, перевозки), сроков прибытия и развертывания;
- доложить о факте ЧС и принимаемых экстренных мерах вышестоящему начальнику и информировать взаимодействующие и соседние органы управления;
- поставить задачи КЧС, органам управления ГОЧС и другим на подготовку необходимых справок, расчетов и предложений для принятия решения;
- отдать указания на организацию разведки, наблюдения и лабораторного контроля;
- поставить задачи подчиненным о предстоящих действиях и по другим вопросам.

В результате уяснения задачи, оценки обстановки и проведенных расчетов начальник определяет:

- замысел действий;
- задачи подчиненным силам ГО и РСЧС и другим привлекаемым силам, эвакуационной комиссии и т.п.;
- основные вопросы взаимодействия;
- организацию управления;
- задачи по видам обеспечения.

Уяснение задачи (предстоящих действий) производится в соответствии с учетом обстановки, прогнозирования ее последствий, планом действий и указаниями старшего начальника.

Уясняя задачу, начальник должен понять основную цель предстоящих действий подчиненных ему сил и замысел старшего начальника, задачи, которые могут выполнять ведомственные органы управления, их силы, а также силы федерального и других органов, соседних субъектов РФ и условия взаимодействия с ними. Определяет сроки готовности и время, которое необходимо для планирования и подготовки к действиям.

На основе уяснения задачи он производит расчет времени, определяет метод и режим работы КЧС и других органов управления. Определяет какие, кому отдать

предварительные распоряжения, и какие провести экстренные меры по защите населения и ликвидации ЧС. Установить время готовности сил к предстоящим действиям

После уяснения задачи начальник с привлечением необходимых ему должностных лиц и их заслушивания, приступает к оценке обстановки, определению замысла и принятию решения.

При оценке обстановки уясняет:

- обстановку в очаге поражения, возможное ее развитие (прогнозирование) и ожидаемые последствия;
- состав, дислокацию и состояние сил РСЧС, взаимодействующих сил, их укомплектованность, обеспеченность и возможности по ликвидации ЧС, какой необходимо создать резерв сил и средств, его предназначение;
- наиболее важные объекты экономики (районы бедствия), где необходимо сосредоточить основные усилия по ликвидации ЧС;
- степень разрушения городов, населенных пунктов, предприятий, объектов экономики;
- возможную радиационную, химическую, биологическую (бактериологическую), эпизоотическую, инженерную, пожарную и другие виды обстановки;
- предварительные данные о потерях персонала предприятий, населения
- и о причиненном материальном ущербе;
- ориентировочный объем предстоящих работ, и какие первоочередные мероприятия необходимо провести по защите населения (укрытие в убежищах, эвакуация, отселение и др.);

Влияние на выполнение задач местности, дорожной сети и маршрутов выхода, метеорологических условий, времени года, суток; температуры воздуха, направления и скорости ветра, характера осадков, возможного прогноза погоды.

При оценке обстановки анализируются только те элементы, которые необходимы для принятия решения.

Замысел действия вырабатывается одновременно с оценкой обстановки, в которой начальник определяет:

- выводы из оценки характера ЧС, возможных последствий, состояния и обеспеченности сил ГО и РСЧС;
- цель предстоящих действий;
- районы (объекты) сосредоточения основных усилий при ликвидации ЧС;
- способы проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- группировку сил, которую необходимо создать в районе ЧС и порядок ее построения.

При ограниченном времени, после определения замысла и объявления решения начальником отдаются подчиненным распоряжения с указанием в них состава сил, характера предстоящих действий и решаемых задач, сроков готовности.

В решении начальника указываются: краткие выводы из обстановки; объем и характер предстоящих задач, последовательность и сроки их выполнения; состав сил, привлекаемых для ликвидации ЧС; задачи подчиненным, взаимодействующим и другим силам, задействованным в ликвидации ЧС, а также указываются задачи решаемые силами старшего начальника; порядок всестороннего обеспечения; организация взаимодействия и управления.

Решение начальника обычно оформляется на карте (плане, схеме). К решению прилагается краткое описание действий (замысел), необходимые расчеты, таблицы, графики, справочные и другие материалы.

Задачи до подчиненных органов управления и сил РСЧС доводятся, приказами и распоряжениями.

Способы доведения задач до исполнителей (по средствам закрытой или открытой связи, по АСУ или устно с обязательным письменным подтверждением) определяются начальником органа управления ГОЧС.

2.2. Действия органов управления и сил по сигналам гражданской обороны

Предупреждение органов управления и сил об угрозе нападения противника, оповещение о воздушном противнике, радиоактивном, химическом и бактериологическом заражении осуществляет структурное подразделение, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны, на основе указаний вышестоящих органов управления ГОЧС, а также на основе данных разведки и прогнозирования.

Существующая система оповещения предусматривает подачу предупредительного сигнала «Внимание всем!» (звук сирен, прерывистые гудки предприятий), после чего передается речевая информация о конкретной угрозе или чрезвычайной ситуации.

В военное время при воздушной, химической или радиационной опасности после сигнала «Внимание всем!» также следует речевая информация или уточняющий сигнал: «Воздушная тревога», «Отбой воздушной тревоги», «Радиационная опасность», «Химическая тревога».

Оповещение о воздушном противнике производится сигналом «Воздушная тревога». Сигнал подается передачей установленного текста по радио и телевидению и дублируется прерывистыми производственными гудками и звуковыми сигналами транспортных средств, протяжными звуками электрических и ручных сирен в течение 2-3 минут.

Оповещение органов управления и сил о радиоактивном, химическом и бактериологическом заражении производится сигналами «Радиационная опасность» и «Химическая тревога», а о катастрофическом затоплении - соответствующим распоряжением. Сигналы и распоряжения передаются структурным подразделением, уполномоченным на решение задач гражданской обороны организации (муниципального образования) по средствам связи и радиотрансляционным сетям с указанием порядка действий органов управления и сил.

Сигналы оповещения дублируются в органы управления и подразделения (формирования) по техническим средствам связи и с помощью звуковых и светосигнальных средств.

При обнаружении зараженности местности и воздуха в районе действий (расположения) сил начальник самостоятельно принимает решение на подачу установленных сигналов оповещения и защиту личного состава и доносит об этом старшему начальнику.

По сигналу «Воздушная тревога» личный состав органов управления и сил немедленно укрывается в защитных сооружениях. Личный состав, находящийся на открытой местности, укрывается в оврагах, балках, канавах.

Личный состав формирований охраны общественного порядка направляет в убежища и укрытия население, принимает меры к пресечению паники и совместно с личным составом по обслуживанию убежищ и укрытий поддерживает установленный порядок в защитных сооружениях.

Личный состав формирований по обслуживанию убежищ и укрытий по указанию соответствующих начальников закрывает двери защитных сооружений и прекращает доступ в них людей, поддерживает установленный режим пребывания людей. Все укрывшиеся в защитных сооружениях должны оставаться в них до сигнала «Отбой воздушной тревоги» или до разрешения органов гражданской обороны на выход.

Сигнал «Отбой воздушной тревоги» передается по сохранившимся радиотрансляционным сетям и местным радио- и телевизионным станциям. Кроме того, разрешение на выход из защитных сооружений может быть передано с помощью громкоговорящих установок и других средств. По этому сигналу органы управления и

силы и население выходят из убежищ и укрытий и продолжают выполнять поставленные задачи.

По сигналу «Радиационная опасность» начальники органов управления и сил определяют порядок действий личного состава, проверяют готовность дозиметрических приборов, усиливают радиационное наблюдение, проводят мероприятия по подготовке защитных сооружений и средств индивидуальной защиты к использованию, а также по защите воды, продовольствия и других материальных средств от радиоактивного заражения и продолжают работы по выполнению поставленных задач.

Личный состав формирований защиты сельскохозяйственных животных и растений загоняет животных в подготовленные помещения или укрытия, плотно закрывает все двери и люки, проверяет герметизацию животноводческих, подсобных и других помещений.

Сигнал «Радиационная опасность» подается по местной радиотрансляционной сети и дублируется частыми ударами в звучащие предметы (колокола, подвешенные куски рельс и др.).

Действия органов управления и сил, оказавшихся в зоне радиоактивного заражения, определяются распоряжениями старшего начальника или вышестоящим органом управления ГОЧС в зависимости от обстановки. При этом распоряжение на использование средств защиты отдает начальник.

По сигналу «Химическая тревога» личный состав органов управления и сил, находящийся на открытой местности, использует средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, а находящийся в закрытых машинах, помещениях и укрытиях - только противогазы.

При отсутствии убежищ и укрытий личный состав органов управления и сил выходит из зоны заражения в направлении, указанном старшим начальником, постами охраны общественного порядка и другими органами гражданской обороны. При отсутствии таких указаний необходимо выходить в перпендикулярную направлению ветра сторону.

В районе катастрофического затопления органы управления и силы эвакуируют население из зоны катастрофического затопления, вывозят материальные ценности, отгоняют в безопасные места сельскохозяйственных животных. Для выполнения этих задач приводятся в полную готовность все имеющиеся плавсредства общественного и индивидуального пользования (теплоходы, баржи, катера, паромы, лодки и т. д.), а также изготавливаются плавсредства из местных подручных материалов.

Плавсредства обеспечиваются сходнями и другими приспособлениями для снятия людей с полузатопленных зданий и сооружений.

При внезапном ядерном ударе не пострадавший личный состав органов управления и сил должен прибыть к месту сбора, устанавливаемому заблаговременно в мирное время. О прибытии к месту сбора и готовности органы управления и силы к действиям начальник органы управления и силы докладывает старшему начальнику.

В случае потери связи со старшим начальником начальник органы управления и силы принимает меры к быстрейшему ее восстановлению. При невозможности восстановления связи начальник органы управления и силы организует разведку, самостоятельно выдвигает формирование к очагу поражения согласно ранее полученным указаниям и организует выполнение поставленной задачи.

2.3. Действия органов управления и сил РСЧС при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации

2.3.1. Действия органов управления и сил РСЧС при введении режима повышенной готовности

При угрозе возникновения ЧС органы управления ГОЧС оценивают сложившуюся обстановку, прогнозируют ее возможное развитие и готовят данные для принятия

решения руководителем ГО (председателем комиссии по ЧС) на проведение комплекса организационных, инженерно-технических и других мероприятий по предупреждению ЧС, или уменьшения ее воздействия на население, объекты экономики и окружающую природную среду.

На основе анализа обстановки и принятого руководителем ГО (председателем комиссии по ЧС) решения, вносятся необходимые уточнения в планы действий.

Органы управления и силы РСЧС (Спасательные воинские формирования МЧС РФ, различные аварийно-спасательные и другие формирования) частично или полностью приводятся в готовность и выполняют мероприятия, предусмотренные планом действий для данного режима функционирования.

Кроме того, органы управления:

- оценивают сложившуюся обстановку и возможные последствия при возникновении ЧС, прогнозируют ее развитие;
- уточняют задачи органам наблюдения и лабораторного контроля, общей и специальной разведки;
- проверяют готовность органов управления, оперативных групп, сил постоянной готовности и других сил, предназначенных к экстренным действиям, отдают необходимые распоряжения;
- при необходимости, высылают ОГ в район ожидаемой ЧС для организации управления и проведения мероприятий по предотвращению ЧС или уменьшению возможного ущерба;
- уточняют вопросы взаимодействия, состав выделяемых сил, их укомплектованность, возможности, пункты дислокации, объекты, районы предстоящих действий;
- готовят предложения о создании группировки сил РСЧС в районе возможной ЧС, об организации управления и мер обеспечения;
- разрабатывают (уточняют) план сосредоточения сил в районе опасности, определяют маршруты их выдвижения, районы сосредоточения, сроки прибытия и готовности;
- организуют слаживание (при наличии времени) привлекаемых органов управления и сил к решению предстоящих задач путем проведения с ними специальных занятий и тренировок;
- докладывают старшим органам управления об обстановке, принятом решении и проводимых мероприятиях.

Последовательность и сроки проведения мероприятий по подготовке органов управления и сил, привлекаемых к действиям в возможных очагах поражения, определяет руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС) в своем решении.

Силы РСЧС постоянной готовности и другие силы, предназначенные к экстренным действиям, с получением распоряжения (сигнала), в установленные планом сроки, убывают в район ЧС.

Остальные силы РСЧС и другие, привлекаемые к ликвидации ЧС силы, с получением распоряжения приводят себя в готовность к выдвижению и предстоящим действиям, пополняют запасы материальных и других средств.

Органы управления ГОЧС, штабы воинских частей и соединений, спасательных воинских формирований МЧС РФ, МО РФ, МВД РФ, специальных формирований министерств и ведомств РФ производят расчеты на выдвижение подчиненных им сил. При необходимости, подают заявки на железнодорожный (воздушный, морской, речной) транспорт. Определяют требуемое количество технических, транспортных, материальных средств, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Уточняют планы действий (взаимодействия), готовят командирам (начальникам) данные для принятия решения, доводят задачи до подчиненных, осуществляют планирование и обеспечивают устойчивое управление при выдвижении.

Непосредственную ответственность за безопасное функционирование подведомственных объектов экономики, организацию оповещения производственного персонала, территориальных органов управления ГОЧС и населения, проживающего в зонах ответственности объектов, об угрозе или возникновении аварий на производствах несут соответствующие министерства и ведомства, организации РФ и объекты экономики. Они отвечают за состояние и готовность своих дежурно-диспетчерских служб (ДДС), специальных формирований к действиям в условиях ЧС. Территориальные органы РСЧС оказывают им необходимую помощь в организации ДДС, системы оповещения, в подготовке специальных и других формирований. Осуществляют совместно с ними контроль готовности органов управления и ведомственных сил к действиям при ЧС, а также оказывают необходимую им помощь путем выделения сил и средств территориальных органов.

2.3.2. Действия руководителя ГО (председателя комиссии по ЧС), органов управления ГОЧС при возникновении чрезвычайных ситуаций

С возникновением ЧС руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС), в зависимости от сложившейся обстановки, вводит режим чрезвычайной ситуации и контролирует выполнение мероприятий, предусмотренных Планом действий.

Руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС) при угрозе, или возникновении ЧС свою работу начинает, как правило, в пункте постоянной дислокации, где на основании полученных данных об обстановке принимает предварительное решение и отдает распоряжения по развертыванию работы органов управления (комиссий по ЧС), приведению в готовность необходимых сил и проведению экстренных мер по защите населения и ликвидации ЧС.

В последующем, с прибытием в район ЧС, руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС) уточняет обстановку, принимает окончательное решение и руководит проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ. Его рабочим органом является комиссия по ЧС (оперативная группа).

Комиссия по ЧС совместно с другими органами управления разрабатывает и докладывает руководителю ГО (председателю комиссии по ЧС) предложения по решению, которые включают:

- краткие выводы из оценки обстановки;
- объем предстоящих спасательных и других неотложных работ, очередность их проведения;
- состав имеющихся сил, предложения по их распределению и использованию;
- задачи создаваемым группировкам сил (соединениям и частям спасательных воинских формирований МЧС РФ, войскам военных округов, привлекаемых по плану взаимодействия, формированиям ГО и другим привлекаемым силам) по направлениям их действий и объектам работ;
- порядок обеспечения проводимых мероприятий, действий сил РСЧС и других привлекаемых сил;
- порядок организации взаимодействия и управления.

Руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС) перед принятием решения обязан:

- уяснить задачу и оценить сложившуюся обстановку, отдать необходимые распоряжения по принятию экстренных мер;
- привести в готовность (если не приводились ранее) комиссию по ЧС, оперативную группу, службы ГО, другие органы управления и необходимые силы, установить порядок их действий и режим работы;
- информировать членов комиссии по ЧС, начальников органов управления и служб ГО, других должностных лиц о сложившейся обстановке и предстоящих действиях;

- поставить задачу на организацию управления в районе ЧС с развертыванием оперативной группы, сил РСЧС и других привлекаемых сил, определить порядок их выдвижения (перелета, перевозки), сроков прибытия и развертывания;
- доложить о факте ЧС и принимаемых экстренных мерах вышестоящему руководителю ГО (председателю комиссии по ЧС) и информировать взаимодействующие и соседние органы управления;
- поставить задачи комиссии по ЧС, органам управления ГОЧС, службам ГО и другим на подготовку необходимых справок, расчетов и предложений для принятия решения;
- отдать указания на организацию разведки, наблюдения и лабораторного контроля;
- поставить задачи подчиненным о предстоящих действиях и по другим вопросам.

Выработка решения руководителем ГО (председателем комиссии по ЧС) производится в определенной типовой последовательности, изложенной в соответствующих наставлениях по службе штабов.

В результате уяснения задачи, оценки обстановки и проведенных расчетов руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС) определяет:

- замысел действий;
- задачи подчиненным силам РСЧС и другим привлекаемым силам, эвакуационным комиссиям службы ГО;
- основные вопросы взаимодействия; организацию управления;
- задачи по видам обеспечения.

Уяснение задачи (предстоящих действий) производится в соответствии с учетом обстановки, прогнозирования ее последствий, планом действий и указаниями старшего начальника.

Уясняя задачу, руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС) должен: понять основную цель предстоящих действий подчиненных ему сил и замысел старшего начальника, задачи, которые могут выполнять ведомственные органы управления, их силы, а также силы федерального и других органов, соседних субъектов РФ и условия взаимодействия с ними. Определяет сроки готовности и время, которое необходимо для планирования и подготовки к действиям.

На основе уяснения задачи он производит расчет времени, определяет метод и режим работы комиссии по ЧС и других органов управления. Определяет какие, кому отдать предварительные распоряжения, и какие провести экстренные меры по защите населения и ликвидации ЧС. Установить время готовности сил к предстоящим действиям.

После уяснения задачи руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС) с привлечением необходимых ему должностных лиц и их заслушивания, приступает к оценке обстановки, определению замысла и принятию решения.

При оценке обстановки уясняет:

- обстановку в очаге поражения, возможное ее развитие (прогнозирование) и ожидаемые последствия;
- состав, дислокацию и состояние сил РСЧС, взаимодействующих сил, их укомплектованность, обеспеченность и возможности по ликвидации ЧС; какой необходимо создать резерв сил и средств, его предназначение;
- наиболее важные объекты экономики;
- районы и степень разрушения городов, населенных пунктов, предприятий, объектов экономики; материальный ущерб;
- ориентировочный объем предстоящих работ, и какие первоочередные мероприятия необходимо провести по защите населения (укрытие в убежищах, эвакуация, отселение и др.).

Влияние на выполнение задач местности, дорожной сети и маршрутов выхода, метеорологических условий, времени года, суток, температуры воздуха, направления и скорости ветра, характера осадков, возможного прогноза погоды.

При оценке обстановки анализируются только те элементы, которые необходимы для принятия решения.

Замысел действий вырабатывается одновременно с оценкой обстановки, в которой руководитель ГО (председатель комиссии по ЧС) определяет:

- выводы из оценки характера ЧС, возможных последствий, состояния готовности сил РСЧС;
- цель предстоящих действий: районы (объекты) сосредоточения основных усилий при ликвидации ЧС;
- способы проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ;
- группировку сил, которую необходимо создать в районе ЧС и порядок её построения;

При ограниченном времени, после определения замысла и объявления решения, начальником ГО (председателем комиссии по ЧС) отдаются подчиненным распоряжения с указанием в них состава сил, характера предстоящих действий и решаемых задач, сроков готовности.

В решении руководителя ГО (председателя комиссии по ЧС) указываются: краткие выводы из обстановки; объем и характер предстоящих задач, последовательность и сроки их выполнения: состав сил, привлекаемых для ликвидации ЧС, задачи подчиненным, взаимодействующим силам, задействованным в ликвидации ЧС, а также указываются задачи решаемые силами старшего начальника, порядок всестороннего обеспечения, организация взаимодействия и управления.

Решение руководителя ГО (председателя комиссии по ЧС) обычно оформляется на карте (плане, схеме). К решению прилагается краткое описание действий (замысел), необходимые расчеты, таблицы, графики, справочные и другие материалы.

Задачи до подчиненных органов управления и сил РСЧС доводятся, приказами и распоряжениями.

Способы доведения задач до исполнителей (по средствам закрытой или открытой связи, по АСУ или устно с обязательным письменным подтверждением) определяются начальником органа управления ГОЧС.

Третий учебный вопрос:

«Оценка эффективности работы органов управления ГО и уполномоченных работников МОСЧС в условиях ЧС и выполнении мероприятий при приведении ГО в готовность»

Главная цель проверки состоит в контроле соблюдения требований действующих нормативных актов в области защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. Проверка осуществляется в соответствии с планом основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Российской Федерации (субъекте РФ) на текущий год.

При проведении проверки надзорными органами в случае выявления серьезных недостатков составляется протокол об административном нарушении и выдается предписание по устранению нарушений требований в области защиты от ЧС.

Приказом МЧС России от 26 июня 2012 года №359 утверждён административный регламент МЧС России исполнения государственной функции по осуществлению

государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предметом государственного надзора является проверка выполнения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), а также должностными лицами и гражданами (далее - субъекты надзора) требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Исполнение государственной функции в отношении специальных объектов, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется по согласованию с соответствующими федеральными органами исполнительной власти.

Должностные лица надзорных органов при исполнении государственной функции вправе:

- осуществлять проверку выполнения требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера субъектами надзора;
- проводить проверки территорий, зданий, сооружений, помещений в целях соблюдения требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- запрашивать документы, необходимые для проверки выполнения субъектами надзора требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- выдавать руководителям, иным должностным лицам или уполномоченным представителям субъектов надзора обязательные для исполнения предписания по устранению нарушений в части выполнения требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- составлять протоколы об административных правонарушениях в порядке, определенном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- отменять (изменять) незаконные и (или) необоснованные решения, принятые нижестоящими должностными лицами надзорных органов.

Должностные лица надзорных органов при исполнении государственной функции обязаны:

- исполнять своевременно и в полной мере предоставленные им полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- не разглашать информацию, составляющую государственную, служебную или коммерческую тайну, которая может стать им известна;
- осуществлять разъяснительную работу по применению законодательства Российской Федерации о защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- соблюдать права и законные интересы субъектов надзора;
- не препятствовать руководителям, иным должностным лицам или уполномоченным представителям субъектов надзора присутствовать при проведении мероприятий по надзору, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- знакомить руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей субъектов надзора с результатами мероприятий по надзору;
- обосновывать законность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять в установленном порядке ведение документации, отражающей деятельность надзорных органов;
- осуществлять в пределах своей компетенции взаимодействие с соответствующими

- федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями;
- проводить анализ результатов работы по осуществлению государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - рассматривать обращения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, а также граждан по вопросам исполнения государственной функции;
 - выполнять требования законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность по организации и осуществлению государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель субъекта надзора при проведении проверки имеют право:

- получать от должностных лиц надзорных органов информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц надзорных органов;
- обжаловать действия (бездействия) должностных лиц надзорных органов, повлекшие за собой нарушение прав субъекта надзора при проведении проверки, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на возмещение вреда, причиненного при исполнении государственной функции должностными лицами надзорных органов.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель субъекта надзора обязаны присутствовать при проведении проверки.

Конечным результатом исполнения государственной функции является принятие мер по результатам проверки выполнения субъектами надзора требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Конечным результатом исполнения государственной функции является принятие мер по результатам проверки выполнения субъектами надзора требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Информирование по вопросам исполнения государственной функции осуществляется путем:

- индивидуального устного и (или) письменного информирования, в том числе с использованием средств телефонной связи;
- размещения информации на стендах надзорных органов и официальных сайтах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России) и его территориальных органов в сети Интернет;
- использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

На информационных стендах надзорных органов размещается следующая информация:

- место нахождения надзорного органа;
- режим работы надзорного органа, график приема граждан;
- порядок рассмотрения обращений и получения консультаций;
- образцы заполнения форм документов, необходимых для обращения в надзорный орган;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц надзорного органа;
- план проведения плановых проверок на текущий год;
- текст Административного регламента с приложениями.

Ответ на письменное обращение, в том числе обращение, поступившее по информационным системам общего пользования, направляется должностным лицом надзорного органа в течение 30 дней со дня поступления обращения заинтересованного лица по почтовому (электронному) адресу, указанному в обращении.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса руководителем надзорного органа или его заместителем вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения заявителя, направившего запрос.

Если разрешение вопросов, содержащихся в обращении, не входит в компетенцию надзорного органа, обращение в течение семи дней с момента его регистрации подлежит направлению в орган, компетентный рассмотреть обращение по существу. При этом надзорный орган обязан уведомить заявителя о том, в какой государственный орган направлено его обращение.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностные лица надзорного органа подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о надзорном органе, должности, фамилии, имени, отчестве лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица надзорного органа, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо, или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Общий срок проведения как плановой, так и внеплановой проверки (с даты начала проверки и до даты составления акта по результатам проверки) не может превышать 20 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц надзорных органов, проводящих плановую выездную проверку, срок проведения плановой выездной проверки может быть продлен руководителем надзорного органа, но не более чем на 20 рабочих дней в отношении малых предприятий и микропредприятий не более чем на 15 часов.

Срок проведения документарной и выездной проверок в отношении юридического лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать 60 рабочих дней.

Контрольно-наблюдательные дела по субъектам надзора (далее - КНД) формируются на каждый субъект надзора и содержат идентификационные номера налогоплательщиков, копии распоряжений о проведении проверки, акты проверок со всеми приложениями, предписания по устранению нарушений, оригиналы или копии других документов по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера за последние 5 лет.

Основанием для формирования КНД является поступление информации о новом субъекте надзора.

В 10-дневный срок с момента поступления информации о новом субъекте надзора надзорный орган направляет запросы в адрес субъекта надзора, уполномоченные органы с целью получения первичной информации и формирует КНД.

Соответствующие данные в месячный срок с момента формирования КНД вносятся в журнал учета субъектов надзора на основании распорядительного документа руководителя надзорного органа о закреплении соответствующего субъекта надзора.

Порядок хранения КНД определяется руководителем надзорного органа.

Планирование проверок осуществляется на основе анализа результатов надзорной деятельности, с учетом решений вышестоящих надзорных органов, а также сроков исполнения ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений.

Результаты надзорной деятельности должны ежеквартально анализироваться в надзорных органах для последующего их использования в государственном регулировании в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и совершенствования исполнения государственной функции.

Плановые проверки в отношении субъектов надзора проводятся на основании ежегодного плана проведения плановых проверок субъектов надзора на текущий календарный год.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, надзорные органы направляют проекты Планов в органы прокуратуры.

В срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, надзорные органы осуществляют доработку проекта Плана, с учетом предложений органа прокуратуры, его утверждение и направление в соответствующий орган прокуратуры заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде), либо в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

Главные управления МЧС России (далее - ГУ МЧС России) по субъектам Российской Федерации в срок до 15 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляют утвержденные Планы в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в соответствующие региональные центры по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - региональные центры МЧС России).

Региональные центры МЧС России и ГУ МЧС России по г. Москве в срок до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляют утвержденные Планы в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в МЧС России.

Утвержденные руководителями надзорных органов Планы доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством их размещения на официальных сайтах МЧС России и его территориальных органов в сети Интернет, либо иным доступным способом.

Должностными лицами надзорных органов проводятся плановые и внеплановые проверки в форме документарных и (или) выездных проверок.

При исполнении государственной функции должностные лица надзорных органов:

- структурного подразделения центрального аппарата МЧС России, уполномоченного на проведение надзорных мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организуют и проводят проверки федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организаций (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), а также должностных лиц и граждан;
- структурных подразделений региональных центров МЧС России, уполномоченных на проведение надзорных мероприятий в области защиты населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организуют и проводят проверки территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организаций (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), а также должностных лиц и граждан в пределах соответствующего федерального округа;

- структурных подразделений ГУ МЧС России по субъектам Российской Федерации и их территориальных отделов (отделений, инспекций), уполномоченных на проведение надзорных мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организуют и проводят проверки территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), а также должностных лиц и граждан на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

Для оценки эффективности выполняемых субъектом надзора требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера надзорные органы в рамках проверки вправе привлекать в установленном порядке экспертов, экспертные организации к проведению мероприятий по надзору.

Изданное распоряжение о проведении проверки, заверенное печатью надзорного органа, регистрируется в течение 3 рабочих дней с даты его подписания в журнале учета проверок.

Допускается ведение журнала учета проверок в электронном виде при условии сохранения дубликата информации на магнитном носителе и ежегодной архивацией на бумажном носителе. Срок ведения журнала и хранения окончательного журнала - 10 лет.

Номер распоряжения о проведении проверки должен соответствовать порядковому номеру записи в журнале учета проверок.

В случае последовательного проведения в отношении субъекта надзора документарной, а затем и выездной проверок распоряжение о проведении проверки издается на каждый вид проверки.

При проведении проверок должностные лица надзорных органов не вправе:

- проверять выполнение субъектом надзора требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не относящихся к полномочиям надзорного органа, а также требований и мероприятий, установленных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта надзора, за исключением случая проведения такой проверки по основанию причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- требовать представления документов, информации, если они не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- превышать установленные сроки проведения проверки.

Предметом плановой проверки является выполнение субъектом надзора требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Юридическим фактом для проведения плановой проверки является наступление периода времени, в течение которого соответствующим органом надзора запланирована в календарном году проверка субъекта надзора.

О проведении плановой проверки субъект надзора уведомляется не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения руководителя надзорного органа или его заместителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

Основанием для включения плановой проверки в План является: истечение 5 лет со дня окончания проведения последней плановой проверки федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

истечение 3 лет со дня:

- государственной регистрации юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица (индивидуального предпринимателя).

Предметом внеплановой проверки является выполнение субъектом надзора тех требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, информация о нарушении которых явилась поводом для издания распоряжения о проведении внеплановой проверки либо срок устранения которых, согласно ранее выданному предписанию, истек.

О проведении внеплановой выездной проверки субъект надзора уведомляется не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, с приложением копий распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для ее проведения.

Внеплановые проверки проводятся по следующим основаниям:

- истечение срока исполнения субъектом надзора ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения установленных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- поступление в надзорный орган обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:
- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- распоряжение руководителя надзорного органа, изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы

прокуратуры материалам и обращениям.

Если в результате деятельности субъекта надзора причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки и прилагаемые к нему документы направляются надзорным органом в органы прокуратуры заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах субъекта надзора, устанавливающие их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, исполнением предписаний надзорных органов.

Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется по месту нахождения надзорного органа.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении надзорного органа, вызывает обоснованные сомнения, либо эти сведения не позволяют оценить исполнение субъектом надзора обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, надзорный орган направляет в адрес субъекта надзора мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения руководителя органа надзора или его заместителя о проведении проверки.

В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в надзорный орган указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя или уполномоченного представителя субъекта надзора.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных руководителем или уполномоченным представителем субъекта надзора документах, либо несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у надзорного органа и (или) полученным в ходе мероприятия по надзору, информация об этом направляется руководителю субъекта надзора с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Руководитель или уполномоченный представитель субъекта надзора, представляющие в надзорный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, вправе представить дополнительно в надзорный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные документы. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений надзорный орган установит признаки нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, должностные лица надзорного органа вправе провести выездную проверку.

Предметом выездной проверки является проверка соответствия и состояния, используемых субъектом надзора территории, зданий, строений, сооружений, помещений, объектов и имущества сил и средств предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе: технических систем мониторинга и управления инженерными системами зданий и сооружений, систем обнаружения, оповещения и информирования о чрезвычайных ситуациях, созданных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, средств индивидуальной защиты, другого оборудования и специальной техники, и принимаемые субъектом надзора меры по исполнению обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения и (или) по месту осуществления деятельности субъекта надзора.

Выездная проверка проводится в случае, если при проведении документарной проверки не представляется возможным:

- удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в распоряжении надзорного органа, документах субъекта надзора;
- удостовериться в выполнении субъектом надзора требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения, копии распоряжения о проведении выездной проверки и обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица субъекта надзора, его уполномоченного представителя с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель субъекта надзора обязаны предоставить должностным лицам надзорных органов, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые субъектом надзора при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, в том числе: к техническим системам мониторинга и управления инженерными системами зданий и сооружений, системам обнаружения, оповещения и информирования о чрезвычайных ситуациях, созданным резервам материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, средствам индивидуальной защиты, другому оборудованию, специальной технике и имуществу сил и средств предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

По результатам проверки, непосредственно после ее завершения, должностными лицами надзорного органа составляется акт проверки в двух экземплярах.

В акте проверки указываются

- дата, время и место составления акта проверки;
 - наименование надзорного органа, проводившего проверку;
- дата и номер распоряжения о проведении проверки;
- фамилия, имя, отчество и должность должностного лица (должностных лиц) надзорных органов, проводившего (проводивших) проверку;
 - наименование проверяемого субъекта надзора, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки;
 - наименование и адрес места нахождения проверенного субъекта надзора;

- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях установленных требований и мероприятий защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя или должностного лица субъекта надзора, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
- подпись (подписи) должностного лица (должностных лиц) надзорных органов, проводившего (проводивших) проверку.

К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, пояснения должностных лиц субъекта надзора по выявленным нарушениям в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения мероприятий по надзору.

Один экземпляр акта с копиями приложений вручается руководителю или уполномоченному представителю субъекта надзора под расписку об ознакомлении.

В случае отсутствия руководителя или уполномоченного представителя субъекта надзора, а также в случае их отказа дать расписку об ознакомлении, либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, в акте проверки делается соответствующая запись, подтверждаемая подписями должностного (должностных) лица надзорного органа, проводившего (проводивших) проверку, и данный акт с копиями приложений направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Второй экземпляр акта проверки хранится в КНД.

В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение 5 рабочих дней со дня составления акта проверки.

В случае выявления по результатам проверки невыполнения требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера должностное лицо надзорного органа, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано:

- выдать субъекту надзора предписание по устранению нарушений с указанием сроков их устранения;
- принять меры по привлечению лиц, допустивших невыполнение требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, к административной ответственности.

Сроки устранения выявленных нарушений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера устанавливаются должностным лицом надзорного органа с учетом характера нарушений, организационных, технических, материальных факторов, влияющих на их устранение.

Выданные предписания учитываются в журнале учета проверок. Копия предписания хранится в КНД.

Дела об административных правонарушениях в области защиты населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера регистрируются в журнале учета дел об административных правонарушениях.

Допускается ведение журнала учета дел об административных правонарушениях в электронном виде при условии сохранения дубликата информации на магнитном носителе и ежегодной архивацией на бумажном носителе. Срок ведения журнала и хранения окончательного журнала - 1 год.

По окончании проверки должностное лицо надзорного органа в журнале учета проверок субъекта надзора производит запись о проведенной проверке.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Должностное лицо надзорного органа по окончании проверки в течение 3 рабочих дней регистрирует проведенную проверку в журнале учета проверок и докладывает вышестоящему руководителю результаты проверки.

Заключение

Актуальность проблем защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, а также от опасностей, возникающих при ведении военных действий, или вследствие этих действий не снижается.

Готовность органов управления ГОЧС к действиям в соответствии с их предназначением отрабатывается в процессе плановых учебных занятий, учений, тренировок, практического участия в ликвидации последствий аварий, взрывов, пожаров и других ЧС.

Сегодня непосредственное управление организацией защиты населения и территорий от ЧС осуществляют единые органы управления, уполномоченные на решение задач в этих областях. Используются единые системы связи и оповещения. Спасательные воинские формирования МЧС России принимают активное участие в ликвидации ЧС в мирное время.

В настоящее время возникла целесообразность ускорения процесса интеграции РСЧС и гражданской обороны и создания РСГЗ (Российской системы гражданской защиты).

Нормативно-правовые и законодательные документы

I. Федеральные законы:

- «Об обороне» от 31.05.1996 г. № 61 - ФЗ. (в ред. от 03.08.2018 №309-ФЗ)
- «О военном положении» от 30.01.2002г. ФКЗ-1 (в ред. №2 –ФКЗ от 01.07.2017)
- «О гражданской обороне» от 12.02.1998 г. № 28 - ФЗ. (в ред. от 01.05.2019 №84-ФЗ)
- «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» от 28.08.95 №151-ФЗ (ред. от 18.07.3017 №167-ФЗ, от 3.07.2019 №159-ФЗ)
- «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 №68-ФЗ (ред. от 03.07.2019 №159-ФЗ, от 1.042020 №98-ФЗ)

II. Указы Президента РФ:

- «Об утверждении основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» от 20.12.2016 № 696.
- «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года» от 16.10.2019г. №501.
- «Об утверждении основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период до 2030 года» от 11.01.2018 № 12.
- «О спасательных воинских формированиях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» от 30.09.2011 г. № 1265 (ред. от 24.09.2019 №466).

III. Постановления Правительства РФ:

- «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны» от 10.07.1999 № 782 (ред. от 14. 10. 2016 №1041).
- «Об утверждении Правил отнесения организаций к категориям по гражданской обороне, в зависимости от роли в экономике государства или влияния на безопасность населения» от 16.08.2016 №804.
- «О порядке отнесения территорий к группам по гражданской обороне» от 03.10.1998 №1149 (в ред. от 12.08.2017 №962).
- «Положение о государственном надзоре в области гражданской обороны» от 21.05.2007 №305 (в ред. от 22.07.2017 №864)
- «Положение о гражданской обороне в Российской Федерации» от 26.11.2007г. №804 (в ред. от 30.09.2019 №1274).
- «О внесении изменений в Положение о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 30.11.2016 №1267.

IV. Приказы МЧС:

- «Об утверждении порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований» от 23.12.2005г. №999 (ред. от 08.10.2019 №570)
- «Об утверждении требований по предупреждению ЧС на потенциально опасных объектах жизнеобеспечения» от 28.02.03 №105.
- «Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по осуществлению государственного надзора в области гражданской обороны» от 26.06.2012 №358 (ред. от 05.02.2018 №36)
- «Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по осуществлению государственного надзора в области защиты населения и территорий от

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 14.06.2016 №323 (ред. от 05.02.2018 №36)

«Об утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций» от 23.05.2017 №230.

«Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» от 14.11.2008 №687 (в ред. от 01.08.2016 №415).

Постановление Губернатора МО от 19.10.1999 №372-ПГ «О регистрации опасных производственных объектов на территории Московской области» (вместе с «Положением о порядке регистрации опасных производственных объектов на территории Московской области»

Постановление Правительства МО от 25.10.2016 №795/3 «Об утверждении государственной программы МО "Экология и окружающая среда Подмосковья» на 2017-2026 годы » (в ред. от 03.03.2020 N 85/6)

Постановление Правительства МО от 14.12.2021 №1354/41 «Об утверждении Положения о силах гражданской обороны Московской области»

Постановление Правительства МО от 29.05.2018 №337/19 «Об организации планирования действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера в МО» (вместе с «Порядком разработки планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в МО»)

Распоряжение Губернатора МО от 27.12.2012 №612-РГ в редакции от 02.12.2016г. «Об обмене информацией при возникновении аварийных ситуаций (происшествий) на территории МО» (вместе с «Перечнем аварийных ситуаций (происшествий) на территории МО, информация о возникновении которых подлежит докладу в первоочередном порядке дежурными службами органов исполнительной государственной власти МО в отдел дежурной службы в Управлении подготовки проектов поручений Губернатора МО и оперативной передачи информации Администрации Губернатора МО»

«Об утверждении Положения о порядке приведения в готовность к применению по назначению в мирное время» от 22.01.2013 №32.

«Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов ГО и защиты населения (планов ГО)» от 27.03.2020 №216 ДСП.

«Об утверждении Положения об организации обеспечения населения СИЗ» от 01.10.2014 №543 (ред. от 31.07.2017 №309)

V. Учебная литература:

«Организация и ведение гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», под общей редакцией Г.Н.Кириллова - Москва, 2011г

Вопросы для самостоятельной работы

1. Определите полную готовность органов управления к выполнению поставленных задач.
2. Кто отвечает за своевременное приведение органов управления и сил в готовность?
3. Кто отвечает за организацию создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения?
4. Что учитывается при определении количества работников в структурных подразделениях или отдельных работников по гражданской обороне в организациях, осуществляющих свою деятельность в сфере образования.
5. Кто руководит гражданской обороной в системе образования?
6. Кто оповещается в первую очередь по сигналам оповещения?
7. Укажите, кто из должностных лиц организации организует создание и поддержание в состоянии готовности НАСФ привлекаемых для решения задач в области гражданской обороны.
8. Кто осуществляет контроль за поддержанием установленного режима в местах сбора, на сборных эвакуационных пунктах и маршрутах, соблюдение светомаскировки, соблюдение охраны важных объектов и т. д.
9. Назовите основной документ, определяющий организацию оповещения
10. Что оформляется на карте (плане, схеме) руководителя ГО?